



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА
(ФТС РОССИИ)

ПРИКАЗ

05 июня 2017 г.

№ 951

Москва

**Об утверждении Положения о Центральной таможне
(Кинологическом центре ФТС России)**

В соответствии с частью 5 статьи 10 Федерального закона от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 48, ст. 6252) и Положением о Федеральной таможенной службе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 38, ст. 4823, № 45, ст. 5822; 2014, № 37, ст. 4971; 2015, № 2, ст. 491, № 47, ст. 6586; 2016, № 17, ст. 2399, № 28, ст. 4741), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Центральной таможне (Кинологическом центре ФТС России) (приложение).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ ФТС России от 1 ноября 2006 г. № 1084 «Об утверждении Положения о Центральной таможне (Кинологическом центре ФТС России)»;

2) приказ ФТС России от 19 февраля 2007 г. № 210 «О внесении изменений в приказ ФТС России от 1 ноября 2006 г. № 1084»;

3) приказ ФТС России от 7 октября 2010 г. № 1846 «О внесении изменения в приказ ФТС России от 1 ноября 2006 г. № 1084»;

4) приказ ФТС России от 9 октября 2013 г. № 1905 «О внесении изменений в Положение о Центральной таможне (Кинологическом центре ФТС России), утвержденное приказом ФТС России от 1 ноября 2006 г. № 1084».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя ФТС России А.А. Серышева.

Руководитель

В.И. Булавин

Приложение
к приказу ФТС России
от 05 июня 2017г. №951

Положение о Центральной таможне (Кинологическом центре ФТС России)

I. Общие положения

1. Центральная таможня (Кинологический центр ФТС России) (далее – Кинологический центр) является специализированным таможенным органом Российской Федерации, входящим в единую федеральную централизованную систему таможенных органов Российской Федерации (далее – таможенные органы), и непосредственно подчиняется ФТС России.

Координацию и контроль за деятельностью Кинологического центра осуществляет заместитель руководителя ФТС России, курирующий оперативно-розыскную работу таможенных органов.

2. Организационно-методическое и оперативное руководство Кинологическим центром по вопросам организации кинологической деятельности при проведении таможенными органами оперативно-розыскных мероприятий осуществляет Главное управление по борьбе с контрабандой ФТС России.

3. Кинологический центр создан приказом ГТК России от 27 мая 2003 г. № 576 «О создании Центральной таможни (Кинологического центра ГТК России)».

Решение о реорганизации и ликвидации Кинологического центра принимается ФТС России.

4. Кинологический центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России, нормативными актами Банка России, иными нормативными правовыми актами в области таможенного дела, а также настоящим Положением.

5. Регионом деятельности Кинологического центра является территория Российской Федерации.

II. Полномочия

6. Кинологический центр осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

1) организацию и проведение в пределах своей компетенции мероприятий по развитию, организации и обеспечению кинологической деятельности в таможенных органах; участие в подборе и расстановке кадров в кинологических подразделениях таможенных органов в соответствии с установленным порядком;

2) обеспечение участия специалистов-кинологов со служебными собаками при проведении таможенного контроля в целях обеспечения противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов и других товаров, незаконно перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза и через государственную границу Российской Федерации и обладающих индивидуальным запахом;

3) обеспечение участия специалистов-кинологов со служебными собаками при производстве следственных действий и проведении оперативно-розыскных мероприятий в целях обеспечения противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов и других предметов, обладающих индивидуальным запахом;

4) организацию и проведение обучения (общей и специальной дрессировки) служебных собак для кинологических подразделений таможенных органов, а также оказание методической помощи в обучении служебных собак таможенных органов зарубежных государств;

5) разработку и утверждение программ по обучению служебных собак;

6) организацию подбора, приобретения и разведения служебных собак в таможенных органах;

7) взаимодействие со структурными подразделениями таможенных органов по вопросам совершенствования, организации и обеспечения кинологической деятельности;

8) координацию и методическое руководство служебной деятельностью кинологических подразделений таможенных органов, в том числе разработку соответствующих учебных программ, методических рекомендаций и материалов, а также наглядных пособий, фильмов и слайдов;

9) разработку документов, регламентирующих деятельность кинологических подразделений таможенных органов, должностных инструкций (должностных регламентов) специалистов-кинологов и технологических схем взаимодействия кинологических подразделений с другими структурными подразделениями таможенных органов;

10) подготовку и предоставление информации по вопросам деятельности Кинологического центра заместителю руководителя ФТС России, курирующему оперативно-розыскную работу таможенных органов;

11) анализ практики использования служебных собак в таможенных органах в целях совершенствования методики обучения и использования служебных собак;

12) содействие осуществлению мер по защите государственной безопасности, общественного порядка, нравственности населения, жизни и здоровья человека, животных и растений, а также мер по охране окружающей природной среды, защите интересов потребителей товаров, ввозимых в Российскую Федерацию;

13) контроль за соблюдением должностными лицами кинологических подразделений таможенных органов установленных правил содержания и сбережения служебных собак, поддержанием служебных собак в рабочем состоянии;

14) планирование расходов на содержание и материально-техническое развитие Кинологического центра, формирование бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период;

15) контроль за использованием кинологическими подразделениями таможенных органов наркотических средств и психотропных веществ при обучении служебных собак;

16) сотрудничество в соответствии с установленным порядком с правоохранительными и другими органами зарубежных государств по вопросам кинологической деятельности;

17) разработку (участие в разработке) проектов нормативных и иных правовых актов ФТС России по вопросам, относящимся к компетенции Кинологического центра;

18) организацию и участие в межведомственных, межрегиональных и международных соревнованиях специалистов-кинологов, проводимых в соответствии с решениями ФТС России;

19) организацию (обеспечение прохождения) профессионального обучения и дополнительного профессионального образования должностных лиц Кинологического центра, кинологических подразделений таможенных органов Российской Федерации и зарубежных государств;

20) организацию, проведение и участие в семинарах, учебно-методических сборах, научно-практических конференциях по актуальным проблемам кинологической деятельности;

21) ветеринарное обеспечение деятельности Кинологического центра: профилактические, противозпизоотические, ветеринарно-санитарные, карантинные и лечебные мероприятия; контроль качества содержания и сбережения служебных собак;

22) ведение делопроизводства, а также организацию работ по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Кинологического центра;

23) участие в организации проектирования, строительства и реконструкции объектов таможенной инфраструктуры, в том числе объектов социального назначения, выполнение функций государственного заказчика, заказчика (застройщика);

24) составление и представление в установленные сроки в соответствующие органы налоговой, статистической и иной отчетности;

25) приобретение в соответствии с установленным порядком, хранение и распределение материально-технических и информационно-технических средств по номенклатуре планируемой и распределяемой продукции;

26) организацию и ведение бюджетного учета, в том числе отражение согласно установленному порядку в бюджетном учете поступлений и выбытий материальных и нематериальных активов, составление и анализ бюджетной и иной финансовой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также ее представление в Главное финансово-экономическое управление ФТС России;

27) обеспечение контроля за сохранностью материальных и нематериальных активов;

28) владение, пользование и распоряжение в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, федеральным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за Кинологическим центром, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества;

29) реализацию мероприятий по охране труда, пожарной безопасности, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

30) обеспечение мобилизационной подготовки Кинологического центра;

31) проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, с соблюдением условий, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной тайны;

32) работу по подбору, расстановке, воспитанию кадров Кинологического центра, разработку и реализацию мер по проверке сведений и документов, представляемых гражданами при поступлении на службу (гражданскую службу) в таможенные органы, формирование кадрового резерва;

33) оформление документов для пенсионного обеспечения, назначение пособий и компенсаций лицам, проходившим службу в Кинологическом центре, и членам их семей, ведение персонального учета пенсионеров, проходивших службу в Кинологическом центре и проживающих в регионе его деятельности; оказание содействия пенсионерам и членам их семей в реализации права на установленные льготы;

34) анализ состояния исполнительской дисциплины в Кинологическом центре, разработку и реализацию мер по усилению контроля за исполнительской дисциплиной;

35) проведение в установленном порядке аттестации должностных лиц Кинологического центра на соответствие занимаемой должности;

36) организацию боевой и физической подготовки должностных лиц Кинологического центра;

37) функции получателя средств федерального бюджета, администратора доходов федерального бюджета и источников финансирования дефицита федерального бюджета; представление в ФТС России предложений по внесению изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств на соответствующий год;

38) исполнение утвержденной бюджетной сметы на содержание Кинологического центра;

39) работу по начислению и своевременное перечисление налогов, страховых взносов и других платежей в федеральный бюджет и государственные внебюджетные фонды в соответствии с установленным порядком;

40) ведение финансово-хозяйственной деятельности, формирование учетной политики в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минфина России и ФТС России;

41) организацию работы, направленной на целевое, эффективное, экономное и результативное использование выделенных бюджетных ассигнований, на сохранность денежных средств и материальных ценностей в местах их хранения и эксплуатации;

42) проведение инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств Кинологического центра в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком;

43) проведение внутреннего финансового контроля при осуществлении внутренних бюджетных процедур;

44) внесение сведений о федеральном имуществе, закрепленном на праве оперативного управления за Кинологическим центром, в реестр федерального имущества;

45) организацию содержания и текущего ремонта эксплуатируемых зданий, сооружений, прилегающих территорий и инженерных сетей объектов таможенной инфраструктуры, обеспечение соблюдения норм и правил их эксплуатации;

46) закупки товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

47) участие в выполнении программ и планов социального развития Кинологического центра;

48) реализацию мероприятий по предоставлению федеральным государственным гражданским служащим Кинологического центра единовременных субсидий на приобретение жилого помещения, а также по предоставлению сотрудникам Кинологического центра единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения;

49) обеспечение денежным довольствием сотрудников, денежным содержанием федеральных государственных гражданских служащих, заработной платой работников Кинологического центра, а также обеспечение указанных лиц иными выплатами, установленными в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

50) обеспечение информационной безопасности и технической защиты информации в Кинологическом центре;

51) эксплуатацию информационных систем, систем связи и телекоммуникаций, технических средств защиты информации, включая средства криптографической защиты, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

52) обеспечение размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Кинологического центра информации о своей деятельности;

53) взаимодействие со средствами массовой информации;

54) обеспечение вещевым имуществом (обмундированием) должностных лиц и работников Кинологического центра;

55) представление в установленном порядке в судах законных интересов Российской Федерации по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности, и интересов таможенных органов;

56) противодействие коррупции и коррупционным проявлениям в Кинологическом центре;

57) участие в выполнении поставленных ФТС России задач в области международного таможенного сотрудничества;

58) организацию приема граждан, обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;

59) обеспечение защиты персональных данных должностных лиц и работников Кинологического центра в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

60) организацию патриотического воспитания должностных лиц Кинологического центра, проведение культурно-массовой работы;

61) организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в Кинологическом центре;

62) организацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке расследования случаев гибели (смерти) должностного лица Кинологического центра, установления должностному лицу Кинологического центра инвалидности, получения им увечий, телесных повреждений;

63) систематизированный учет поступающих в Кинологический центр законодательных и иных нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера, а также поддержание в актуальном состоянии изданных Кинологическим центром правовых актов.

7. Кинологический центр в целях реализации полномочий, установленных настоящим Положением, имеет право:

1) запрашивать и получать от таможенных органов, других органов и организаций необходимые документы и информацию;

2) запрашивать, получать и направлять в установленном порядке документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну;

3) взаимодействовать в установленном порядке с представителями правоохранительных органов, других органов и организаций, в том числе по поручению ФТС России таможенных органов зарубежных государств, по вопросам обеспечения кинологической деятельности;

4) представлять ФТС России в государственных органах и организациях по вопросам кинологической деятельности;

5) привлекать в соответствии с установленным порядком специалистов правоохранительных органов и организаций, а также экспертов для оказания содействия в выполнении возложенных задач;

6) использовать учебно-материальную базу Кинологического центра для организации дрессировки, лечения и временного содержания служебных собак в соответствии с установленным порядком;

7) осуществлять подготовку предложений по вопросам организации и развития кинологической деятельности, повышения эффективности использования служебных собак для поиска наркотических средств, психотропных, сильнодействующих, взрывчатых веществ, оружия и боеприпасов, а также других товаров, незаконно ввозимых в Российскую Федерацию, вывозимых из Российской Федерации и обладающих индивидуальным запахом;

8) пользоваться в установленном порядке ведомственными информационными системами, а также создавать собственные базы данных;

9) быть истцом, ответчиком, третьим лицом в суде;

10) заключать государственные контракты и иные гражданско-правовые договоры;

11) размещать на территории Кинологического центра прибывших в целях прохождения обучения в установленном порядке должностных лиц таможенных органов в общежитиях, служебных собак – в специально оборудованных вольерах;

12) обеспечивать в пределах выделенных бюджетных средств проведение в Кинологическом центре протокольных мероприятий;

13) пользоваться иными правами, предусмотренными правом Евразийского экономического союза, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России.

III. Организация деятельности

8. Кинологический центр возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем ФТС России по представлению заместителя руководителя ФТС России, курирующего оперативно-розыскную работу таможенных органов.

9. Начальник Кинологического центра имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем ФТС России по представлению начальника Кинологического центра, согласованному с соответствующими структурными подразделениями ФТС России.

10. На период отсутствия начальника Кинологического центра временное исполнение его обязанностей возлагается на одного из заместителей начальника Кинологического центра в соответствии с распределением обязанностей между начальником Кинологического центра и его заместителями, утвержденным приказом Кинологического центра.

11. Начальник отдела бухгалтерского учета и финансового мониторинга – главный бухгалтер Кинологического центра назначается на должность и освобождается от должности руководителем ФТС России по представлению начальника Кинологического центра, согласованному с соответствующими структурными подразделениями ФТС России.

12. Начальники структурных подразделений Кинологического центра назначаются на должность и освобождаются от должности начальником Кинологического центра по согласованию с соответствующими структурными подразделениями ФТС России.

13. Структуру и штатную численность Кинологического центра утверждает ФТС России.

14. Начальник Кинологического центра:

1) осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью кинологических подразделений таможенных органов по вопросам, входящим в

компетенцию Кинологического центра;

2) руководит деятельностью Кинологического центра на основе принципа единоначалия;

3) обеспечивает правильность и обоснованность расходования бюджетных средств, ведение бухгалтерского учета, соблюдение планово-финансовой, бюджетной, кассовой и платежно-расчетной дисциплины, достоверность финансовой, бухгалтерской и иной отчетности, своевременность ее представления;

4) распределяет обязанности между своими заместителями по согласованию с заместителем руководителя ФТС России, курирующим оперативно-розыскную работу таможенных органов;

5) издает на основании настоящего Положения, нормативных и иных правовых актов ФТС России правовые акты ненормативного характера по вопросам, отнесенным к компетенции Кинологического центра, и организывает контроль за их исполнением;

6) представляет Кинологический центр в государственных органах;

7) утверждает положения о структурных подразделениях Кинологического центра;

8) распоряжается в установленном законодательством Российской Федерации порядке имуществом, находящимся в оперативном управлении Кинологического центра, а также денежными средствами в пределах сметы расходов;

9) представляет руководителю ФТС России:

предложения о структуре, численности и фонде оплаты труда должностных лиц и работников Кинологического центра;

предложения о назначении на должность и освобождении от должности заместителей начальника Кинологического центра и главного бухгалтера Кинологического центра;

предложения о присвоении специальных званий подчиненным сотрудникам;

проект ежегодного плана и прогнозные показатели деятельности Кинологического центра, а также отчет об их исполнении;

соответствующие материалы при представлении должностных лиц и работников Кинологического центра к награждению ведомственными наградами, государственными и правительственными наградами Российской Федерации, к другим поощрениям;

10) направляет подчиненных должностных лиц в служебные командировки на территории Российской Федерации, вносит заместителю руководителя ФТС России, курирующему оперативно-розыскную работу таможенных органов, предложения о служебных командировках на территории иностранных государств;

11) применяет в пределах предоставленных полномочий в отношении должностных лиц и работников Кинологического центра меры поощрения и дисциплинарного воздействия в соответствии с Дисциплинарным уставом таможенной службы Российской Федерации, законодательством Российской Федерации;

Федерации о государственной гражданской службе и трудовым законодательством Российской Федерации;

12) обеспечивает создание необходимых условий службы для должностных лиц Кинологического центра, а также их правовую и социальную защищенность;

13) организывает работу по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, созданию условий, обеспечивающих защиту указанных сведений, в Кинологическом центре в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в случаях изменения полномочий, ликвидации Кинологического центра или прекращения работ с использованием указанных сведений, обеспечивает реализацию предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по ограничению прав граждан и предоставлению социальных гарантий лицам, имеющим либо имевшим доступ к сведениям, составляющим государственную тайну;

14) осуществляет руководство оперативно-розыскной деятельностью Кинологического центра, определяет согласно порядку, установленному ФТС России, направления расходования средств, выделенных на проведение мероприятий, связанных с осуществлением оперативно-розыскной деятельности;

15) утверждает штатное расписание в пределах установленной ФТС России численности и фонда оплаты труда должностных лиц и работников Кинологического центра;

16) назначает на должность и освобождает от должности должностных лиц, работников Кинологического центра, за исключением лиц, назначаемых на должности и освобождаемых от должности руководителем ФТС России;

17) приводит к присяге сотрудников Кинологического центра;

18) присваивает должностным лицам Кинологического центра специальные звания и классные чины в соответствии с установленным порядком;

19) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной службе вопросы, связанные с прохождением федеральной государственной службы в Кинологическом центре;

20) обеспечивает выполнение программ, планов и показателей деятельности Кинологического центра;

21) исполняет другие обязанности, пользуется другими правами и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Кинологический центр вправе иметь утверждаемую в установленном порядке символику, отражающую специфику деятельности Кинологического центра.

16. Финансирование расходов на содержание Кинологического центра осуществляется за счет средств федерального бюджета.

17. Кинологический центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим полным наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник Центральной таможни
(Кинологического центра ФТС России)



В.А. Филиппов