



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА
(ФТС РОССИИ)

ПРИКАЗ

17 декабря 2018 г.

№ 2051

Москва

Об утверждении типовых положений о подразделениях таможенных платежей таможенных органов Российской Федерации

В целях организации работы подразделений таможенных платежей таможенных органов Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовое положение о подразделении таможенных платежей службы федеральных таможенных доходов регионального таможенного управления (приложение № 1) и типовое положение о подразделении таможенных платежей таможни (приложение № 2).

2. Начальникам региональных таможенных управлений в месячный срок обеспечить на основании типового положения о подразделении таможенных платежей службы федеральных таможенных доходов регионального таможенного управления, указанного в пункте 1 настоящего приказа, разработку соответствующих положений о подразделениях таможенных платежей служб федеральных таможенных доходов, их представление на согласование в Главное управление федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования ФТС России и утверждение в соответствии с установленным порядком.

3. Начальникам таможен в месячный срок обеспечить на основании типового положения о подразделении таможенных платежей таможни, указанного в пункте 1 настоящего приказа, разработку соответствующих положений о подразделениях таможенных платежей, их представление на согласование в вышестоящий таможенный орган и утверждение в соответствии с установленным порядком.

4. Признать утратившим силу приказ ФТС России от 1 апреля 2011 г. № 692 «Об утверждении типовых положений о подразделениях таможенных платежей таможенных органов».

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

В.И. Булавин

Типовое положение о подразделении таможенных платежей службы федеральных таможенных доходов регионального таможенного управления

I. Общие положения

1. Подразделение таможенных платежей (далее – подразделение) является структурным подразделением службы федеральных таможенных доходов регионального таможенного управления (далее – РТУ).

2. Подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, международными договорами Российской Федерации, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными актами Банка России, нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России, правовыми актами РТУ, а также настоящим положением.

3. Организационное, методическое руководство и контроль деятельности подразделения осуществляет Главное управление федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования ФТС России, а в части выполнения задач и функций, возложенных на подразделение, – заместитель начальника РТУ – начальник службы федеральных таможенных доходов (далее – заместитель начальника РТУ).

4. Подразделение возглавляет начальник подразделения, который непосредственно подчиняется заместителю начальника РТУ.

5. Работа подразделения строится на основе планов работы РТУ, службы федеральных таможенных доходов РТУ и подразделения, сочетания принципа единоначалия при решении вопросов служебной деятельности и ответственности каждого должностного лица подразделения за состояние дел на порученном участке и за выполнение отдельных поручений.

План работы подразделения утверждается заместителем начальника РТУ.

6. Подразделение решает возложенные на него задачи как непосредственно, так и через соответствующие структурные подразделения таможенных органов во взаимодействии с другими структурными подразделениями РТУ и таможенными органами, подчиненными РТУ (далее – подчиненные таможенные органы).

7. Делопроизводство и мероприятия по обеспечению режима секретности в подразделении осуществляются согласно установленному порядку.

8. При осуществлении своей деятельности подразделение соблюдает требования правовых актов ФТС России по вопросам обеспечения информационной безопасности.

II. Задачи подразделения

9. Обеспечение соблюдения единообразного применения подчиненными таможенными органами международных договоров Российской Федерации, актов, составляющих право Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, контроль за исполнением которых возложен на таможенные органы, нормативных и иных правовых актов Минфина России и ФТС России по вопросам, относящимся к компетенции подразделения.

10. Администрирование таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней, утилизационного сбора.

11. Организация, координация и контроль деятельности подчиненных таможенных органов по вопросам администрирования льгот по уплате таможенных платежей.

12. Организация, координация и контроль деятельности подчиненных таможенных органов по вопросам администрирования обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, исполнения обязанности по уплате специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, исполнения обязанностей юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, и исполнения обязанностей уполномоченных экономических операторов.

13. Организация, координация и контроль деятельности подчиненных таможенных органов по вопросам учета неуплаченных сумм таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней, организация их взыскания, а также учет неуплаченных сумм утилизационного сбора.

14. Обеспечение выполнения показателей результативности деятельности, показателей эффективности деятельности и индикативных показателей РТУ по вопросам, относящимся к компетенции подразделения.

III. Функции подразделения

15. Подразделение выполняет следующие функции:

1) организует, координирует и осуществляет контроль деятельности подчиненных таможенных органов по применению актов, составляющих право Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации, по вопросам таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, специальных, компенсационных пошлин, таможенных пошлин, налогов, взимаемых по единым ставкам либо в виде совокупного таможенного платежа, процентов, пеней, утилизационного сбора (далее – таможенные и иные платежи);

2) осуществляет контроль правильности исчисления (начисления) и своевременности уплаты таможенных и иных платежей, взимание которых возложено на подчиненные таможенные органы;

3) осуществляет в рамках компетенции подразделения прогнозирование поступлений в федеральный бюджет таможенных и иных платежей, взимание которых возложено на подчиненные таможенные органы;

4) подготавливает предложения по установлению и распределению между подчиненными таможенными органами контрольных показателей формирования федерального бюджета в части доходов, администрируемых таможенными органами; организует, координирует и осуществляет анализ и контроль их выполнения;

5) организует, координирует и осуществляет контроль за применением подчиненными таможенными органами обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, обеспечения исполнения обязанности по уплате специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, обеспечения исполнения обязанностей юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, обеспечения исполнения обязанностей уполномоченных экономических операторов; осуществляет анализ и учет применения такого обеспечения;

6) осуществляет контроль сроков принятия подчиненными таможенными органами денежного залога и банковских гарантий, заключения договоров поручительства и договоров залога, а также решений по исполнению, прекращению обеспеченных обязанностей;

7) организует, координирует и осуществляет контроль правомерности предоставления льгот по уплате таможенных платежей, а также осуществляет анализ и учет предоставленных льгот по уплате таможенных платежей;

8) организует, координирует и осуществляет контроль принятия подчиненными таможенными органами решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) отсрочек, рассрочек уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов, решений об аннулировании решений о предоставлении отсрочек, рассрочек уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов;

9) осуществляет контроль за правомерностью принятия подчиненными таможенными органами решений о предоставлении (отказе в предоставлении) отсрочек, рассрочек уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов, а также своевременностью и полнотой уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов, в отношении которых предоставлена отсрочка, рассрочка;

10) организует, координирует и осуществляет контроль деятельности подчиненных таможенных органов по учету фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения плательщиками обязанности по уплате таможенных и иных платежей;

11) осуществляет контроль правильности, своевременности и полноты учета подчиненными таможенными органами сумм таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней, обязанность по уплате которых не исполнена в срок, установленный актами,

составляющими право Евразийского экономического союза, и (или) законодательством Российской Федерации, и мер, принятых в целях взыскания указанных сумм, в автоматизированной подсистеме учета и контроля задолженности по уплате таможенных платежей (далее – АПС «Задолженность») Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов, а также учета сумм неуплаченного утилизационного сбора;

12) организует, координирует и осуществляет контроль деятельности подчиненных таможенных органов по принятию мер взыскания исчисленных и подлежащих уплате сумм таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней;

13) организует, координирует и осуществляет контроль деятельности подчиненных таможенных органов по признанию сумм таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней безнадежными к взысканию и их списанию;

14) организует и координирует деятельность подчиненных таможенных органов по контролю за исполнением лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, и уполномоченными экономическими операторами обязанности по уплате таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней в сроки, указанные в уведомлении (уточнении к уведомлению) о не уплаченных в установленный срок суммах таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней;

15) организует, координирует и осуществляет контроль за своевременностью и правомочностью принятия подчиненными таможенными органами решений о неразрешении въезда в Российскую Федерацию в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства по основаниям, предусмотренным подпунктом 10 части 1 статьи 27 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (в части неуплаты налога) и решений об их отмене, а также за внесением информации о принятых решениях в АПС «Задолженность»;

16) осуществляет контроль за принятием подчиненными таможенными органами решений о возврате денежных средств, находящихся на лицевых счетах плательщиков таможенных пошлин, налогов и иных лиц;

17) организует, координирует и осуществляет по компетенции подразделения контроль деятельности подчиненных таможенных органов по проведению таможенного контроля в рамках системы управления рисками;

18) разрабатывает согласно установленному порядку проекты профилей рисков, подготавливает предложения об актуализации профилей рисков, целевых методик анализа рисков по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

19) обеспечивает проведение анализа результативности и эффективности применения мер по минимизации рисков в соответствии с профилями рисков, разработанными по компетенции подразделения;

20) организует, координирует и осуществляет контроль деятельности подчиненных таможенных органов по участию в проведении таможенного

контроля, начатого после выпуска товаров, в форме проверки таможенных, иных документов и (или) сведений, в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения;

21) проводит таможенный контроль после выпуска товаров в форме проверки таможенных, иных документов и (или) сведений в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения, и осуществляет исчисление сумм таможенных и иных платежей с применением корректировки декларации на товары путем внесения изменений в таможенный приходный ордер в случаях неверного применения ставок, а также в случаях выявления неправомерного предоставления льгот по уплате таможенных платежей;

22) организует, координирует и осуществляет контроль деятельности подчиненных таможенных органов по соблюдению установленного порядка внесения изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары и таможенном приходном ордере, после выпуска товаров в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения;

23) обеспечивает своевременное представление в ФТС России полной и достоверной отчетности по таможенным и иным платежам;

24) обеспечивает сбор, обобщение, анализ и формирование установленных ФТС России форм статистической отчетности по направлениям деятельности подразделения, направляет их в установленном порядке в ФТС России;

25) организует и контролирует деятельность подразделений таможенных платежей подчиненных таможенных органов по заполнению установленных ФТС России и РТУ форм статистической отчетности по направлениям деятельности подразделения, обеспечению их достоверности и своевременности направления в ФТС России и РТУ;

26) подготавливает аналитические и иные материалы по направлениям деятельности подразделения;

27) анализирует и обобщает правоприменительную практику по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

28) рассматривает в пределах компетенции подразделения обращения федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, организаций и граждан, подготавливает ответы на такие обращения;

29) участвует в проведении ведомственного контроля решений, действий (бездействия) подчиненных таможенных органов, принятых и совершенных в области таможенного дела, в соответствии с компетенцией подразделения;

30) принимает в пределах компетенции подразделения меры, направленные на прекращение неправомерных действий (бездействия) подчиненных таможенных органов либо на обеспечение совершения действий, предусмотренных актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании;

31) участвует в рассмотрении жалоб юридических лиц, граждан, а также актов прокурорского реагирования на решения, действия (бездействие) подчиненных таможенных органов, принятые и совершенные в области

таможенного дела, предметом которых являются вопросы, относящиеся к компетенции подразделения;

32) организует и проводит согласно установленному порядку проверки деятельности подчиненных таможенных органов по вопросам, относящимся к компетенции подразделения; участвует согласно установленному порядку в проверках деятельности таможенных органов в части, касающейся компетенции подразделения;

33) участвует в формировании и администрировании показателей результативности деятельности, показателей эффективности деятельности и индикативных показателей деятельности РТУ в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения; участвует в формировании и оценке выполнения показателей результативности деятельности, показателей эффективности деятельности и индикативных показателей деятельности подчиненных таможенных органов;

34) участвует в выполнении программ, планов (плановых заданий) и показателей деятельности РТУ в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения; осуществляет контроль выполнения программ, планов (плановых заданий) и показателей деятельности подчиненных таможенных органов в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения;

35) участвует в подготовке предложений по доработке информационно-программных средств Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов, используемых таможенными органами, а также по ведению и использованию информационных ресурсов и баз данных в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения;

36) оказывает методическую и практическую помощь структурным подразделениям РТУ и подчиненным таможенным органам по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

37) участвует в организации профессионального развития государственных гражданских служащих и дополнительного профессионального образования сотрудников подразделения и подчиненных таможенных органов, в том числе организывает и проводит совещания, семинары;

38) обеспечивает конфиденциальность информации, а также защиту сведений, составляющих государственную, банковскую, налоговую и иную охраняемую законом тайну.

IV. Права подразделения

16. Подразделение для реализации возложенных на него функций имеет право:

1) вносить на рассмотрение заместителю начальника РТУ предложения по вопросам своей деятельности;

2) запрашивать и получать от структурных подразделений РТУ и подчиненных таможенных органов согласно установленному порядку необходимые статистические, аналитические и другие данные, заключения и

иные документы, необходимые для принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

3) пользоваться согласно установленному порядку ведомственными информационными системами;

4) взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

5) вносить предложения руководству РТУ о материально-техническом оснащении подразделения и соответствующих структурных подразделений подчиненных таможенных органов;

6) участвовать в подготовке разъяснений юридическим и физическим лицам в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения;

7) направлять руководству РТУ предложения о совершенствовании актов, составляющих право Евразийского экономического союза, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных и иных правовых актов Минфина России и ФТС России по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

8) направлять запросы и получать согласно установленному порядку от структурных подразделений РТУ, подчиненных таможенных органов, участников внешнеэкономической деятельности и иных лиц необходимые документы и сведения по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

9) привлекать в соответствии с установленным порядком специалистов и экспертов, научные и иные организации, а также независимых специалистов и экспертов в пределах компетенции подразделения;

10) привлекать согласно установленному порядку должностных лиц структурных подразделений РТУ и подчиненных таможенных органов для решения вопросов, относящихся к компетенции подразделения;

11) знакомиться с отчетами, аналитическими материалами, статистическими данными, подготавливаемыми структурными подразделениями РТУ, подчиненными таможенными органами, по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

12) представлять подчиненные таможенные органы в государственных органах и общественных организациях по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

13) участвовать совместно с правовым подразделением РТУ в представлении интересов РТУ и подчиненных таможенных органов в судебных органах по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

14) передавать имеющиеся в распоряжении подразделения документы, сведения и другие материалы для подготовки заключений в другие структурные подразделения РТУ в случаях, предусмотренных нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России;

15) подготавливать в пределах компетенции подразделения проекты решений (заключений) по результатам ведомственного контроля;

16) оказывать методическую помощь другим структурным подразделениям РТУ в пределах компетенции подразделения;

17) участвовать в оперативных и иных совещаниях, проводимых начальником РТУ, заместителем начальника РТУ, другими структурными подразделениями РТУ;

18) участвовать в мероприятиях, направленных на привлечение участников внешнеэкономической деятельности, а также иных заинтересованных лиц к применению перспективных таможенных технологий;

19) пользоваться иными правами, предусмотренными международными договорами Российской Федерации и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России.

V. Заключительные положения

17. Штатная численность подразделения устанавливается в рамках штатного расписания РТУ, которое утверждается приказом РТУ.

18. Начальник подразделения назначается на должность приказом РТУ по согласованию с Главным управлением федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования ФТС России, освобождается от занимаемой должности приказом РТУ. В период отсутствия начальника подразделения временное исполнение его должностных обязанностей возлагается на заместителя начальника подразделения или на иное должностное лицо таможенного органа в установленном порядке.

19. Другие должностные лица подразделения назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом РТУ.

20. Должностные обязанности, права и ответственность должностных лиц подразделения регламентируются должностными инструкциями и должностными регламентами, утвержденными в соответствии с порядком, установленным ФТС России.

21. Должностные лица подразделения назначаются из числа лиц, отвечающих установленным квалификационным требованиям.

22. Начальник подразделения:

1) руководит деятельностью подразделения на основе принципа единоначалия;

2) принимает участие в совещаниях, проводимых руководством РТУ, при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции подразделения;

3) распределяет обязанности между должностными лицами подразделения;

4) участвует в подборе, расстановке кадров подразделения, обеспечивает соблюдение должностными лицами подразделения служебной дисциплины;

5) создает условия для профессионального развития государственных гражданских служащих и дополнительного профессионального образования сотрудников подразделения и подчиненных таможенных органов;

6) вносит предложения о назначении должностных лиц подразделения, а также предложения об их поощрении, наложении на них дисциплинарных взысканий;

7) принимает меры по обеспечению необходимых условий службы для должностных лиц подразделения, а также внедрению передовых приемов и методов работы;

8) представляет интересы РТУ в государственных органах и организациях по вопросам, относящимся к компетенции подразделения, согласно установленному порядку;

9) обеспечивает выполнение возложенных на подразделение функций, в том числе выполнение в рамках компетенции подразделения программ, планов и показателей деятельности РТУ;

10) пользуется другими правами, исполняет другие обязанности и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Возложение на подразделение функций, не предусмотренных настоящим положением, кроме специальных (адресных) поручений начальника РТУ, не допускается.

Начальник Главного управления
федеральных таможенных доходов
и тарифного регулирования



Е.В. Ягодкина

Типовое положение о подразделении таможенных платежей таможи

I. Общие положения

1. Подразделение таможенных платежей таможи (далее – подразделение) является структурным подразделением таможи.

2. Подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, международными договорами Российской Федерации, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными актами Банка России, нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России, правовыми актами регионального таможенного управления (далее – РТУ), которому подчинена таможня, правовыми актами таможи, а также настоящим положением.

3. Организационное, методическое руководство и контроль деятельности подразделения осуществляет служба федеральных таможенных доходов РТУ, а в части выполнения задач и функций, возложенных на подразделение, – заместитель начальника таможи по экономической деятельности (далее – заместитель начальника таможи).

4. Подразделение возглавляет начальник подразделения, который подчиняется непосредственно заместителю начальника таможи.

5. Работа подразделения строится на основе планов работы службы федеральных таможенных доходов РТУ, таможи и подразделения, сочетания принципа единоначалия при решении вопросов служебной деятельности и ответственности каждого должностного лица подразделения за состояние дел на порученном участке и за выполнение отдельных поручений.

План работы подразделения утверждается заместителем начальника таможи.

6. Подразделение решает возложенные на него задачи как непосредственно, так и через соответствующие структурные подразделения таможенных органов Российской Федерации (далее – таможенные органы) во взаимодействии с другими структурными подразделениями таможи и таможенными постами, подчиненными таможне (далее – подчиненные таможенные посты).

7. Делопроизводство и мероприятия по обеспечению режима секретности в подразделении осуществляются согласно установленному порядку.

8. При осуществлении своей деятельности подразделение соблюдает требования правовых актов ФТС России по вопросам обеспечения информационной безопасности.

II. Задачи подразделения

9. Обеспечение соблюдения единообразного применения подчиненными таможенными постами международных договоров Российской Федерации, актов, составляющих право Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, контроль за исполнением которых возложен на таможенные органы, нормативных и иных правовых актов Минфина России и ФТС России по вопросам, относящимся к компетенции подразделения.

10. Администрирование таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней, утилизационного сбора.

11. Организация, координация и контроль деятельности подчиненных таможенных постов по вопросам администрирования льгот по уплате таможенных платежей в соответствии с установленной компетенцией.

12. Администрирование обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, обеспечения исполнения обязанности по уплате специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, обеспечения исполнения обязанностей юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, обеспечения исполнения обязанностей уполномоченного экономического оператора.

13. Учет неуплаченных в установленный срок сумм таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней, принятие мер по их взысканию, а также учет неуплаченных сумм утилизационного сбора.

14. Обеспечение выполнения показателей результативности деятельности, показателей эффективности деятельности и индикативных показателей таможни по вопросам, относящимся к компетенции подразделения.

15. Разработка в соответствии с установленной компетенцией мер, направленных на совершенствование механизма контроля за оборотом акцизных марок.

16. Обеспечение в соответствии с установленной компетенцией надлежащих условий хранения акцизных марок на складе, организация приема и уничтожения неиспользованных и поврежденных акцизных марок, возвращаемых импортерами.

III. Функции подразделения

17. Подразделение выполняет следующие функции в соответствии с установленной компетенцией таможни:

1) осуществляет контроль правильности исчисления (начисления) и своевременности уплаты таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, таможенных пошлин, налогов, взимаемых по единым ставкам, таможенных пошлин, налогов, взимаемых в виде совокупного таможенного платежа, процентов, пеней, утилизационного сбора (далее – таможенные и иные платежи);

2) осуществляет контроль полноты отражения информации о движении

денежных средств на лицевых счетах плательщиков таможенных пошлин, налогов и лиц, несущих солидарную обязанность по уплате таможенных пошлин, налогов*;

3) осуществляет контроль поступления в программное средство, с применением которого осуществляется ведение лицевых счетов плательщиков таможенных пошлин, налогов, документов, в соответствии с которыми осуществляется исчисление таможенных и иных платежей;

4) осуществляет контроль полноты списания денежных средств с лицевых счетов плательщиков таможенных пошлин, налогов и лиц, несущих солидарную обязанность по уплате таможенных пошлин, налогов, по документу, в соответствии с которым осуществлялось исчисление таможенных и иных платежей;

5) осуществляет прогнозирование доходов федерального бюджета и контроль исполнения контрольного задания;

6) подготавливает предложения по установлению подчиненным таможенным постами контрольных показателей по формированию федерального бюджета в части доходов, администрируемых таможенными органами; осуществляет анализ и контроль выполнения таможен и подчиненными таможенными постами указанных показателей и представляет в установленном порядке отчеты об их выполнении; принимает меры, направленные на выполнение данных контрольных показателей;

7) доводит до сведения подчиненных таможенных постов контрольные показатели по взиманию таможенных и иных платежей и анализирует их выполнение;

8) подготавливает проекты решений о возврате денежных средств, находящихся на лицевых счетах плательщиков таможенных пошлин, налогов и иных лиц*;

9) осуществляет контроль зачета излишне уплаченных (взысканных) таможенных и иных платежей, а также денежного залога в счет авансовых платежей*;

10) осуществляет информирование плательщиков таможенных пошлин, налогов о произведенном зачете излишне уплаченных (взысканных) таможенных и иных платежей в счет авансовых платежей*;

11) осуществляет контроль за поступлением на счет Федерального казначейства денежных средств, уплачиваемых с использованием программных и (или) технических средств (устройств) в рамках платежной системы, оператором которой является оператор таможенных платежей, а также таможенных и иных платежей, уплачиваемых через кассу таможни*;

12) предоставляет плательщикам таможенных пошлин, налогов отчеты о расходовании денежных средств, подтверждении уплаты таможенных и иных платежей, а также проводит выверку расходования денежных средств*;

* В отношении российских физических лиц и иностранных юридических лиц, всех плательщиков таможенных и иных платежей, ведение лицевых счетов которых осуществляется на уровне таможни, а также в отдельных случаях в соответствии с компетенцией.

13) организует, координирует и осуществляет контроль за применением подчиненными таможенными постами обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, обеспечения исполнения обязанности по уплате специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, обеспечения исполнения обязанностей юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, обеспечения исполнения обязанностей уполномоченных экономических операторов; осуществляет анализ и учет применения такого обеспечения;

14) осуществляет принятие и возврат обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, обеспечения исполнения обязанности по уплате специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, а также документов, подтверждающих предоставление такого обеспечения, в порядке и случаях, установленных актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации;

15) организует, координирует и осуществляет контроль правомерности предоставления льгот по уплате таможенных платежей, а также осуществляет анализ и учет предоставленных льгот по уплате таможенных платежей;

16) принимает решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) отсрочек, рассрочек уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов, решения об аннулировании решений о предоставлении отсрочек, рассрочек уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов;

17) осуществляет контроль за правомерностью принятия подчиненными таможенными постами в соответствии с установленной компетенцией решений о выпуске товаров с предоставлением отсрочек, рассрочек уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов и соблюдением подчиненными таможенными постами своевременности и полноты уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов, в отношении которых предоставлена отсрочка, рассрочка;

18) осуществляет начисление процентов, пеней в случаях, установленных актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации;

19) осуществляет контроль подчиненных таможенных постов за взысканием таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней за счет обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, обеспечения исполнения обязанности по уплате специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, предоставленного в форме денежного залога;

20) проводит таможенный контроль после выпуска товаров в форме проверки таможенных, иных документов и (или) сведений в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения, и осуществляет исчисление сумм таможенных и иных платежей с применением корректировки декларации на товары, путем внесения изменений в таможенный приходный ордер в случаях неверного применения ставок, а также в случаях выявления неправомерного предоставления льгот по уплате таможенных платежей;

21) организует, координирует и осуществляет контроль деятельности подчиненных таможенных постов по соблюдению установленного порядка внесения изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на

товары и таможенном приходном ордере, после выпуска товаров в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения;

22) разрабатывает согласно установленному порядку проекты профилей рисков, подготавливает предложения об актуализации профилей рисков, целевых методик анализа рисков, утверждаемых РТУ или ФТС России, по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

23) осуществляет контроль за исполнением подчиненными таможенными постами мер по минимизации рисков, содержащихся в профилях рисков по направлениям деятельности подразделения;

24) осуществляет прием заявлений от участников внешнеэкономической деятельности на покупку акцизных марок в соответствии с законодательством Российской Федерации; формирует заявки на изготовление акцизных марок и направляет их в ФТС России; обеспечивает выдачу акцизных марок, прием от импортеров поврежденных и/или неиспользованных акцизных марок; осуществляет сверку остатков акцизных марок на складе в установленные сроки; составляет отчеты о движении акцизных марок;

25) осуществляет прием от участников внешнеэкономической деятельности обязательств импортера о ввозе товаров и использовании акцизных марок в соответствии с их назначением; осуществляет учет и контроль использования акцизных марок; осуществляет возврат (зачет) авансовых платежей, денежного залога, внесенного при покупке акцизных марок;

26) осуществляет прием и рассмотрение заявок от организаций на фиксацию сведений об алкогольной и спиртосодержащей продукции в единой государственной автоматизированной информационной системе учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее – ЕГАИС), осуществляет фиксацию сведений в ЕГАИС или отказывает в фиксации сведений в ЕГАИС;

27) обеспечивает сбор, обобщение, анализ и формирование установленных ФТС России и РТУ форм статистической отчетности по направлениям деятельности подразделения, направляет их в установленном порядке в ФТС России и РТУ;

28) подготавливает аналитические и иные материалы по направлениям деятельности подразделения;

29) анализирует и обобщает правоприменительную практику по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

30) рассматривает в пределах компетенции подразделения обращения федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, организаций и граждан, подготавливает ответы на такие обращения;

31) участвует в проведении ведомственного контроля решений, действий (бездействия) подчиненных таможенных постов, принятых и совершенных в области таможенного дела, в соответствии с компетенцией подразделения;

32) принимает в пределах компетенции подразделения меры, направленные на прекращение неправомερных действий (бездействия) подчиненных таможенных постов либо на обеспечение совершения действий, предусмотренных

актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании;

33) участвует в рассмотрении жалоб юридических лиц, граждан, а также актов прокурорского реагирования на решения, действия (бездействие) подчиненных таможенных постов, принятые и совершенные в области таможенного дела, предметом которых являются вопросы, относящиеся к компетенции подразделения;

34) организует и проводит согласно установленному порядку проверки деятельности подчиненных таможенных постов по вопросам, относящимся к компетенции подразделения; участвует согласно установленному порядку в проверках деятельности таможенных органов по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

35) участвует в формировании и администрировании показателей результативности деятельности, показателей эффективности деятельности и индикативных показателей деятельности таможни в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения; участвует в формировании и оценке выполнения показателей результативности деятельности, показателей эффективности деятельности и индикативных показателей деятельности подчиненных таможенных постов;

36) участвует в выполнении программ, планов (плановых заданий) и показателей деятельности таможни в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения; осуществляет контроль выполнения программ, планов (плановых заданий) и показателей деятельности подчиненных таможенных постов в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения;

37) участвует в подготовке предложений по доработке информационно-программных средств Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов, используемых таможенными органами, а также по ведению и использованию информационных ресурсов и баз данных в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения;

38) разрабатывает совместно с заинтересованными структурными подразделениями таможни положения, технологические схемы взаимодействия, другие методические документы для подчиненных таможенных постов по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

39) оказывает методическую и практическую помощь структурным подразделениям таможни и подчиненным таможенным постам по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

40) участвует в организации профессионального развития государственных гражданских служащих и дополнительного профессионального образования сотрудников подразделения и подчиненных таможенных постов, в том числе организует и проводит совещания, семинары;

41) обеспечивает конфиденциальность информации, а также защиту сведений, составляющих государственную, банковскую, налоговую и иную охраняемую законом тайну.

18. Подразделение, входящее в структуру таможни, обеспечивающей реализацию задач и функций, в том числе связанных с совершением таможенных

операций при декларировании товаров в электронной форме, также осуществляет следующие функции:

1) контролирует своевременность исполнения плательщиками таможенных пошлин, налогов обязанности по уплате таможенных платежей, антидемпинговых, специальных, компенсационных пошлин, процентов, пеней, исчисленных в отношении товаров, выпуск и последующий таможенный контроль которых осуществляется таможенными постами, реализующими функции по электронному декларированию товаров;

2) принимает с применением автоматизированной подсистемы учета и контроля задолженности по уплате таможенных платежей (далее – АПС «Задолженность») Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов к учету суммы таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней, обязанность по уплате которых не исполнена в срок, установленный актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и (или) законодательством Российской Федерации; принимает к учету суммы неуплаченного утилизационного сбора.

19. Подразделение, входящее в структуру таможни, обеспечивающей реализацию задач и функций, в том числе связанных с совершением таможенных операций в пределах установленных полномочий, также выполняет следующие функции в соответствии с установленной компетенцией таможни:

1) организует, координирует и осуществляет контроль за применением подчиненными таможенными постами актов, составляющих право Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации по вопросам таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, процентов, пеней и иных платежей в отношении товаров для личного пользования, товаров, ввозимых отдельными категориями иностранных лиц, а также товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях;

2) принимает по месту налоговой регистрации плательщика генеральное обеспечение исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, предоставленное в форме денежного залога;

3) осуществляет принятие и возврат обеспечения исполнения обязанностей юридического лица, осуществляющего деятельность в сфере таможенного дела в качестве владельцев складов временного хранения, владельцев таможенных складов, владельцев магазинов беспошлинной торговли, а также документов, подтверждающих такое обеспечение, в случаях, установленных актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации;

4) принимает меры взыскания подлежащих уплате сумм таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней;

5) принимает решения о приостановлении операций по счетам плательщика (лица, несущего солидарную обязанность по уплате таможенных пошлин, налогов) в банках и переводов электронных денежных средств и решения об отмене приостановления операций по счетам плательщика (лица, несущего

солидарную обязанность по уплате таможенных пошлин, налогов) в банках и переводах электронных денежных средств;

6) принимает решения о наложении ареста на имущество, решения о наложении ареста на товары, решения об отмене ареста имущества, решений об отмене ареста товаров;

7) осуществляет с применением АПС «Задолженность» учет сумм таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней, обязанность по уплате которых не исполнена в срок, установленный актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и (или) законодательством Российской Федерации, и учет мер, принятых в целях взыскания указанных сумм; осуществляет учет сумм неуплаченного утилизационного сбора;

8) осуществляет взаимодействие с правоохранительными, налоговыми и другими государственными органами по вопросам погашения (взыскания) задолженности по уплате таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней;

9) осуществляет признание сумм таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней безнадежными к взысканию и их списание;

10) осуществляет контроль за исполнением лицами, осуществляющими деятельность в области таможенного дела, и уполномоченными экономическими операторами обязанности по уплате таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней в сроки, указанные в уведомлении (уточнении к уведомлению) о не уплаченных в установленный срок суммах таможенных платежей, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, процентов, пеней;

11) принимает решения о неразрешении въезда в Российскую Федерацию в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства по основаниям, предусмотренным подпунктом 10 части 1 статьи 27 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (в части неуплаты налога) и решений об их отмене, а также вносит информацию о принятых решениях в АПС «Задолженность».

IV. Права подразделения

20. Подразделение для реализации возложенных на него функций имеет право:

1) вносить на рассмотрение заместителю начальника таможни предложения по вопросам своей деятельности;

2) запрашивать и получать от структурных подразделений таможни и подчиненных таможенных постов согласно установленному порядку необходимые статистические, аналитические и другие данные, заключения и иные документы, необходимые для принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;

- 3) пользоваться согласно установленному порядку ведомственными информационными системами;
- 4) взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;
- 5) вносить предложения руководству таможни о материально-техническом оснащении подразделения;
- 6) участвовать в подготовке разъяснений юридическим и физическим лицам в части вопросов, относящихся к компетенции подразделения;
- 7) направлять руководству таможни предложения о совершенствовании актов, составляющих право Евразийского экономического союза, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных и иных правовых актов Минфина России и ФТС России по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;
- 8) направлять запросы и получать согласно установленному порядку от структурных подразделений таможни, подчиненных таможенных постов, участников внешнеэкономической деятельности и иных лиц необходимые документы и сведения по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;
- 9) привлекать в соответствии с установленным порядком специалистов и экспертов, научные и иные организации, а также независимых специалистов и экспертов в пределах компетенции подразделения;
- 10) привлекать согласно установленному порядку должностных лиц структурных подразделений таможни и подчиненных таможенных постов для решения вопросов, относящихся к компетенции подразделения;
- 11) знакомиться с отчетами, аналитическими материалами, статистическими данными, подготавливаемыми структурными подразделениями таможни, подчиненными таможенными постами, по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;
- 12) представлять подчиненные таможенные посты в государственных органах и общественных организациях по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;
- 13) участвовать совместно с правовым подразделением таможни в представлении интересов таможни и подчиненных таможенных постов в судебных органах по вопросам, относящимся к компетенции подразделения;
- 14) передавать имеющиеся в распоряжении подразделения документы, сведения и другие материалы для подготовки заключений в другие структурные подразделения таможни в случаях, предусмотренных нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России;
- 15) подготавливать в пределах компетенции подразделения проекты решений (заключений) по результатам ведомственного контроля;
- 16) оказывать методическую помощь другим подразделениям таможни в пределах компетенции подразделения;
- 17) участвовать в оперативных и иных совещаниях, проводимых начальником таможни, заместителем начальника таможни, другими структурными подразделениями таможни;
- 18) участвовать в мероприятиях, направленных на привлечение участников

внешнеэкономической деятельности, а также иных заинтересованных лиц к применению перспективных таможенных технологий;

19) пользоваться иными правами, предусмотренными международными договорами Российской Федерации и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России.

V. Заключительные положения

21. Штатная численность подразделения устанавливается в рамках штатного расписания таможни, которое утверждается приказом таможни.

22. Начальник подразделения назначается на должность приказом таможни по согласованию с РТУ и Главным управлением федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования ФТС России, освобождается от занимаемой должности приказом таможни.

23. В период отсутствия начальника подразделения временное исполнение его должностных обязанностей возлагается на заместителя начальника подразделения или на иное должностное лицо таможенного органа, назначенное в установленном порядке.

24. Другие должностные лица подразделения назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом таможни.

25. Должностные обязанности, права и ответственность должностных лиц подразделения регламентируются должностными инструкциями и должностными регламентами, утвержденными в соответствии с порядком, установленным ФТС России.

26. Должностные лица подразделения назначаются из числа лиц, отвечающих установленным квалификационным требованиям.

27. Начальник подразделения:

1) руководит деятельностью подразделения на основе принципа единоначалия;

2) принимает участие в совещаниях, проводимых руководством таможни, при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции подразделения;

3) распределяет обязанности между должностными лицами подразделения;

4) участвует в подборе, расстановке кадров подразделения, обеспечивает соблюдение должностными лицами подразделения служебной дисциплины;

5) создает условия для повышения профессионального развития государственных гражданских служащих и дополнительного профессионального образования сотрудников подразделения;

6) вносит предложения о назначении должностных лиц подразделения, а также предложения об их поощрении, наложении на них дисциплинарных взысканий;

7) принимает меры по обеспечению необходимых условий службы для должностных лиц подразделения, а также внедрению передовых приемов и методов работы;

8) представляет интересы таможни в государственных органах и организациях по вопросам, относящимся к компетенции подразделения, согласно установленному порядку;

9) обеспечивает выполнение возложенных на подразделение функций, в том числе выполнение в рамках компетенции подразделения программ, планов и показателей деятельности таможни;

10) пользуется другими правами, исполняет другие обязанности и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Возложение на подразделение функций, не предусмотренных настоящим положением, кроме специальных (адресных) поручений начальника таможни, не допускается.

Начальник Главного управления
федеральных таможенных доходов
и тарифного регулирования



Е.В. Ягодкина