



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА
(ФТС РОССИИ)**

П Р И К А З

23 июля 2018 г.

№ 1149

Москва

**Об объявлении конкурса на замещение вакантных
должностей федеральной государственной гражданской службы
в центральном аппарате ФТС России**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2010, № 7, ст. 704; 2011, № 50, ст. 7337; 2012, № 53, ст. 7620; 2013, № 14, ст. 1665, № 23, ст. 2874, № 27, ст. 3477; 2016, № 27, ст. 4157), Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 439; 2011, № 4, ст. 578; 2013, № 12, ст. 1242; 2014, № 12, ст. 1263; 2016, № 52, ст. 7604; 2017, № 37, ст. 5506), приказом ФТС России от 16 марта 2015 г. № 441 «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы, сроков и порядка работы конкурсных комиссий в таможенных органах Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 21.04.2015, регистрационный № 36953) п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить конкурс на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате ФТС России (далее – конкурс) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Конкурсной комиссии, утвержденной приказом ФТС России от 14 декабря 2017 г. № 1984 «Об утверждении состава конкурсной комиссии центрального аппарата ФТС России по проведению конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате ФТС России», при проведении конкурса руководствоваться приказом ФТС России от 16 марта 2015 г. № 441 «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы, сроков и порядка работы конкурсных комиссий в таможенных органах Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 21.04.2015, регистрационный № 36953).

3. Начальникам главных управлений (управлений) ФТС России, указанных в графе 3 приложения № 1 к настоящему приказу, направить (в электронном виде по адресу MaكارovaEA@ca.customs.ru) до 3 августа 2018 года в Управление государственной службы и кадров должностные регламенты и тестовые задания, составленные по образцу согласно приложению № 2 к настоящему приказу, по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей, кандидатов на

конкретную вакантную должность федеральной государственной гражданской службы.

4. Управлению государственной службы и кадров (С.Е. Ханутин) обеспечить прием документов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате ФТС России 24 июля 2018 года.

5. Управлению по связям с общественностью (В.С. Винокуров) обеспечить опубликование информации об объявлении конкурса на официальном сайте ФТС России 24 июля 2018 года.

Руководитель



В.И. Булавин

Приложение № 1
к приказу ФТС России
от 23 июля 2018г. № 1149

**Перечень вакантных должностей Федеральной государственной гражданской службы
в центральном аппарате ФТС России, на замещение которых объявлен конкурс**

№ п/п	Должность	Наименование главного управления (управления) ФТС России	Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам	Ко- во- ва- кант- ных долж- ностей	Примечание
1	2	3	4	5	6
1	Начальник отдела документационного обеспечения	Аналитическое управление	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационных-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органов Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; обладать коммуникативными навыками; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; совершенствовать свой профессиональный уровень. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 21 апреля 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; Указ Президента Российской Фе-	1	Предусмотрен допуск к государственной тайне

дерации от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»; постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1233 «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти, уполномоченном органе управления использованием атомной энергии и уполномоченном органе по космической деятельности»; постановление Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 г. № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти»; приказ Минкультуры России от 31 июля 2007 г. № 1182 «Об утверждении Перечня типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения» и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания и умения: основы документационного обеспечения управления; нормативные и методические документы, касающиеся организации делопроизводства и архивного дела; порядок разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов; информационно-аналитические системы, обеспечивающие сбор, обработку, хранение и анализ данных; работа в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов; владение методикой анализа состояния работы таможенных органов по документационному обеспечению управления; расчеты, анализ и обобщение результатов; использование ведомственного электронного документооборота, информационно-телекоммуникационных сетей. Функциональные знания и умения: понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; понятие проекта документа, инструменты и этапы его разработки; понятие процедуры рассмотрения обращений граждан; принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля; основы делопроизводства и порядок работы со служебной информацией ограниченного использования; система взаимодействия в рамках внутриведомственного электронного документооборота; разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных актов и других документов; подготовка методических рекомендаций, разъяснений; подготовка аналитических, информационных и других материалов; проведение плановых и внеплановых документальных проверок; составление номенклатуры дел.

1	2	3	4	5	6
2	Заместитель начальника отдела организации планирования медицинского и социального обеспечения медицинской службы ФТС России	Главное управление тылового обеспечения	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: оперативно принимать стратегические решения; планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; систематизировать информацию; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; коммуникативные умения; анализировать и прогнозировать деятельность в установленной сфере; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данныхправовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; совершенствовать свой профессиональный уровень. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федеральный закон от 17 июня 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»; Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими орга-	1	Предусмотрен допуск к государственной тайне

			низациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»); постановление Правительства РФ от 31 декабря 2004 г. № 911 «О порядке оказания медицинской помощи, санаторно-курортного обеспечения и осуществления отдельных выплат некоторым категориям военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов и членам их семей»; приказ Минздрава России от 6 августа 2013 г. № 529н «Об утверждении номенклатуры медицинских организаций»; приказ Минздрава России от 20 декабря 2012 г. № 1183н «Об утверждении номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»; Трудовой кодекс Российской Федерации (по направлениям профессиональной деятельности); Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) (по направлениям профессиональной деятельности); Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (по направлениям профессиональной деятельности); Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации»; Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации; система государственной службы; цели и задачи, принципы государственной политики в сфере здравоохранения; основы экономической теории; основные направления бюджетной политики в Российской Федерации; регулирование обязательных видов страхования; особенности регулирования и осуществления личного страхования; регулирование финансовой устойчивости страховых организаций; применение страхования в отраслях экономики; порядок составления и представления статистической отчетности по направлениям деятельности отдела. Профессиональные умения: применять нормативные правовые акты в сфере регулирования здравоохранения и обязательного государственного личного страхования в таможенных органах; экспертиза проектов нормативных правовых актов; мониторинг реализации стратегии развития страховой деятельности в Российской Федерации; определять оптимальные методы и инструменты современных технологий
--	--	--	--

сбора, обобщения информации; координировать деятельность таможенных органов по направлениям деятельности отдела. Функциональные знания: система взаимодействия с представителями таможенных органов, учреждений, федеральных государственных органов; основные направления деятельности в области медицинского и страхового обеспечения в таможенных органах, выплата пособий и компенсаций должностным лицам таможенных органов в связи с причинением вреда здоровью; понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; процедура рассмотрения обращений граждан; контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – закупки) и основные принципы осуществления закупок; реестра контрактов, заключенных заказчиками, включая понятие реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей); порядок подготовки обоснования закупок; определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); этапы и порядок исполнения, изменения и расторжения контракта; обжалования действий (бездействия) заказчика; ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок; функции и полномочия учредителя подведомственных организаций; централизованная и смешанная формы ведения делопроизводства; система взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота. Функциональные умения: разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовка официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов; подготовка методических рекомендаций, разъяснений; организация и проведение мониторинга применения законодательства; подготовка аналитических, информационных и других материалов; подготовка разъяснений гражданам и организациям; подготовка официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов; организация и проведение мониторинга применения законодательства; планирование закупок; организация и проведение процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений/закрытыми способами; исполнение государственных контрактов; составление, заключение, изменение и расторжение контрактов; подготовка планов закупок; разработка технических заданий извещений и документов об осуществлении закупок; подготовка обоснования закупок; определение начальной (максимальной) цены контракта.

1	2	3	4	5	6
3	Ведущий консультант отдела хозяйственного законодательства	Правовое управление	Высшее образование (юриспруденция). Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о гражданской службе, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции; Кодекса этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации; основ делопроизводства; правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности; правил служебного распорядка; порядка работы со служебной информацией; аппаратного и программного обеспечения; возможностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в таможенных организациях Российской Федерации (далее – таможенный орган), включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; 2) коммуникативными умениями; работы со служебными документами; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), с базами данных, с электронной почтой; мыслить системно, стратегически. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Конституция Российской Федерации; Договор о Евразийском экономическом союзе (Астана, 29 мая 2014 года); Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза (Москва, 11 апреля 2017 г.); Таможенный кодекс Таможенного союза; Гражданский кодекс Российской Федерации; Жилищный кодекс Российской Федерации; Земельный кодекс Российской Федерации; Бюджетный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»); Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации»; Федеральный закон 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее –	1	

			Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»); Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти»; Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»; Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»; Указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти»; постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»; постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452 «О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти»; постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации»; постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; постановление Правительства Российской Федерации от 27 января 2009 г. № 63 «О предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременной субсидии на приобретение жилого помещения»; постановление Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2013 г. № 369 «О предоставлении единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения сотрудникам учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органов Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества»; постановление Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения»; постановление Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539 «Об утверждении Порядка		
--	--	--	--	--	--

ка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений» и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания и умения: основ государственного устройства и управления; правил юридической техники; основных направлений и приоритетов государственной политики в сфере гражданского законодательства, законодательства о государственном регулировании экономики; судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации в сфере гражданского законодательства, законодательства о государственном регулировании экономики; работа со справочными правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант» на профессиональном уровне; использование официально-делового стиля при составлении правовых документов ненормативного характера; использование правил юридической техники для составления нормативных правовых актов; умение выявлять точный смысл, содержание нормативных правовых актов (норм), используя различные виды толкования. Функциональные знания и умения: понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; процедура и сроки рассмотрения обращений граждан; контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и основные принципы осуществления закупок; порядок и особенности процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений; особенности процедуры осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); этапы и порядок исполнения, изменения и расторжения контракта; разработка, рассмотрение и согласование проектов правовых актов, нормативных правовых актов и других документов; подготовка методических рекомендаций, разъяснений; подготовка аналитических, информационных и других материалов.

1	2	3	4	5	6
4	Консультант отдела планирования оснащения средствами информатизации	Главное управление информационных технологий	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции и в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: мыслить системно; планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения, умение работать с людьми, вести деловые переговоры; работать в стрессовых условиях; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; умение совершенствовать свой профессиональный уровень. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»; Указ Президента Российской Федерации от 20 января 1994 г. № 170 «Об основах государственной политики в сфере информатизации»; Указ Президента Российской Федерации от 5 декабря 2016 г. № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации»; Указ Президента	1	Предусмотрен допуск к государственной тайне

та Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»; Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»; Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 20 октября 2010 г. № 1815-р «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)»; распоряжение Правительства РФ от 28 декабря 2012 г. № 2575-р «О Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года»; распоряжение Правительством Российской Федерации от 29 июня 2012 г. № 1125-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование таможенного администрирования»; приказ ФТС России от 13 февраля 2017 г. № 219 «Об утверждении Положения о Главном управлении информационных технологий» и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Иные знания: правила эксплуатации средств вычислительной техники; порядок подготовки обоснования закупок; порядок определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с поставщиком (подрядчиком, исполнителем); порядок и особенности процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений; правила приема товаров, работ и услуг для нужд таможенных органов; подготовка пакета документов на списание и передачу между таможенными органами движимого имущества; методы бюджетного планирования; понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; виды, назначение и технологии организации проверочных процедур; методы и средства получения, обработки и передачи информации. Профессиональные умения: подготовка проектов нормативно-распорядительных, планирующих и иных документов по направлениям профессиональной деятельности; пользоваться поисковыми системами в информационно-телекоммуникационных сети «Интернет» и получение информации из правовых баз данных; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, в операционной системе, приложениях, обеспечивающих доступ к ресурсам информационно-телекоммуникационных сетей (в том числе сети «Интернет»), с базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе; подготовка презентаций; использование графических объектов в электронных документах; управления электронной почтой; ис-

					пользование ведомственного и межведомственного электронного документо-оборота; разработка технических заданий при размещении государственного за-каза на приобретение товаров, работ и услуг; определение потребности тамо-женных органов в средствах вычислительной техники (далее – СВТ); проведе-ние оценки технического состояния СВТ, находящихся в эксплуатации в тамо-женных органах Российской Федерации; обобщение результатов, составление справочных данных по состоянию СВТ. Функциональные знания и умения: принципы работы средств вычислительной техники; понятие и принципы функ-ционирования, назначение портала государственных услуг; правила приема, хранения и учета товарно-материальных ценностей; методы бюджетного плани-рования; осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов; подготовка аналитических, информационных и других материалов; ведение телефонных переговоров.		
--	--	--	--	--	---	--	--

1	2	3	4	5	6
5	Консультант отдела планирования оснащения средствами информатизации	Главное управление информационных технологий	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; знаниями в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить системно; планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения, работать с людьми, вести деловые переговоры; умение работать в стрессовых условиях; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; совершенствовать свой профессиональный уровень. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»; Указ Президента Российской Федерации от 20 января 1994 г. № 170 «Об основах государственной политики в сфере информатизации»; Указ Президента Российской Федерации от 5 декабря 2016 г. № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации	1	

ской Федерации от 7 мая 2012 г. № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»; Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»; Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 20 октября 2010 г. № 1815-р «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)»; распоряжение Правительства РФ от 28 декабря 2012 г. № 2575-р «О Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012 г. № 1125-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование таможенного администрирования»; приказ ФТС России от 13 февраля 2017 г. № 219 «Об утверждении Положения о Главном управлении информационных технологий» и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: правила эксплуатации средств вычислительной техники; разработка технических заданий при размещении государственного заказа на приобретение товаров, работ и услуг; порядок подготовки обоснования закупок; порядок определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с поставщиком (подрядчиком, исполнителем); порядок и особенности процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений; этапы и порядок исполнения, изменения и расторжения контракта; правила приема товаров, работ и услуг для нужд таможенных органов; подготовка пакета документов на списание и передачу между таможенными органами движимого имущества; методы бюджетного планирования; понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; виды, назначение и технологии организации проверочных процедур; методы и средства получения, обработки и передачи информации. Професиональные умения: подготовка проектов нормативно-распорядительных, планирующих и иных документов по направлениям профессиональной деятельности; умение пользоваться поисковыми системами в информационно-телекоммуникационных сети «Интернет» и получение информации из правовых баз данных; умение работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, в операционной системе, приложениях, обеспечивающих доступ к ресурсам информационно-телекоммуникационных сетей (в том числе сети «Ин-

тернет»), с базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; управления электронной почтой; использование ведомственного и межведомственного электронного документооборота; разработка технических заданий при размещении государственного заказа на приобретение товаров, работ и услуг; определение потребности таможенных органов в средствах вычислительной техники (далее – СВТ); проведение оценки технического состояния СВТ, находящихся в эксплуатации в таможенных органах Российской Федерации; проведение расчетов, обобщение результатов, составление справочных данных по состоянию СВТ. Функциональные знания и умения: принципы работы средств вычислительной техники; понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг; правила приема, хранения и учета товарно-материальных ценностей; методы бюджетного планирования; осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов; подготовка аналитических, информационных и других материалов; ведение телефонных переговоров.

1	2	3	4	5	6
6	Главный государственный таможенный инспектор отдела администрирования обеспечения таможенных платежей	Главное управление федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: общие умения, свидетельствующие о наличии необходимых профессиональных и личностных качеств; мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; управлять изменениями; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Договор о Евразийском экономическом союзе (Астана, 29 мая 2014 года); Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза, подписанному 11 апреля 2017 года); Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (Киото, 18 мая 1973 года); Решение Комиссии Таможенного союза от 27 ноября 2009 г. № 130 «О Едином таможенно-тарифном регулировании Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 257 «Об Инструкциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. № 378 «О классификаторах, используемых для заполнения таможенных деклараций»; Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 288 «О форме таможенного приходного ордера и порядке заполнения и применения таможенного приходного ордера»; Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 10 декабря 2013 г. № 289 «О внесении изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары, и признании утратившими силу некоторых решений Комиссии Таможенного	1	

союза и Коллегии Евразийской экономической комиссии»; Налоговый кодекс Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Закон Российской Федерации от 21 мая 1993 г. № 5003-1 «О таможенном тарифе»; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (главы 1, 2, 5, 12-18, 24-41, 43, 45); Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 12 мая 2016 г. № 18 «О некоторых вопросах применения судами таможенного законодательства»; постановление Правительства Российской Федерации от 19 августа 2013 г. № 717 «О критериях, которым должно соответствовать лицо, имеющее намерение стать поручителем для обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012 г. № 1125-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование таможенного администрирования»; приказ ФТС России от 22 мая 2014 г. № 950 «Об утверждении Технологии учета и контроля применения генерального обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов при таможенном декларировании товаров»; приказ ФТС России от 6 апреля 2012 г. № 666 «Об утверждении Административного регламента Федеральной таможенной службы по предоставлению государственной услуги по ведению реестра банков, иных кредитных организаций и страховых организаций, обладающих правом выдачи банковских гарантий уплаты таможенных пошлин, налогов» (зарегистрирован Минюстом России 9 августа 2012 г. регистрационный № 25160); приказ ФТС России от 18 марта 2016 г. № 530 «Об утверждении Порядка действий должностных лиц при работе с банковскими гарантиями, обеспечивающими уплату таможенных пошлин, налогов, с использованием Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов»; Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: порядок и правила регулирования таможенного дела в Российской Федерации; таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации; пра-

новые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации; принципы деятельности таможенных органов; функции таможенных органов; основные обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц; понятие Евразийского экономического союза: цели создания, принципы функционирования; принципы действия актов права Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации о таможенном деле и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела; единый таможенный тариф Евразийского экономического союза (понятие, цели, виды ставок таможенных пошлин). Профессиональные умения: умение применять на практике нормы права Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации о таможенном деле, законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; работать с программными средствами учета и контроля обеспечения уплаты таможенных платежей; умение владеть основами факторного анализа; умение работать с электронными базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе; подготавливать аналитические отчеты, информационные справки и материалы по вопросам администрирования обеспечения таможенных платежей. Функциональные знания: положения актов, составляющих право Евразийского экономического союза, и законодательства Российской Федерации о таможенном деле в части обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов; понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; система взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота; принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора); порядок предоставления государственных услуг в электронной форме; понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг; система взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота; ответственность за правонарушения в области защиты государственной тайны. Функциональные умения: разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовка методических рекомендаций, разъяснений; подготовка аналитических, информационных и других материалов; организация и проведение мониторинга применения законодательства; формирование и ведение реестров, перечней, каталогов, для обеспечения контрольно-надзорных полномочий; осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов; прием и согласование документации, заявок, заявлений; предоставление информации из реестров, баз данных, выдача справок, выписок, документов, разъяснений и сведений.

1	2	3	4	5	6
7	Главный государственный таможенный инспектор отдела обеспечения экспортного контроля и внешне-технического сотрудничества	Управление торговых ограничений, валютного и экспортного контроля	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих востребованных в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить системно; планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения, умение работать с людьми, вести деловые переговоры; работать в стрессовых условиях; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; совершенствовать свой профессиональный уровень. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Договор о Евразийском экономическом союзе (Астана, 29 мая 2014 года); Решение Межгоссовета ЕвразЭС от 5 июля 2010 г. № 52 «Об экспортном контроле государств-членов Таможенного союза»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 257 «Об Инstrukциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций»; Решение Комиссии Таможенного союза от 22 июня 2011 г. № 687 «О Положении о едином порядке контроля таможенными органами ввоза на таможенную территорию Таможенного союза в рамках ЕвразЭС и вывоза с этой территории лицензируемых товаров»; Федеральный закон от 19 июля 1998 г. № 114-ФЗ «О военно-техническом сотрудничестве Российской Федерации с иностранными государствами»; Федеральный закон от 18 июля 1999 г. № 183-ФЗ «Об экспортном контроле»; Указ Президента Российской Федерации от 14 февраля 1996 г. № 202 «Об утверждении Списка ядерных материалов, оборудования, специальных неядерных материалов и соответствующих технологий, подпадающих под экспортный контроль»; Указ Президента Российской Федерации от 28 августа 2001 г. № 1082 «Об утверждении Списка химикатов, оборудования и технологий, которые могут быть использо-	1	Предусмотрен допуск к государственной тайне

			ваны при создании химического оружия и в отношении которых установлен экспортный контроль»; Указ Президента Российской Федерации от 8 августа 2001 г. № 1005 «Об утверждении Списка оборудования, материалов и технологий, которые могут быть использованы при создании ракетного оружия и в отношении которых установлен экспортный контроль»; Указ Президента Российской Федерации от 14 января 2003 г. № 36 «Об утверждении Списка оборудования и материалов двойного назначения и соответствующих технологий, применяемых в ядерных целях, в отношении которых осуществляется экспортный контроль»; Указ Президента Российской Федерации от 10 сентября 2005 г. № 1062 «Вопросы военно-технического сотрудничества Российской Федерации с иностранными государствами»; Указ Президента Российской Федерации от 20 августа 2007 г. № 1083 «Об утверждении списка микроорганизмов, токсинов, оборудования и технологий, подлежащих экспортному контролю»; Указ Президента Российской Федерации от 17 декабря 2011 г. № 1661 «Об утверждении списка товаров и технологий двойного назначения, которые могут быть использованы при создании вооружений и военной техники и в отношении которых осуществляется экспортный контроль»; постановление Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2000 г. № 973 «Об экспорте и импорте ядерных материалов, оборудования, специальных неядерных материалов и соответствующих технологий»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2001 г. № 296 «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за внешнеэкономической деятельностью в отношении оборудования, материалов и технологий, которые могут быть использованы при создании ракетного оружия»; постановление Правительства Российской Федерации от 7 июня 2001 г. № 447 «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за внешнеэкономической деятельностью в отношении товаров и технологий двойного назначения, которые могут быть использованы при создании вооружений и военной техники»; постановление Правительства Российской Федерации от 14 июня 2001 г. № 462 «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за внешнеэкономической деятельностью в отношении оборудования и материалов двойного назначения, а также соответствующих технологий, применяемых в ядерных целях»; постановление Правительства Российской Федерации от 29 августа 2001 г. № 634 «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за внешнеэкономической деятельностью в отношении микроорганизмов, токсинов, оборудования и технологий»; постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2001 г. № 686 «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за внешнеэкономической деятельностью в отношении химикатов, оборудования и технологий, которые могут быть использованы		
--	--	--	--	--	--

при создании химического оружия»; постановление Правительства Российской Федерации от 3 сентября 2010 г. № 673 «Об утверждении Правил ввоза на территорию Российской Федерации и вывоза за пределы территории Российской Федерации биологических материалов, полученных при проведении клинического исследования лекарственного препарата для медицинского применения»; постановление Правительства Российской Федерации от 13 июня 2012 г. № 583 «О порядке учета внешнеэкономических сделок для целей экспортного контроля»; постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 691 «Об утверждении Положения о лицензировании внешнеэкономических операций с товарами, информацией, работами, услугами, результатами интеллектуальной деятельности (правами на них), в отношении которых установлен экспортный контроль»; постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2005 г. № 517 «О порядке получения разрешения комиссии по экспортному контролю Российской Федерации на осуществление внешнеэкономических операций с товарами, информацией, работами, услугами, результатами интеллектуальной деятельности (правами на них), которые могут быть использованы иностранным государством или иностранным лицом в целях создания оружия массового поражения и средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники либо приобретаются в интересах организаций или физических лиц, причастных к террористической деятельности»; постановление Правительства Российской Федерации от 21 июня 2001 г. № 447 «О системе независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий, проводимой в целях экспортного контроля»; постановление Правительства Российской Федерации от 21 июня 2016 г. № 565 «О порядке идентификации контролируемых товаров и технологий, форме идентификационного заключения и правилах его заполнения» и иные акты законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: правовые основы организации обеспечения соблюдения запретов и ограничений в отношении ввозимых и (или) вывозимых товаров; понятие специальных экономических мер, ограничений, устанавливаемых в соответствии с принятыми Российской Федерацией международными обязательствами и исходя из национальных интересов, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; использование информационных систем и информационного сопровождения; особенности декларирования товаров, в том числе в электронной форме; право ЕАЭС и законодательство Российской Федерации в области экспортного контроля и военно-технического сотрудничества; порядок

осуществления внешнеэкономической деятельности в отношении товаров, информации, работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности (прав на них), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники либо при подготовке и (или) совершении террористических актов; порядок и правила регулирования таможенного дела в Российской Федерации; правовые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации; таможенные органы и их место в системе государственных таможенных органов; принципы деятельности таможенных органов; функции таможенных органов; основные обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц; Евразийского экономического союза; формирование системы управления рисками и оценка эффективности применяемых мер в отношении товаров, подлежащих экспортному контролю, в том числе продукции военного назначения; основы организации делопроизводства управления. Профессиональные умения: применение на практике требований таможенной законодательства; обеспечение соблюдения участниками внешнеэкономической деятельности запретов и ограничений; сбор, систематизация и анализ информации; работа с базами данных и использование программных продуктов и информационно-аналитических систем при проведении анализа совершения таможенных операций; сбор и систематизация информации, проведение анализа и оценки рисков; подготовка предложений по минимизации выявленных рисков. Функциональные знания и умения: порядок совершения таможенных операций; порядок заполнения таможенных деклараций; основные методы анализа и управления базами данных; формы таможенного контроля и порядок их проведения; меры по минимизации рисков, порядок их применения; основные информационные технологии, применяемые в деятельности таможенных органов; основные методы обеспечения информационной безопасности; понятие нормы права, нормативного акта, правоотношений; принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора); основные виды и формы разрешительных документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений в области военно-технического сотрудничества и экспортного контроля; основы и порядок осуществления межведомственного взаимодействия в области экспортного контроля и военно-технического сотрудничества; основы секретного делопроизводства и порядок работы со служебной информацией и сведениями, составляющими государственную тайну; процедура рассмотрения обращений граждан; работа с базами данных, использование программных продуктов и информационно-аналитических систем; сбор, систематизация и анализ информации в рамках взаимодействия с таможенными органами и иными федеральными органами исполнительной власти; подготовка аналитических, информационных, презентационных и других материалов; работа со сведениями, составляющими государственную тайну; умение применять на практике требования таможенного законодательства.

1	2	3	4	5	6
8	Главный государственный таможенный инспектор отдела координации и контроля реализации таможенной политики	Аналитическое управление	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции, Кодекса этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации; основ деятельности таможенных органов со служебной информацией, документами и деловой корреспонденцией; основ использования компьютера, оргтехники, необходимого программного обеспечения, а также основ работы с информацией; основ телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»); основ организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; обладать коммуникативными навыками; управлять изменениями. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Договор о Евразийском экономическом союзе (Астана, 29 мая 2014 года); Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза (Москва, 11 апреля 2017 года); Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 2575-р «О Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года»; постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 330 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие внешнеэкономической деятельности» (далее – Государственная программа); план мероприятий («дорожная карта») «Совершенствование таможенного администрирования», утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012 г. № 1125-р; распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2012 г. № 1613-р и иные акты законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, свя-	1	

занные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: правовые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации; принципы действия актов законодательства Российской Федерации о таможенном деле и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела; таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации; принципы деятельности таможенных органов; функции таможенных органов. Функциональные знания и умения: понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; организации процесса координации и контроля хода исполнения программных и стратегических документов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации, направленных на реализацию государственной политики в сфере таможенного дела; принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора); разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; организация и проведение мониторинга применения законодательства; осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов; подготовка аналитических, информационных и других материалов; систематизация информации.

1	2	3	4	5	6
9	Старший государственный таможенный инспектор отдела методологического обеспечения деятельности в области валютного контроля и развития интеграционных процессов в рамках ЕАЭС	Управление торговых ограничений, валютного и экспортного контроля	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативными умениями; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; совершенствовать свой профессиональный уровень. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Конституция Российской Федерации; Договор о Евразийском экономическом союзе (Астана, 29 мая 2014 года) Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 257 «Об Инstrukциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. № 378 «О классификаторах, используемых для заполнения таможенных деклараций»; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; приказ ФТС России от 9 июля 2014 г. № 1331 «Об утверждении типовой инструкции по делопроизводству в таможенных органах» и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: порядок и правила регулирования таможенных дел в Российской Федерации; си-	1	

стема таможенных органов и их место в системе государственных органов Российской Федерации; принципы деятельности таможенных органов; функции таможенных органов; основные обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц; понятие Евразийского экономического союза: цели создания, принципы функционирования; общие положения о таможенном контроле; общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности. Профессиональные умения и знания: применение на практике требований таможенного законодательства по направлению деятельности подразделения; разъяснение требований таможенного и валютного законодательства Российской Федерации и актов органов валютного контроля; анализ информации и сведений, содержащихся в информационных базах данных; координация деятельности подчинённых таможенных органов; процедура рассмотрения обращений граждан; понятие проекта нормативного правового акта, инструментов и этапов его разработки; функции и полномочия по контролю Управлением торговых ограничений, валютного и экспортного контроля подразделений таможенных органов; порядок подготовки планов деятельности таможенного органа и контроля их исполнения. Функциональные умения: подготовки аналитических, информационных и других материалов; разработки, рассмотрения и согласования проектов правовых актов и других документов; подготовки аналитических, информационных и других материалов; осуществления контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов.

1	2	3	4	5	6
10	Старший государственный таможенный инспектор центра оперативного мониторинга и анализиров (на правах отдела)	Управление контроля таможенных рисков	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, права Евразийского экономического союза и законодательства Российской Федерации о таможенном деле (далее – таможенное законодательство), законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции, Кодекса этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности; правил служебного распоряжения; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; основ информационной безопасности и защиты информации, включая: порядок работы со служебной информацией, служебной информации ограниченного распространения, информацией с ограничительной пометкой «для служебного пользования» и сведениями, составляющими государственную тайну; меры по обеспечению безопасности информации при использовании общественного и прикладного программного обеспечения, требования к надежности приложений; порядок работы со служебной электронной почтой, а также правила использования личной электронной почты, служб «мгновенных сообщений» и социальных сетей, в том числе в части наличия дополнительных рисков и угроз, возникающих при использовании личных учетных записей на служебных средствах вычислительной техники (компьютерах); требования по обеспечению безопасности информации при использовании удаленного доступа к информационным ресурсам государственного органа с помощью информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (включая сеть «Интернет»), в том числе с использованием устройств; правила и ограничения подключения внешних устройств (флеш-накопители, внешние жесткие диски), в особенности оборудованных приемно-передающей аппаратурой (мобильные телефоны, планшеты, модемы) к служебным средствам вычислительной техники (компьютерам); основных положений законодательства о персональных данных, включая: понятие персональных данных, принципы и условия их обработки; меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах; общих принципов функционирования системы электронного документооборота, включая: понятие и виды электронных подписей; условия признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанном собственноручной подписью. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуни-	1	

			кативные умения; управлять изменениями; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение №1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11 апреля 2017 г.); Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; приказ ФТС России от 18 августа 2015 г. № 1677 «Об утверждении стратегии и тактики применения системы управления рисками, порядка сбора и обработки информации, проведения анализа и оценки рисков, разработки и реализации мер по управлению рисками (за исключением рисков в области ветеринарии, санитарно-эпидемиологического надзора и обеспечения карантина растений)» и иные акты законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности, в том числе регламентирующие действия должностных лиц таможенных органов Российской Федерации при реализации системы управления рисками (далее – СУР). Профессиональные знания и умения: правовые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации; принципы действия актов законодательства Российской Федерации о таможенном деле и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела; таможенные органы Российской Федерации и их место в системе государственных органов Российской Федерации; принципы деятельности таможенных органов Российской Федерации; функции таможенных органов Российской Федерации; основные обязанности, права и ответственность таможенных органов Российской Федерации и их должностных лиц; применять на практике требования таможенного законодательства; сбор и систематизация информации, проведение анализа и оценки рисков; работа с базами данных, использование программных продуктов и информационно-аналитических систем при проведении анализа совершения таможенных операций. Функциональные знания и умения: меры по минимизации рисков, порядок их применения; основные методы анализа и управления базами данных; порядок разработки, согласования, утверждения проектов профилей рисков, предложений об актуализации профилей рисков, целевых методик анализа рисков; основные информационные технологии, применяемые в деятельности таможенных органов Российской Федерации; основные методы обеспечения информационно-безопасности; сбор, систематизация и анализ информации по основным направлениям деятельности Центра; подготовка деловой корреспонденции, работа в текстовом редакторе; подготовка презентаций, использование графических объектов в электронных документах; работа с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»).
--	--	--	--

1	2	3	4	5	6
11	Старший государственный таможенный инспектор отдела ведомственного контроля	Правовое управление	Высшее образование (юриспруденция). Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о гражданской службе, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции; Кодекса этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации; основ делопроизводства; правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности; правил служебного распорядка; порядка работы со служебной информацией; аппаратного и программного обеспечения; возможностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в таможенных органах Российской Федерации (далее – таможенный орган), включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить стратегически (системно); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативными умениями; работа со служебными документами; с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), с базами данных, с электронной почтой. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Конституция Российской Федерации; Договор о Евразийском экономическом союзе (Астана, 29 мая 2014 года); Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза (Москва, 11 апреля 2017 г.); Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27 ноября 2009 г. № 17); Соглашение между Правительством Российской Федерации, Правительством Республики Беларусь и Правительством Республики Казахстан от 25 января 2008 г. «Об определении таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза»; Соглашение между Правительством Российской Федерации, Правительством Республики Беларусь и Правительством Республики Казахстан от 18 июня 2010 г. «О порядке перемещения физическими лицами товаров для личного пользования через таможенную границу Таможенного союза и совершения таможенных операций, связанных с их выпуском» (вместе с «Порядком определения момента выпуска и объема двигателя авто-, мототранспортного средства»); Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 16 июля 2012 г. № 54 «Об утверждении единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и Единого таможенного тарифа Евразийского экономического союза»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 257 «Об Инstrukциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций	1	

			ций»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. № 375 «О некоторых вопросах применения таможенных процедур»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. № 376 «О порядке декларирования, контроля и корректировки таможенной стоимости товаров»; Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 2 июля 2014 г. № 98 «Об Инструкции о порядке регистрации или отказа в регистрации декларации на товары»; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации»; Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о гражданской службе); Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: основ государственного устройства и управления; правил юридической техники; основных принципов обеспечения единства правового пространства Российской Федерации; направлений и приоритетов государственной политики в сфере законодательства Российской Федерации о таможенном деле; норм, регламентирующих порядок совершения таможенных операций, и проведения таможенного контроля; судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации по применению права Евразийского экономического союза и законодательства Российской Федерации о таможенном деле. Профессиональные умения: работа со справочными правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант» на профессиональном уровне; выявлять точный смысл, содержание нормативных правовых актов (норм), используя различные виды толкования; использование официально-делового стиля при составлении правовых документов ненормативного характера; использование правил юридической техники для составления документов. Функциональные знания и умения: понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; задач, порядка организации и осуществления ведомственного контроля; рассмотрение и согласование проектов заключений, решений, принимаемых в порядке ведомственного контроля, и других документов; подготовка методических рекомендаций, разъяснений; подготовка аналитических, информационных и других документов.
--	--	--	---

1	2	3	4	5	6
12	Старший государственный таможенный инспектор отдела анализа евразийской интеграции	Аналитическое управление	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка; порядка работы со служебной информацией; норм делового общения. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результатов; коммуникативными умениями; быть гибким и готовым к изменениям в служебной деятельности; в области информационно-коммуникационных технологий; соблюдать субординацию; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; совершенствовать свой профессиональный уровень. Знаниями в сфере законодательства Российской Федерации: Договор о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.; Договор о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11 апреля 2017 г.; Решение Высшего Евразийского экономического совета от 21 ноября 2014 г. № 89 «О Порядке организации проведения заседаний Евразийского межправительственного совета»; Решение Высшего Евразийского экономического совета от 23 декабря 2014 г. № 96 «О Порядке организации проведения заседаний Высшего Евразийского экономического совета»; Решение Высшего Евразийского экономического совета от 23 декабря 2014 г. № 98 «О Регламенте работы Евразийской экономической комиссии»; Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»; Указ Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 865 «Вопросы Министерства иностранных дел Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 21 октября 2015 г. № 1126 «Об утверждении Положения о взаимодействии федеральных органов исполнительной власти с Евразийской экономической комиссией» и иные акты законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: основные це-	1	

ли, задачи и приоритеты внешнеполитической деятельности Российской Федерации; знание правовых и организационных основ деятельности таможенных органов Российской Федерации; системы таможенных органов и их места в системе государственных органов Российской Федерации; принципы деятельности таможенных органов; функций таможенных органов; основных обязанностей, прав и ответственности таможенных органов и их должностных лиц. Профессиональные умения: применять на практике требования таможенного законодательства; систематизировать и структурировать информацию, подготавливать справочные, аналитические, информационные справки и презентационные материалы по вопросам, входящим в компетенцию Отдела на основании данных таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации, включая статистику взаимной торговли государств – членов Евразийского экономического союза (далее – внешняя торговля Российской Федерации); эффективно взаимодействовать с федеральными органами исполнительной власти и органами Евразийского экономического союза; вести деловую переписку и участвовать в переговорном процессе; проводить организационную подготовку мероприятий в рамках Федеральной таможенной службы и на межведомственном уровне. Функциональные знания и умения: особенности конкретных регионов и стран – в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей; порядок работы с секретной информацией, режимных требований; анализировать акты права Евразийского экономического союза и законодательства Российской Федерации в сфере таможенного дела; умение разъяснять лицам, в том числе гражданам, применение норм права Евразийского экономического союза и законодательства Российской Федерации по направлению деятельности отдела.

1	2	3	4	5	6
13	Старший государственный таможенный инспектор отдела приоритетных проектов	Аналитическое управление	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; Кодекса этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации; основ деятельности таможенных органов со служебной информацией; основ использования компьютера, оргтехники, необходимого программного обеспечения, а также основ работы с информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»); основ организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; обладать коммуникативными навыками; управлять изменениями. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Договор о Евразийском экономическом союзе (Астана, 29 мая 2014 года); Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза (Москва, 11 апреля 2017 года) Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 330 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие внешнеэкономической деятельности»; постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации"; распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 2575-р «О Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года» и иные акты законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания и умения: правовые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации; принципы действия актов законодательства Российской Федерации о таможенном деле и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела; таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации; принципы деятельности таможенных	1	

				органов; функции таможенных органов; умением применять на практике требования права Евразийского экономического союза и законодательства Российской Федерации о таможенном деле. Функциональные знания и умения: понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; организации процесса координации и контроля хода исполнения программных и стратегических документов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации, направленных на реализацию государственной политики в сфере таможенного дела; разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; организация и проведение мониторинга применения законодательства; подготовка аналитических, информационных и других материалов; систематизация информации; работа со служебными документами, деловой корреспонденцией.		
--	--	--	--	---	--	--

1	2	3	4	5	6
14	Старший государственный таможенный инспектор отдела контроля принятых правительственных решений	Управление товарной номенклатуры	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результатов; коммуникативными умениями; работы со служебными документами; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), с базами данных и с электронной почтой. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Решение Комиссии Таможенного союза от 28 января 2011 г. № 522 «О Положении о порядке применения единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Таможенного союза при классификации товаров»; Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 16 июля 2012 г. № 54 «Об утверждении единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и Единого таможенного тарифа Евразийского экономического союза»; Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 2 декабря 2013 г. № 284 «О Порядке принятия Евразийской экономической комиссией решений о классификации отдельных видов товаров»; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; Таможенный кодекс Евразийского экономического союза; постановление Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 г. № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти»; постановление Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2006 г. № 808 «Об утверждении перечня федеральных органов исполнительной власти и организаций, осуществляющих депозитарное хранение	1	

документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в федеральной собственности»; приказ Минкультуры России от 31 июля 2007 г. № 1182 «Об утверждении Перечня типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения»; Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и иные акты законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: структура единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза; основные правила интерпретации единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза; порядок принятия предварительного решения о классификации товаров в соответствии с Единой товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (далее – предварительные решения); порядок действий должностных лиц таможенных органов, осуществляющих классификацию товаров и таможенный контроль при проверке правильности классификации товаров по единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза; основы документационного обеспечения управления; порядок составления планово-отчетной документации; системы хранения и классификации архивных документов; порядок обеспечения сохранности и государственного учета документов. Профессиональными умениями: умением применять на практике требования таможенного законодательства в части классификации товаров по единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза, а также обеспечивать профессиональным умением в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов. Функциональные знания и умения: принципы предоставления государственной услуги; требования к предоставлению государственных услуг; порядок, требования, этапы и принципы применения административного регламента по предоставлению государственной услуги принятия предварительных решений о классификации товаров по единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза; понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг; права заявителей при получении государственных услуг; обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги; стандарт предоставления государственной услуги; централизованная и смешанная формы ведения делопроизводства; система взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота; прием и согласование документации, заявлений; предоставление информации из реестров, баз данных, выдача документов, разъяснений и сведений; принятие предварительного решения по результатам предоставления государственной услуги.

1	2	3	4	5	6
15	Государственный таможенный инспектор отдела международного права	Управление таможенного сотрудничества	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции, основ таможенного законодательства Российской Федерации, федеральных законов и нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы прохождения государственной службы в таможенных органах, иных федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации; международных договоров Российской Федерации, необходимых для исполнения должностных обязанностей, документов, составляющих международно-правовую основу функционирования Евразийского экономического союза и Единого экономического пространства; норм и правил делового протокола и этикета, особенностей конкретных регионов и стран в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативными умениями; постоянного расширения своего опыта, совершенствования своих способностей, адаптироваться к каким-либо изменениям в работе; работы со служебными документами, деловой корреспонденцией (обращениями организаций, таможенных органов, в том числе иностранных государств и международных организаций), подготовки проектов нормативных правовых актов, осуществления экспертизы проектов нормативных правовых актов, составления деловых писем и документов; проведения международных встреч и переговоров, делового общения, подготовки информационных справок, ведения бесед; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информации, оперативно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; совершенствовать свой профессиональный уровень. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Договор о Евразийском экономическом союзе (Астана, 29 мая 2014 года);	1	

Венская Конвенция о праве международных договоров (Вена, 23 мая 1969 года); Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (Киото, 18 мая 1973 года); Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федеральный закон от 15 июля 1995 года № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации»; постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 12 мая 2016 г. № 18 «О некоторых вопросах применения судами таможенного законодательства»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 1 июня 2004 г. № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 18 июля 2005 г. № 813 «О порядке и условиях командирования федеральных государственных гражданских служащих»; Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»; и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: порядок и правила регулирования таможенных дел в Российской Федерации; правовые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации; порядок подготовки предложений о заключении международных договоров и порядок внесения их в Правительство Российской Федерации; порядок подготовки и продвижения предложений о ратификации международных договоров и соглашений Российской Федерации; знание специальной юридической терминологии, в том числе и на иностранных языках; принципы действия актов законодательства Российской Федерации о таможенном деле и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела; таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации; принципы деятельности таможенных органов и их функции; основные цели, задачи и приоритеты внешнеполитической деятельности Российской Федерации; знание основ международного права; знание норм и правил официального протокола и этикета; знание порядка осуществления дипломатической и служебной переписки; Евразийского экономического союза: цели создания, принципы функционирования. Профессиональные умения и знания: применять на практике требования таможенного законо-

			дательства; готовить предложения и заключения по проектам нормативных правовых актов Российской Федерации, касающихся внешнеэкономической деятельности; готовить проекты международных договоров Российской Федерации и других международно-правовых документов; умением организовывать и вести конференции, симпозиумы, семинары и деловые встречи; умением организационно-протокольного обеспечения переговоров с представителями иностранных государств; подготавливать служебные документы, в том числе письма, ответы на запросы, отчеты, записи бесед, справки; основ дипломатического этикета; централизованной и смешанной форм ведения делопроизводства; системы взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота. Функциональные умения: разработка, рассмотрение и согласование проектов документов; проведение правовой экспертизы проектов международных актов; подготовка аналитических, информационных и других материалов.		
--	--	--	---	--	--

1	2	3	4	5	6
16	Государственный таможенный инспектор отдела сотрудничества со странами Евразийского экономического союза и Содружества Независимых Государств	Управление таможенного сотрудничества	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции; основ таможенного законодательства Российской Федерации, федеральных законов и нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы прохождения государственной службы в таможенных органах, иных федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также международных договоров Российской Федерации, необходимых для исполнения должностных обязанностей, норм и правил делового протокола и этикета; основ управления, делопроизводства, организации труда; правил служебного распорядка, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности; порядка работы со служебной информацией; норм делового общения; в области информационно-коммуникационных технологий. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативными умениями; быть гибким и готовым к изменениям в служебной деятельности; в области информационно-коммуникационных технологий; соблюдать субординацию; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; совершенствовать свой профессиональный уровень. Знаниями в сфере законодательства Российской Федерации: Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 865 «Вопросы Министерства иностранных дел Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; Соглашение о создании Содружества Независимых Государств от 8 декабря 1991 года; Договор о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года; Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» и иные акты международного законодательства, законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания и умения: современные тенденции мирового политического развития, глобальные и региональные политические процессы; порядок	1	

		осуществления служебной переписки; юридически и логически грамотно составлять деловые письма и документы; подготавливать, редактировать и анализировать служебные документы, в том числе письма, ответы на запросы, отчеты, ноты, записи бесед, справки и информацию. Функциональные знания и умения: особенности конкретных регионов и стран – в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей; системы взаимодействия в рамках внутрислужбового и межведомственного электронного документооборота; подготовка докладных записок руководству ФТС России, служебных записок в структурные подразделения ФТС России; подготовка писем в региональные таможенные управления, таможенные и учреждения непосредственно подчиненные ФТС России, представительств таможенной службы Российской Федерации в иных государствах; подготовка писем в адрес российских и зарубежных министерств и ведомств, организаций, граждан.	
--	--	--	--

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе (Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»).

Условия прохождения службы установлены Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Для участия в конкурсе необходимо представить:

Личное заявление; заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р (2 экз.); автобиографию (2 экз.). **Копии:** паспорта (2 экз.); свидетельства о заключении (расторжении) брака (2 экз.); свидетельства о рождении детей (2 экз.); военного билета (2 экз.); ИНН (2 экз.) и страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (2 экз.); документа(ов), подтверждающего(их) необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы (2 экз.): трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), **заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы)**, или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина (2 экз.); документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение

ние или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, **заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) (2 экз.)**.

Выписку из домовой книги, финансового лицевого счета; заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу или её прохождению (учетная форма № 001-ГС/у), справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругу (супруга) и несовершеннолетних детей (форма справки утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»), сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (форма справки утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 2867-р), две фотографии (3х4).

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, **в течение 21 календарного дня** со дня объявления о приеме документов для участия в конкурсе (на официальном сайте ФТС России) **лично** представляет вышеперечисленные документы (**подлинники документов в обязательном порядке иметь при себе**) в Управление государственной службы и кадров ФТС России (г. Москва, ул. Новозаводская, д. 11/5) с 10 до 12 часов и с 14 до 16 часов или в электронном виде с использованием ФГИС «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Заявки на пропуск принимаются за день до посещения Управления государственной службы и кадров по телефонам: (499) 449 76 62, Макарова Елена Анатольевна, (499) 449 71 74, Будыкина Татьяна Владимировна (секретари конкурсной комиссии) (MakarovaEA@ca.customs.ru).

Информация о вакантных должностях федеральной государственной гражданской службы, на замещение которых объявляется конкурс в центральном аппарате ФТС России, размещается на Портале ФТС России (www.customs.ru), раздел «ФТС России», подраздел «Вакансии в центральном аппарате ФТС России»).

Примечание: денежное содержание федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата ФТС России в зависимости от занимаемой должности, стажа государственной службы и классного чина составляет от 19 748 до 35 604 рублей.

Обращаем внимание на ограничения, установленные статьей 16 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ

«О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ):

1. Гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;
- 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- 6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;
- 7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;
- 9) непредставления установленных федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу;
- 10) утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей установленных в целях противодействия коррупции федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;
- 11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заклю-

чением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту);

12) непредставления сведений, предусмотренных статьей 20.2 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ.

2. Иные ограничения, связанные с поступлением на гражданскую службу и ее прохождением, за исключением ограничений, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ, устанавливаются федеральными законами.

3. Ответственность за несоблюдение ограничений, предусмотренных в части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ, устанавливается Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ и другими федеральными законами.

Заместитель начальника
Управления государственной службы и кадров



М.А. Руднева

Приложение № 2
к приказу ФТС России
от 23 июля 2018 г. № 1149

Образец

Тестовые вопросы для главного государственного таможенного инспектора отдела кадров центрального аппарата Управления государственной службы и кадров

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов	Источник информации (нормативный акт, учебное пособие и т.п.) для данного вопроса
1.	В каком случае сотрудник таможенного органа зачисляется в распоряжение таможенного органа?	1) при проведении организационно-штатных мероприятий 2) при назначении на нижестоящую должность 3) при переводе сотрудника в другой таможенный орган	Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации»
2.	Кто организует оборот оружия в таможенных органах?	1) Президент Российской Федерации 2) МВД России 3) Руководитель ФТС России	Пункт 9.12 Положения о Федеральной таможенной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809
3.	И т.д.		

Примечание: тестовые задания должны содержать не менее 15 вопросов.

Заместитель начальника
Управления государственной службы и кадров



М.А. Руднева