



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА
(ФТС РОССИИ)**

П Р И К А З

09 сентября 2015 г.

Москва

№ 1842

**Об организации работы при поступлении
от федеральных государственных гражданских служащих таможенных
органов Российской Федерации, представительств (представителей)
таможенной службы Российской Федерации в иностранных государствах
уведомлений представителя нанимателя о намерении
выполнять иную оплачиваемую работу**

В целях организации работы по уведомлению федеральными государственными гражданскими служащими таможенных органов Российской Федерации, представительств (представителями) таможенной службы Российской Федерации в иностранных государствах представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, предусмотренную частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2013, № 27, ст. 3477), п р и к а з ы в а ю:

1. Управлению государственной службы и кадров ФТС России (С.Е. Ханутин), кадровому подразделению таможенного органа Российской Федерации (далее – таможенный орган), при отсутствии такого подразделения в таможенном органе – должностному лицу, в должностные обязанности которого входит осуществление кадровой работы (далее – должностное лицо):

осуществлять регистрацию поступивших от федеральных государственных гражданских служащих таможенных органов, представительств (представителей) таможенной службы Российской Федерации в иностранных государствах письменных уведомлений представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, составленных по примерному образцу, приведенному в приложении № 1 к настоящему приказу (далее – уведомление)¹, в день поступления в журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, составленном по примерному образцу, приведенному в приложении № 2 к настоящему приказу;

¹ Управление государственной службы и кадров ФТС России – от федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата ФТС России, представительств (представителей) таможенной службы Российской Федерации в иностранных государствах; кадровое подразделение таможенного органа либо должностное лицо – от федеральных государственных гражданских служащих соответствующего таможенного органа.

выдавать копии зарегистрированных уведомлений на руки либо направлять по почте федеральным государственным гражданским служащим таможенных органов, представительств (представителям) таможенной службы Российской Федерации в иностранных государствах, представившим уведомление. На копии уведомления проставляется отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты поступления и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление;

представлять уведомления в течение 3 рабочих дней с момента поступления руководителю ФТС России, начальнику соответствующего таможенного органа;

приобщать уведомления к личным делам представивших их федеральных государственных гражданских служащих таможенных органов, представительств (представителей) таможенной службы Российской Федерации в иностранных государствах.

2. Признать утратившим силу приказ ФТС России от 17 августа 2011 г. № 1682 «О порядке уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата ФТС России о намерении выполнять иную оплачиваемую работу».

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
действительный государственный советник
таможенной службы Российской Федерации



А.Ю. Бельянинов

Приложение № 1
к приказу ФТС России

от 09 сентября 2015 г. № 1842

Примерный образец уведомления представителя
нанимателя о намерении выполнять иную
оплачиваемую работу

Руководителю ФТС России (начальнику
таможенного органа)

_____ (специальное звание)

_____ (инициалы, фамилия)

ОТ _____

(должность, структурное подразделение,

_____ Ф.И.О. федерального государственного

_____ гражданского служащего)

Уведомление представителя нанимателя
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) с «__» _____ 20__ года выполнять иную оплачиваемую работу: _____

(указываются вид иной оплачиваемой работы,

_____ наименование и юридический адрес организации, должность, должностные обязанности, срок, в течение которого будет

_____ осуществляться иная оплачиваемая работа, основания выполнения иной оплачиваемой работы – трудовой договор,

_____ гражданско-правовой договор)

Выполнение указанной мною иной оплачиваемой работы не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 – 19 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Начальник Управления
государственной службы и кадров



С.Е. Ханутин

Приложение № 2
к приказу ФТС России
от 09 сентября 2015 г. № 1842

Примерный образец журнала регистрации уведомлений представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

Журнал регистрации уведомлений представителя нанимателя
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

№ п/п	Дата поступления и регистрационный номер уведомления	Ф.И.О. федерального государственного служащего, представившего уведомление	Должность федерального государственного служащего, представившего уведомление	Инициалы и фамилия должностного лица, принявшего уведомление	Подпись должностного лица, принявшего уведомление	Подпись федерального государственного служащего о получении копии уведомления / отметка о направлении по почте
1	2	3	4	5	6	7

Начальник Управления
государственной службы и кадров



С.Е. Ханутин