



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА
(ФТС РОССИИ)**

П Р И К А З

25 июня 2020 г.

№ 568

Москва

**Об объявлении конкурса на замещение вакантных
должностей федеральной государственной гражданской службы
в центральном аппарате ФТС России**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2019, № 51, ст. 7484), Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 439; 2017, № 37, ст. 5506), приказом ФТС России от 9 августа 2018 г. № 1264 «Об утверждении Методики проведения конкурсов на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в таможенных органах Российской Федерации, а также порядка и сроков работы конкурсных комиссий для проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в таможенных органах Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 04.10.2018, регистрационный № 52335) п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить конкурс на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате ФТС России (далее – конкурс) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Конкурсной комиссии, утвержденной приказом ФТС России от 10 января 2020 г. № 7 «Об утверждении состава конкурсной комиссии центрального аппарата ФТС России по проведению конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате ФТС России», при проведении конкурса руководствоваться приказом ФТС России от 9 августа 2018 г. № 1264 «Об утверждении Методики проведения конкурсов на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в таможенных органах Российской Федерации, а также порядка и сроков работы конкурсных комиссий для проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в таможенных органах Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 04.10.2018, регистрационный № 52335).

3. Начальникам главных управлений (управлений) ФТС России, указанных в графе 3 приложения № 1 к настоящему приказу, направить (в электронном виде на

адрес MakarovaEA@ca.customs.ru) до 9 июля 2020 года в Управление государственной службы и кадров должностные регламенты и тестовые задания, составленные по образцу согласно приложению № 2 к настоящему приказу, по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей кандидатов на конкретную вакантную должность федеральной государственной гражданской службы.

4. Управлению государственной службы и кадров (Ханутин С.Е.) обеспечить прием документов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате ФТС России с 26 июня 2020 года.

5. Управлению по связям с общественностью (Винокуров В.С.) обеспечить опубликование информации об объявлении конкурса на официальном сайте ФТС России 26 июня 2020 года.

Руководитель



В.И. Булавин

Приложение № 1
к приказу ФТС России
от 25 июня 2020 г. № 568

Перечень вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы
в центральном аппарате ФТС России, на замещение которых объявлен конкурс

№ п/п	Должность	Наименование главного управления (управления) ФТС России	Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам	Кол-во вакантных должностей	Примечание
1	2	3	4	5	6
1	Начальник научно-технического отдела	Главное управление информационных технологий	Высшее образование («математика и механика», «компьютерные и информационные науки», «информационная безопасность», «информатика и вычислительная техника», «электроника, радиотехника и системы связи», «машиностроение», «физико-технические науки и технологии», «авиационная и ракетно-космическая техника», «экономика и управление»). Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных та-моженных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; управлять изменениями; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной	1	

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2010 г. № 365 «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов»; постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2016 г. № 392 «О приоритетных направлениях использования информационно-коммуникационных технологий в федеральных органах, органах исполнительной власти и органах управления государственными внебюджетными органами и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 745 «Об утверждении рекомендаций по согласованию с Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации предлагаемых главными распорядителями средств федерального бюджета изменений в сводную бюджетную роспись федерального бюджета и лимиты бюджетных обязательств по бюджетным ассигнованиям, предусмотренным на закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий»; постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2014 г. № 1084 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, в том числе подведомственных им казенных учреждений»; постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2002 г. № 131 «О государственном учете результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ военного, специального и двойного назначения» и иные акты законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: информационные технологии и применение персонального компьютера, составляющие персонального компьютера, включая аппаратное и программное обеспечение, устройства хранения данных; понятие системы межведомственного взаимодействия, управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитические системы, обеспечивающие сбор, обработку, хранение и анализ данных; структура рынка информационно-коммуникационных технологий, ключевых участников рынка информационно-

коммуникационных технологий; тенденции развития информационных технологий. Профессиональные умения: применение современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах: использование межведомственного и ведомственного электронного документооборота, информационно-коммуникационных сетей; применение на практике требований таможенного законодательства; взаимодействие с представителями органов исполнительной власти и организаций по вопросам профессиональной деятельности; пользование поисковыми системами в информационной сети «Интернет» и получение информации из правовых баз данных, федерального портала проектов нормативных правовых актов www.regulation.gov.ru; расчет, анализ и обобщение результатов, составление отчетов и оперативных сводок по вопросам деятельности отдела; иметь навыки: работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения; обеспечения выполнения поставленных руководством задач; систематизации информации, анализа и прогнозирования деятельности в установленной сфере; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы в операционной системе, приложениях, обеспечивающих доступ к ресурсам информационно-телекоммуникационных сетей (в том числе сети «Интернет»), с базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; управления электронной почтой. Функциональные знания: понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и основных принципы осуществления закупок; принципы организации межведомственного и ведомственного электронного документооборота; понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и основные принципы осуществления закупок; понятие научно-технической деятельности; порядок подготовки обобщения закупок; понятие НИОКР и принципы их организации; ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок; централизованная и смешанная формы ведения делопроизводства; система взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота; технологии применения средств копировально-множительной техники. Функциональные умения: подготовка проектов нормативных распоряжительных, планирующих, отчетных и иных документов по направлениям профессиональной деятельности; ведения информационно-справочной работы по направлениям профессиональной деятельности; понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; процедура рассмотрения обращений граждан; принципы, методы, технологии и механизмы

осуществления контроля (надзора); виды, назначение и технологии организации проверочных процедур; процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения; разработка технических заданий при размещении государственного заказа на приобретение товаров, работ и услуг; особенности связей с общественностью в государственных органах; основы секретного делопроизводства и порядок работы со служебной информацией и сведениями, составляющими государственную тайну; технологии и средства обеспечения информационной безопасности; понятие реестра контрактов, заключенных заказчиками, включая понятие реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей); порядок подготовки обоснования закупок; процедура общественного обсуждения закупок; порядок определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); порядок и особенности процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений/закрытыми способами; этапы и порядок исполнения, изменения и расторжения контракта; ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок; порядок ведения дел в судах различной инстанции; понятие жизненного цикла информационно-программных средств, эксплуатируемых в ФТС России, представление о государственной контрактной деятельности в области разработки информационных программных средств электронного документооборота ФТС России и степени участия (роли) управления в ней; принципы организации межведомственного и ведомственного электронного документооборота; понятия электронного документа, электронной подписи (в том числе усиленной, квалифицированной), электронной копии документа; проведение плановых и внеплановых проверок; подготовка и организация проведения заседаний научно-технического совета ФТС России; подготовка и организация работы отдела в составе контрактной службы ФТС России; организация и проведение служебных совещаний; осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов; рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб; подготовка, организация и ведение заседаний научно-технического совета ФТС России, конференций, семинаров, деловых встреч; анализ эффективности и результативности расходования бюджетных средств; организация претензионной работы; взаимодействие со структурными подразделениями ФТС России и федеральными органами законодательной и исполнительной власти

1	2	3	4	5	6
2	Заместитель начальника отдела организации медицинского обеспечения и санаторно-курортного лечения	Медицинское управление	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: оперативно принимать и реализовывать управленческие решения; мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; систематизировать информацию; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией, коммуникативные умения; анализировать и прогнозировать деятельность в установленной сфере. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федеральный закон от 17 июня 1999г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»; Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»); постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 г. № 911 «О порядке оказания медицинской помощи, санаторно-курортного обеспечения и осуществления отдельных вы-	1	

плат некоторым категориям военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов и членам их семей»; приказ Минздрава России от 20 декабря 2012 № 1183н «Об утверждении номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»; приказы Минздрава России, утверждающие порядок оказания медицинской помощи; приказ Минздрава России от 21 декабря 2012 г. № 1340н «Об утверждении порядка организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности»; Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: цели и задачи государственной политики в сфере здравоохранения; принципы государственной политики в сфере здравоохранения; объемы и потоки санаторно-курортного лечения; общие вопросы в сфере информационной безопасности; порядок составления и представления статистической отчетности по направлениям деятельности отдела. Профессиональные умения: применять нормативные правовые акты в сфере регулирования здравоохранения в таможенных органах; координировать деятельность таможенных органов по направлениям деятельности отдела; проводить методическую и консультативную работу по направлениям деятельности отдела. Функциональные знания: понятие проекта правового акта, инструменты и этапы его разработки; системы взаимодействия с представителями таможенных органов, учреждений, федеральных государственных органов; функций медицинской службы в таможенных органах; основных направлений деятельности в области медицинского и санаторно-курортного обеспечения в таможенных органах. Функциональные умения: разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовка аналитических, информационных и других материалов; подготовка разъяснений гражданам и организациям

ям

1	2	3	4	5	6
3	Консультант отдела планирования оснащения средствами информации	Главное управление информационных технологий	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: мыслить системно; планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения, умение работать с людьми, вести деловые переговоры; работать в стрессовых условиях; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; совершенствовать свой профессиональный уровень. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза от 27 ноября 2009 г. № 17); Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Федеральный закон Российской Федерации от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»; Указ Президента Российской Федерации от 20 января 1994 г. № 170 «Об основах государственной политики в сфере информатизации»; Указ Президента Российской Федерации от 5 декабря 2016 г. № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 596 «О долгосроч-	1	Предусмотрен допуск к государственной тайне

ной государственной экономической политике»; Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»; Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. №636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 20 октября 2010 г. № 1815-р «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)»; Распоряжение Правительства РФ от 28 декабря 2012 г. № 2575-р «О Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012 г. №1125-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование таможенного администрирования»; приказ ФТС России от 13 февраля 2017 г. № 219 «Об утверждении Положения о Главном управлении информационных технологий» и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: правила эксплуатации средств вычислительной техники; порядок подготовки обоснования закупок; порядок определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с поставщиком (подрядчиком, исполнителем); порядок и особенности процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений; этапы и порядок исполнения, изменения и расторжения контракта; правила приема товаров, работ и услуг для нужд таможенных органов; подготовка пакета документов на списание и передачу между таможенными органами движимого имущества; методы бюджетного планирования; понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; виды, назначение и технологии организации проверочных процедур; методы и средства получения, обработки и передачи информации. Профессиональные умения: подготовка проектов нормативно-распорядительных, планирующих и иных документов по направлениям профессиональной деятельности; пользоваться поисковыми системами в информационной сети «Интернет» и получение информации из правовых баз данных; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, в операционной системе, приложениях, обеспечивающих доступ к ресурсам информационно-телекоммуникационных сетей (в том числе сети «Интернет»), с базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе; подготовки презентаций; использование графических объектов в электронных документах; управления электронной почтой; использование ведомственного и межведомственного электронного документооборота; разработка технических заданий при размещении государственного заказа на приобретение товаров, работ и услуг; определение потребности таможен-

				ных органов в средствах вычислительной техники (далее - СВТ); проведение оценки технического состояния СВТ, находящегося в эксплуатации в таможенных органах Российской Федерации; проведение расчетов, обобщение результатов, составление справочных данных по состоянию СВТ. Функциональные знания: принципы работы средств вычислительной техники; понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг; правила приема, хранения и учета товарно-материальных ценностей; методы бюджетного планирования. Функциональные умения: осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов; подготовка аналитических, информационных и других материалов; ведение телефонных переговоров		
--	--	--	--	---	--	--

1	2	3	4	5	6
4	Консультант отдела организации проверки соблюдения валютного законодательства и контроля деятельности подразделений валютного контроля	Управление торговых ограничений, валютного и экспортного контроля	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; основ управления, делопроизводства, организации труда; правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить системно; планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативными умениями; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; совершенствовать свой профессиональный уровень. Знания в сфере законодательства: Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»; Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Указание Банка России от 16 августа 2017 г. № 4498-У «О порядке передачи уполномоченными банками, государственной корпорацией «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» органам валютного контроля информации о нарушениях лицами, осуществляющими валютные операции, актов валютного законодательства Российской Федерации и актов органов валютного регулирования»; Инструкция Банка России от 16 августа 2017 г. № 181-И «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления»; приказ ФТС России от	1	Предусмотрен допуск к государственной тайне

		17 июля 2019 г. № 1171 «Об утверждении Административного регламента Федеральной таможенной службы по осуществлению государственного контроля за валютными операциями, связанными с перемещением товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза, с ввозом товаров в Российскую Федерацию и их вывозом из Российской Федерации, а также за соответствием проводимых валютных операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза, с ввозом товаров в Российскую Федерацию и их вывозом из Российской Федерации, условиям лицензий и разрешений» (зарегистрировано Минюстом России 09.12.2019, рег. № 56763); приказ ФТС России от 17 сентября 2013 г. № 1761 «Об утверждении Порядка использования Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов при таможенном декларировании и выпуске (отказе в выпуске) товаров в электронной форме, после выпуска таких товаров, а также при осуществлении в отношении них таможенного контроля» (зарегистрировано Минюстом России 28.02.2014, рег. № 31465) и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: особенности и принципы валютного контроля; порядок применения системы управления рисками при осуществлении валютного контроля; особенности декларирования товаров, в том числе в электронной форме; особенности производства по делам об административных правонарушениях, связанных с нарушениями валютного законодательства Российской Федерации. Профессиональные умения: осуществление валютного контроля; анализ и прогнозирование деятельности в установленной сфере, анализ информации и сведений, содержащихся в информационных базах данных. Функциональные знания: принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора); виды, назначение и технологии организации проверочных процедур; институт предварительной проверки жалоб и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган; процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения; ограничения при проведении проверочных процедур; меры, принимаемые по результатам проверки; особенности проведения проверок соблюдения валютного законодательства. Функциональные умения: контроль за проведением проверок соблюдения валютного законодательства; координация деятельности таможенных органов в пределах компетенции отдела; подготовка методических рекомендаций, разъяснений; подготовка справочных, информационных и других материалов (презентаций); осуществлять работу с документами и информацией, составляющими государственную тайну	
--	--	--	--

1	2	3	4	5	6
5	Консультант отдела обеспе- чения контроля специфических товаров	Управление тор- говых ограниче- ний, валютного и экспортного кон- троля	Высшее образование. Квалификационные знания: знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законода-тельства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служеб-ного распорядка, порядка работы со служебной информацией, программно-обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информаци-онно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной без-опасности. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально и эффективно использовать служебное время и достигать результата, обеспечивать выполнение поставленных руководством задач; коммуникативные умения; работать в стрессовых ситуациях; со служебными документами, деловой корреспонденцией; с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; совершенствовать свой Зна-ния в сфере законодательства Российской Федерации: Таможенный кодекс Тамо-женного союза; Договор о Евразийском экономическом союзе (г. Астана, 29 мая 2014 года); Решение Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. № 378 «О классификаторах, используемых для заполнения таможенных деклараций»; Ре-шение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 10 декабря 2013 г. № 289 «О внесении изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары, и признании утратившими силу некоторых решений Комиссии Таможенно-го союза и Коллегии Евразийской экономической комиссии»; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федера-ции» (главы 1, 2, 5); Решение Межгосударственного Совета ЕврАзЭС от 27 ноября 2009 г. № 19 «О едином нетарифном регулировании Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Фе-дерации»; Решение Комиссии Таможенного союза от 27 января 2010 г. № 168	1	Предусмотрен допуск к государственной тайне

«Об обеспечении функционирования единой системы нетарифного регулирования Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 257 «Об Инструкции по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций»; Решение Комиссии Таможенного союза от 22 июня 2011 г. № 687 «О Положении о едином порядке контроля таможенными органами ввоза на таможенную территорию Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС и вывоза с этой территории лицензируемых товаров»; Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 16 мая 2012 г. № 45 «О единой форме заключения (разрешительного документа) на ввоз, вывоз и транзит отдельных товаров, включенных в Единый перечень товаров, к которым применяются запреты или ограничения на ввоз или вывоз государстами – членами Таможенного союза в рамках Евразийского экономического сообщества в торговле с третьими странами и методических указаниях по его заполнению»; Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 16 августа 2012 г. № 134 «О нормативных правовых актах в области нетарифного регулирования»; Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 21 апреля 2015 г. № 30 «О мерах нетарифного регулирования»; Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 19 апреля 2016 г. № 34 «О применении мер нетарифного регулирования» (вместе с «Порядком приостановления или прекращения действия лицензии на экспорт и (или) импорт товаров»); Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии»; Федеральный закон от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»; Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»; постановление Правительства Российской Федерации от 3 сентября 2010 г. № 673 «Об утверждении Правил ввоза на территорию Российской Федерации и вывоза за пределы территории Российской Федерации биологических материалов, полученных при проведении клинического исследования лекарственного препарата для медицинского применения»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2010 г. № 1567-р «Об утверждении перечня федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на согласование заявлений о выдаче лицензий на экспорт и (или) импорт товаров и оформление других евразийского предусмотренных приложениями о применении ограничений в отношении товаров, к которым применяются запреты или ограничения на ввоз или вывоз государстами – членами Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС в торговле с третьими странами» и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента

Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной деятельности. Профессиональные знания: меры тарифного регулирования, запреты и ограничения, установленные государствами – членами Евразийского экономического союза в одностороннем порядке; понятие специальных защитных мер, специальных экономических мер, ограничений, установленных в рамках тарифных квот на импорт товаров на таможенную территорию Евразийского экономического союза, а также ограничений, на экспорт товаров, установленных в рамках тарифных квот в соответствии с обязательствами, принятыми при присоединении к Всемирной торговой организации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; правовые основы организации обеспечения соблюдения запретов и ограничений в отношении ввозимых и (или) вывозимых товаров; формирование и применение системы управления рисками при обеспечении контроля товаров, в отношении которых введены меры нетарифного регулирования; использование информационных систем и информационного сопровождения; особенности декларирования товаров, в том числе в электронной форме; порядок ведения делопроизводства. Профессиональные умения: применение на практике требований таможенного законодательства; обеспечение соблюдения участниками внешнеэкономической деятельности запретов и ограничений; анализа и прогнозирования деятельности в установленной сфере. Функциональные знания: принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора); понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; принципы, методы, технологии и механизмы осуществления таможенного контроля; процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения; формы ведения делопроизводства; система взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота; процедура рассмотрения обращения граждан. Функциональные умения: работа с базами данных, использование программных продуктов и информационно-аналитических систем; сбор, систематизация и анализ информации по основным направлениям деятельности Отдела в рамках взаимодействия с таможенными органами и иными федеральными органами исполнительной власти; разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовка методических рекомендаций, разъяснений; подготовка аналитических, информационных и других материалов; организация и проведение мониторинга применения законодательства; осуществлять работу с документами и информацией, составляющими государственную тайну

1	2	3	4	5	6
6	Консультант отдела контроля в сфере закупок	Контрольно- ревизионное управление	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационных коммуникационных технологий, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить стратегически (системно); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; управлять изменениями; эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Бюджетный кодекс Российской Федерации от (части I, II, III, IV); Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (глава 15); Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; постановление Правительства Российской Федерации от 17 марта 2014 г. № 193 «Об утверждении Правил осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) доходов федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита и о внесении изменений в пункт 1 Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. № 89»; постановление Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. № 89 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд»; приказ ФТС России от 9 февраля 2015 г. № 207 «Об утверждении Положения об осуществлении внутреннего финансового аудита в Федеральной таможенной службе» (зарегистрирован Минюстом России 07.05.2015, регистрационный № 37173); приказ ФТС России от 25 марта 2014 г. № 519 «Об утверждении Регламента осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	1	Предусмотрен допуск к государственной тайне

нужд таможенных органов Российской Федерации и учреждений, находящихся в ведении ФТС России» (зарегистрирован Минюстом России 18.06.2014, регистрационный № 32774) и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: основы бюджетной системы Российской Федерации; основы государственного (муниципального) учета, контрактной системы в сфере закупок; основы государственного (муниципального) финансового контроля; бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета, получателя бюджетных средств; порядок осуществления внутреннего финансового аудита и ведомственного контроля в сфере закупок; виды бюджетных нарушений и бюджетные меры принуждения, применяемые за их совершение. Профессиональные умения: проведение и оформление результатов мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок; подготовка аналитических материалов по вопросам ведомственного контроля в сфере закупок. Функциональные знания: принципы, методы, технологии и механизмы осуществления ведомственного контроля в сфере закупок; процедура организации мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок: порядок, этапы, инструменты проведения; ограничения при проведении мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок; меры, принимаемые по результатам мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок; основания проведения и особенности внеплановых мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок. Функциональные умения: проведение плановых и внеплановых мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок

1	2	3	4	5	6
7	Главный государственный таможенный инспектор отдела специальных таможенных процедур	Главное управление таможенного оформления и таможенного контроля	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: работа в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения; организации и обеспечения выполнения задач; эффективного планирования служебного времени; анализа и прогнозирования деятельности в установленной сфере; систематизации информации, работы со служебными документами; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; управления электронной почтой. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: положения права Евразийского экономического союза, акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, касающиеся совершения таможенных операций, связанных с перемещением товаров для личного пользования, перемещением товаров в международных почтовых отправлениях, перемещением товаров дипломатическими, консульскими и иными официальными представителями иностранных государств, международными организациями, персоналом этих представительств и организаций, а также товаров, предназначенных для личного и семейного пользования отдельных категорий иностранных лиц, пользующихся преимуществами, привилегиями и (или) иммунитетами. Профессиональные знания: порядок и правила регулирования таможенного дела в Российской Федерации; правовые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации; принципы действия актов законодательства Российской Федерации о таможенном деле и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела; таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации; принципы деятельности таможенных органов; функции таможенных органов; основные обязанности, права и ответственность таможенных	1	Предусмотрен допуск к государственной тайне

органов и их должностных лиц; понятие Таможенного союза, Евразийского экономического союза: цели создания, принципы функционирования; понятие объектов и субъектов таможенной политики; информационные технологии, применяемые в деятельности таможенных органов. Функциональные знания: совершения таможенных операций, связанных с перемещением товаров для личного пользования, перемещением товаров в международных почтовых отправлениях, перемещением товаров дипломатическими, консульскими и иными официальными представителями иностранных государств, международными организациями, персоналом этих представительств и организаций, а также товаров, предназначенных для личного и семейного пользования отдельных категорий иностранных лиц, пользующихся привилегиями, привилегиями и (или) иммунитетами; порядок предоставления информации федеральным органам исполнительной власти, иным организациям; процедуры рассмотрения обращений граждан; основы делопроизводства; системы взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота; нормативно-справочной информации в части, касающейся компетенции отдела. Функциональные умения: подготавливать ответы на запросы и обращения органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, территориальных органов, иных организаций и граждан; осуществлять выборку информации из баз данных, внешних источников, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и средства массовой информации; осуществлять контроль исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов; рассматривать и согласовывать проекты нормативных правовых актов и других документов; подготавливать методические рекомендации, разъяснения; информационные и другие материалы; проводить мониторинг применения законодательства; работать с программными средствами

Главный государственный инспектор таможенного отдела таможенных складов, временного ввоза и специальных таможенных режимов	Главное управление таможенного оформления и таможенного контроля	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационных коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения; организации и обеспечения выполнения задач; квалифицированного и эффективного планирования служебного времени; анализа и прогнозирования деятельности в установленной сфере; систематизации информации, работы со служебными документами; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе; подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах; управления электронной почтой. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Конституция Российской Федерации; Договор о Евразийском экономическом союзе (г. Астана, 29 мая 2014 года); Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза); Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (г. Киото, 18 мая 1973 года); Таможенная конвенция о карнете АТА для временного ввоза товаров от 6 декабря 1961 г.; Конвенция о временном ввозе от 26 июня 1990 г.; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 263 «О порядке использования транспортных перевозочных», коммерческих и (или) иных документов в качестве декларации на товары»; Решение Комиссии Таможенного союза от 16 июля 2010 г. № 328 «О применении тарифных льгот, полного освобождения от таможенных пошлин, налогов, а также продлении сроков временного ввоза и применении отдельных таможенных процедур при ввозе гражданских пассажирских самолетов»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. № 375 «О некоторых вопросах применения таможенных процедур»; Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 2 июля 2014 г. № 98 «Об Инструкции о порядке эстетизации этикетки в этикетке»
--	--	---

страции декларации на товары»; постановление Правительства Российской Федерации от 2 ноября 1995 г. № 1084 «О присоединении Российской Федерации к Таможенной конвенции о карнете АТА для временного ввоза товаров от 6 декабря 1961 г. и Конвенции о временном ввозе от 26 июня 1990 г. с принятием ряда приложений»; постановление Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 36 «О принятии Российской Федерацией Приложения В.6 к Конвенции о временном ввозе»; Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 331 «Об утверждении перечня товаров, временно ввозимых с полным условным освобождением от уплаты таможенных пошлин, налогов, а также об условиях такого освобождения, включая его предельные сроки»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 329 «О перечне категорий товаров, в отношении которых может быть установлена специальная таможенная процедура, и условий их помещения под такую таможенную процедуру»; постановление Правительства Российской Федерации от 13 марта 2015 г. № 218 «Об утверждении Положения о сроках нахождения товаров под специальной таможенной процедурой, случаях возникновения и прекращения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, а также наступления срока их уплаты при применении специальной таможенной процедуры, порядке завершения, приостановления и возобновления действия специальной таможенной процедуры, ограничениях по пользованию и (или) распоряжению товарами, помещенными под специальную таможенную процедуру»; приказ ФТС России от 13 мая 2019 г. № 777 г. «Об утверждении Административного регламента Федеральной таможенной службы по предоставлению таможенных регламента государственной услуги ведения реестра владельцев таможенных складов» (зарегистрирован Минюстом России 04.07.2019, регистрационный № 55148); приказ ФТС России от 13 мая 2019 г. № 776 «Об утверждении Административного регламента Федеральной таможенной службы по предоставлению таможенными органами государственной услуги ведения реестра владельцев магазинов беспошлинной торговли» (зарегистрирован Минюстом России 04.07.2019, регистрационный № 55149) и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: познание государственной политики в области таможенного дела; объектов и субъектов таможенной политики; методы реализации таможенной политики; таможенное дело в Российской Федерации; основные требования и условия помещения товаров под таможенные процедуры; общие положения о таможенном контроле; порядок совершения таможенных операций при прибытии, временном хранении товаров, транзите, убытии, декларировании и выпуске товаров; формы таможенного контроля и порядок их проведения; информационные технологии, применяемые в деятельно-

[illegible]

1	2	3	4	5	6
9	Главный государственный инспектор таможенного отдела таможенного оформления вне пунктов пропуска	Главное управление таможенного оформления и таможенного контроля	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, права Евразийского экономического союза, законодательства о таможенном деле в Российской Федерации, федеральных законов, нормативных правовых актов, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о гражданской службе, законодательства о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения; организации и обеспечения выполнения задач; квалифицированного и эффективного планирования служебного времени; анализа и прогнозирования деятельности в установленной сфере; систематизации информации, работы со служебными документами; подготовки деловой корреспонденции; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; управления электронной почтой. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27 ноября 2009 г. № 17); Договор о Евразийском экономическом союзе (г. Астана, 29 мая 2014 года); Конституция Российской Федерации; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» и иные нормативные правовые акты, акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: понятие государственной политики в области таможенного дела; объектов таможенного дела в Российской Федерации; методы реализации таможенной политики; понятие таможенного дела в Российской Федерации; основные требования и условия помещения товаров под таможенные процедуры; общие положения о таможен-	1	

ном контроле; порядок совершения таможенных операций при прибытии, временном хранении товаров, транзите, убытии, декларировании и выпуске товаров; взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, государственными правоохранительными и контрольными органами, организациями и гражданами; заполнение таможенных деклараций и используемые для заполнения таможенных деклараций классификаторы; формы таможенного контроля и порядок их проведения; информационные системы ФТС России; информационные технологии, применяемые в деятельности таможенных органов. Профессиональные умения: пользоваться поисковыми системами в информационной сети «Интернет» и получение информации из правовых баз данных, федерального портала проектов нормативных правовых актов; применять на практике требования таможенного законодательства. Функциональные знания: принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора). Функциональные умения: разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовка методических рекомендаций и разъяснений; организация и проведение мониторинга применения законодательства; прием и согласование документации, заявок, заявлений; осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов

1 10	2 Главный государственный таможенный инспектор отдела по ведению реестров	3 Главное управление федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования	4 5	1
			Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационных коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; управлять изменениями; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Договор о Евразийском экономическом союзе (г. Астана, 29 мая 2014 года); Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 257 «Об Инstrukциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций»; Гражданский кодекс Российской Федерации; Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц»; постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 12 мая 2016 г. № 18 «О некоторых вопросах применения судами таможенного законодательства»; Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012 г. № 1125-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование таможенного администрирования»; Административный регламент Федеральной таможенной службы по предоставлению государственной услуги ведения реестра таможенных представителей, утвержденный приказом ФТС России от 30 августа 2019 г. № 1373; приказ ФТС России от 30 июля 2010 г. № 1428 «Об утверждении формы реестра таможенных представителей»; приказ ФТС России от 13 декабря 2018 г.	

№ 2036 «Об утверждении порядка представления и формы отчетности о деятельности таможенного представителя» (зарегистрирован Минюстом России 17.01.2019, регистрационный № 53397); приказ ФТС России от 13 декабря 2018 г. № 2038 «Об утверждении формы отчета и порядка и сроков представления отчетности таможенным представителем»; Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации и иные акты законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России и правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: понятие государственной политики в области таможенного дела, понятие объектов и субъектов таможенной политики, методы реализации таможенной политики, порядок и правила таможенного регулирования в Российской Федерации; правовые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации, долгосрочное, среднесрочное, краткосрочное, стратегическое планирование деятельности таможенных органов; принципы действия актов законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного регулирования; таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации; принципы деятельности таможенных органов; функции таможенных органов, методы принятия решений в таможенных органах Российской Федерации; основные обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц; понятие Евразийского экономического союза: цели создания, принципы функционирования; информационные системы Федеральной таможенной службы, информационные технологии, применяемые в деятельности таможенных органов, методы анализа и управления базами данных, общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности; правила служебного распорядка, порядок работы со служебной информацией, правила и нормы охраны труда и противопожарной безопасности, общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности; аппаратное и программное обеспечение деятельности, возможности и особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в таможенных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота. Профессиональные умения: применять на практике требования права Евразийского экономического союза и законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании по вопросам осуществления деятельности в сфере таможенного дела; эффективно планировать служебное время; проводить анализ и прогнозирование деятельности в установленной сфере; систематизировать информацию, работать со служебными документами, с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»); работать с базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе; готовить презентации с использованием графических объек-

тов; управлять электронной почтой; обеспечивать выполнение поставленных руководством задач; подготавливать аналитические и информационные справки и материалы. Функциональные знания: принципы предоставления государственных услуг; требования к предоставлению государственных услуг; порядок, требования, этапы и принципы разработки и применения административных регламентов; порядок предоставления государственных услуг в электронной форме; понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг; права заявителей при получении государственных услуг; права и обязанности государственных органов, предоставляющих государственных услуг; стандарты предоставления государственных услуг: требования и порядок разработки. Функциональные умения: прием и согласование документации, заявок, заявлений; предоставление информации из реестров, баз данных, составление справок, выписок, подготовка документов, разъяснений и сведений; рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб; предоставление консультаций; направление решений, принятых по заявлениям, выдача иных документов по результатам предоставления государственной услуги

1	2	3	4	5
11	Главный государственный таможенный инспектор отдела организации взыскания за должностным таможенным платежам	Главное управление федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования	Высшее образование. Квалификационные знания: государственный язык Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: общие умения, свидетельствующие о наличии необходимых профессиональных и личностных качеств; мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; умение управлять изменениями; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Договор о Евразийском экономическом союзе (г. Астана, 29 мая 2014 года); Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27 ноября 2009 г. № 17) (главы 1 - 3, 9 - 14, 26 - 44, 47, 49); Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза, подписанному 11 апреля 2017 года); Соглашение между Правительством Российской Федерации, Правительством Республики Беларусь и Правительством Республики Казахстан от 18 июня 2010 г. «О порядке перемещения физическими лицами товаров для личного пользования через таможенную границу Таможенного союза и совершения таможенных операций, связанных с их выпуском» (вместе с Порядком определения момента выпуска и объема двигателя авто-мототранспортного средства); Решение Комиссии Таможенного союза от 27 ноября 2009 г. № 130 «О Едином таможенно-тарифном регулировании Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 257 «Об Инstrukциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций»; Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 287 «Об утверждении формы пассажирской таможенной декларации и порядка заполнения пассажирской таможенной декларации»; Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 311 «Об Инstrukции о порядке совершения таможенных операций в отношении товаров для личного пользования, перемещаемых физиче-	1

скими лицами через таможенную границу, и отражении факта признания таких товаров не находящимися под таможенным контролем»; Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 288 «О форме таможенного приходного ордера и порядке заполнения и применения таможенного приходного ордера»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. № 378 «О классификаторах, используемых для заполнения таможенных деклараций»; Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 10 декабря 2013 г. № 289 «О внесении изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары, и признании утратившими силу некоторых решений Комиссии Таможенного союза и Коллегии Евразийской экономической комиссии»; Налоговый кодекс Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; Бюджетный кодекс Российской Федерации; Закон Российской Федерации от 21 мая 1993 г. № 5003-1 «О таможенном тарифе»; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (главы 1, 2, 5, 12 - 18, 24 - 41, 43, 45); Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»; Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 165-ФЗ «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров»; Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2004 г. № 863 «О ставках таможенных сборов за таможенные операции»; постановление Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и процедурах, применяемых в деле о банкротстве»; постановление Правительства Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 239 «Об обеспечении исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов при временном ввозе физическим лицом, не имеющим постоянно-го места жительства в государстве – члене Таможенного союза, второго и последующих транспортных средств для личного пользования, зарегистрированных в иностранных государствах»; постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»; Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации, Правительства

Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации; основные обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц; понятие Евразийского экономического союза: цели создания, принципы функционирования; принципы действия актов права Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации о таможенном деле и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела; понятие, содержание и формы внешнеэкономической деятельности; методы регулирования внешнеэкономической деятельности; виды внешнеторговых операций; таможенных процедур; единый таможенный тариф Евразийского экономического союза (понятие, цели, виды ставок таможенных пошлин); общие положения об уплате таможенных платежей (плательщики, сроки уплаты, порядок и формы исчисления и уплаты, порядок возврата, взыскания, обеспечения таможенных платежей, льготы по уплате таможенных платежей); таможенные сборы (виды, плательщики, сроки уплаты, порядок и формы исчисления и уплаты); оформление таможенных документов и совершение операций при взыскании таможенных платежей; информационные технологии, используемые при учете задолженности по уплате таможенных платежей, пеней и контроле мер, принимаемых при ее взыскании; уплата процентов; порядок взаимодействия таможенных органов с подразделениями ФССП России, ФНС России и банками при взыскании таможенных платежей; признания задолженности по уплате таможенных платежей безнадежной к взысканию. Профессиональные умения: применять на практике нормы права Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации о таможенном деле, законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; производить исчисление таможенных платежей, применять технологии учета и контроля за исчислением и уплатой таможенных платежей, работать с программными средствами по исчислению и учету таможенных платежей, применению обеспечения уплаты таможенных платежей и взысканию задолженности по уплате таможенных платежей; подготавливать аналитические отчеты, информационные справки и материалы по вопросам взыскания таможенных платежей; систематизировать информацию, работать со служебными документами, с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»); подготавливать презентации с использованием графических объектов. Функциональные знания: положения актов, составляющих право Евразийского экономического союза, и законодательства Российской Федерации о таможенном деле в части применения таможенных платежей в отношении энергоснабжателей; нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их

признаки; понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; понятие официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки; процедура рассмотрения обращений юридических лиц и граждан; порядок, требования, этапы и принципы применения административного регламента; система взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота. Функциональные умения: разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовка официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов; подготовка методических рекомендаций, разъяснений; подготовка аналитических, информационных и других материалов; организация и проведение мониторинга применения законодательства; предоставление информации из реестров, баз данных, выдача справок, выписок, документов, разъяснений и сведений; рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб; ведение телефонных разговоров

1	2	3	4	5	6
12	Главный государственный таможенный инспектор отдела анализа оборота подакцизных товаров	Главное управление федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции, Кодекса этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации (далее – таможенные органы); в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности; правил служебного распорядка; порядка работы со служебной информацией; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационных-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать выполнения поставленных целей (задач); коммуникативные умения; управлять изменениями; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Договор о Евразийском экономическом союзе (г. Астана, 29 мая 2014 года); Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза, подписанному 11 апреля 2017 года); Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (г. Киото, 18 мая 1973 года); Решение Комиссии Таможенного союза от 27 ноября 2009 г. № 130 «О Едином таможенно-тарифном регулировании Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации»; Налоговый кодекс Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральный закон от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»; Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»; Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. № 268-ФЗ «Технический регламент на табачную продукцию»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1291 «Об утилизации в сборе в отношении колесных транспортных средств (шасси) и прицепов к ним и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»; постановление от 6 февраля 2016 г. № 81 «Об и-	1	

лизационном сборе в отношении самоходных машин и (или) прицепов к ним и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2005 г. № 786 «Об акцизных марках для маркировки алкогольной продукции»; постановление Правительства Российской Федерации от 27 июля 2012 г. № 775 «Об акцизных марках для маркировки алкогольной продукции»; постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2015 г. № 1459 «О функционировании единой государственной автоматизированной информационной системы учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции»; постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 866 «О маркировке алкогольной продукции акцизными марками» и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: порядок и правила таможенного регулирования в Российской Федерации; правовые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации; принципы действия актов законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела; таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации; принципы деятельности таможенных органов; функции таможенных органов; основные обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц; понятие Евразийского экономического союза: цели создания, принципы функционирования; понятие государственной политики в области таможенного дела, понятие объектов и субъектов таможенной политики, методы реализации таможенной политики, порядок и правила таможенного регулирования в Российской Федерации. Профессиональные умения: применять на практике нормы права Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании, законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; сбор, систематизация и анализ информации по основным направлениям деятельности отдела; подготавливать аналитические отчеты, информационные справки и материалы по вопросам администрирования обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов; работать с электронными базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе. Функциональные знания: основные информационные технологии, применяемые в деятельности таможенных органов; основные методы обеспечения информационной безопасности; понятие нормы права, нормативного акта, правоотношений и их признаки; принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора). Функциональные умения: разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовка официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов; подготовка методических рекомендаций, разъяснений; подготовка аналитических, информационных и других материалов; организация и проведение мониторинга применения законодательства

1	2	3	4	5
13	Главный государственный инспектор таможенного инспектор отдела администрирования льгот по уплате таможенных платежей	Главное управление федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования	Высшее образование. Квалификационные знания: государственный язык Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции, законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда и прохождения государственной гражданской службы; правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности; правил служебного распорядка; порядка работы со служебной информацией; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационных коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: общие умения, свидетельствующие о наличии необходимых профессиональных и личностных качеств; планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; работать с программными средствами, с программами операционных систем (Microsoft Office), а также с соответствующими информационно-правовыми базами (Консультант Плюс, Гарант); коммуникативные умения; умение управлять изменениями; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; мыслить системно (стратегически); оперативно принимать и реализовывать управленческие решения. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (г. Киото, 18 мая 1973 года); Договор о Евразийском экономическом союзе (г. Астана, 29 мая 2014 года); Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27 ноября 2009 г. № 17) (главы 1 - 3, 9 - 14, 26 - 43, 45, 48, 50); Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза, подписанному 11 апреля 2017 года); 5) Соглашение об основах, условиях и порядке изменения сроков уплаты таможенных пошлин от 21 мая 2010 г.; Решение Комиссии Таможенного союза от 27 ноября 2009 г. № 130 «О Едином таможенно-тарифном регулировании Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 257 «Об Инstrukциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. № 378 «О классификаторах, используемых для заполнения таможенных деклараций»; Решение Комиссии Таможенного союза от 15 июля 2011 г. № 728 «О порядке применения освобождения от уплаты таможенных пошлин при ввозе отдельных категорий	1

товаров на единую таможенную территорию Таможенного союза»; Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 10 декабря 2013 г. № 289 «О внесении изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары, и признании утратившими силу некоторых решений Комиссии Таможенного союза и Коллегии Евразийской экономической комиссии»; Налоговый кодекс Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Закон Российской Федерации от 21 мая 1993 г. № 5003-1 «О таможенном тарифе»; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (главы 1, 2, 5, 12 - 18, 24 - 41, 44, 45); постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2004 г. № 863 «О ставках таможенных сборов за таможенные операции»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц»; постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012 г. № 1125-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование таможенного администрирования»; Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: порядок и правила регулирования таможенного дела в Российской Федерации; таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации; правовые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации; принципы деятельности таможенных органов; функции таможенных органов; основные обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц; понятие Евразийского экономического союза: цели создания, принципы функционирования; принципы действия актов права Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации о таможенном деле и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела; содержание и формы внешнеэкономической деятельности; методы регулирования внешнеэкономической деятельности; виды внешнеторговых операций; таможенных процедур; единый таможенный тариф Евразийского экономического союза

(понятие, цели, виды ставок таможенных пошлин); общие положения об уплате таможенных платежей (плательщики, сроки уплаты, порядок и формы исчисления и уплаты, порядок возврата, взыскания, обеспечения таможенных платежей, льготы по уплате таможенных платежей); таможенные сборы (виды, плательщики, сроки уплаты, порядок и формы исчисления и уплаты); методы анализа и управления базами данных, общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности. Профессиональные умения: уметь применять на практике нормы права Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации о таможенном деле, законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; производить исчисление таможенных платежей, применять технологии учета и контроля за исчислением и уплатой таможенных платежей; владеть основами факторного анализа; работать с электронными базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе; подготавливать аналитические отчеты, информационные справки и материалы по вопросам применения таможенных платежей (в части предоставления льгот по уплате таможенных платежей (за исключением тарифных преференций), иных освобождений от уплаты таможенных платежей, а также отсрочек и (или) рассрочек по уплате таможенных пошлин, налогов и в части применения сниженной ставки таможенной пошлины, налога на добавленную стоимость); систематизировать информацию, работать со служебными документами, с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе, сетью «Интернет»); подготавливать презентации с использованием графических объектов. Функциональные знания: положения актов, составляющих право Евразийского экономического союза, и законодательства Российской Федерации о таможенном деле в части предоставления льгот по уплате таможенных платежей (за исключением тарифных преференций), иных освобождений от уплаты таможенных платежей, а также отсрочек и (или) рассрочек по уплате таможенных пошлин, налогов и в части применения сниженной ставки налога на добавленную стоимость; понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; проекта нормативного правового акта, инструментов и этапы его разработки; официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки; задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики; процедура рассмотрения обращений юридических лиц и граждан; принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора); виды, назначение и технологии организации проверочных процедур; институт предварительной проверки жалоб и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган; система взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота; порядок выезда за границу граждан, допущенных к государственной тайне; ответственность за правонарушения в области защиты государственной тайны. Функциональные умения: анализ предоставленных льгот по уплате таможенных

платежей (за исключением тарифных преференций), иных освобождений от уплаты таможенных платежей, отсрочек и (или) рассрочек по уплате таможенных пошлин, налогов, а также применения сниженной ставки налога на добавленную стоимость; разработка оценки объема выпадающих доходов в связи с применением предусмотренных законодательством Российской Федерации льгот с указанием соответствующих норм законодательства Российской Федерации, расчет данного объема; разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовка официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов; методические рекомендации, разъяснений; организация и проведение мониторинга применения законодательства; проведение функциональных, служебных и инспекторских проверок; подготовка аналитических, информационных и других материалов; прием и согласование документации, заявок, заявлений

1	2	3	4	5
14	Главный государственный таможенный инспектор отдела планирования оснащения средствами информации	3 Главное управление информационных технологий	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); международных договоров и актов в сфере таможенного регулирования, Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовых актов ФТС России в сфере таможенного дела, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в федеральных органах исполнительной власти, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: мыслить системно; планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения, умение работать с людьми, вести деловые переговоры; работать в стрессовых условиях; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; совершенствовать свой профессиональный уровень. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза от 27 ноября 2009 г. № 17); Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Федеральный закон Российской Федерации от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»; Указ Президента Российской Федерации от 20 января 1994 г. № 170 «Об основах государственной политики в сфере инфор-	1

матизации»; Указ Президента Российской Федерации от 5 декабря 2016 г. № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»; Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»; Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 20 октября 2010 г. № 1815-р «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 2575-р «О Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012 г. № 1125-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование таможенного администрирования»; приказ ФТС России от 13 февраля 2017 г. № 219 «Об утверждении Положения о Главном управлении информационных технологий» и иные акты законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и основные принципы осуществления закупок; подготовка документов, необходимых для проведения закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг»; методы бюджетного планирования; понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; функции таможенных органов; основные обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц; понятие системы межведомственного взаимодействия, управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитические системы, обеспечивающие сбор, обработку, хранение и анализ данных. Профессиональные умения: подготовка проектов нормативно-распорядительных, планирующих и иных документов по направлениям профессиональной деятельности; пользоваться поисковыми системами в информационной сети «Интернет» и получение информации из правовых баз данных; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, в операционной системе, приложениях, обеспечивающих доступ к ресурсам информационно-телекоммуникационных сетей (в том числе сети «Интернет»), с базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; управления электронной почтой; использование ведомственного и межведомственного электронного доку-

ментооборота; разработка технических заданий при размещении государственного заказа на приобретение товаров, работ и услуг; определение потребности таможенных органов в средствах вычислительной техники (далее - СВТ); проведение оценки технического состояния СВТ, находящихся в эксплуатации в таможенных органах Российской Федерации; проведение расчетов, обобщение результатов, составление справочных данных по состоянию СВТ. Функциональные знания: порядок подготовки обоснования закупок; определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с поставщиком (подрядчиком, исполнителем); порядок и особенности процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений; этапы и порядок исполнения, изменения и расторжения контракта; правила приема товаров, работ и услуг для нужд таможенных органов; подготовка пакета документов на списание и передачу между таможенными органами движимого имущества; состав и технические характеристики СВТ, находящихся в эксплуатации в таможенных органах региональных таможенных управлений и таможнях, непосредственно подчиненных ФТС России, основные направления развития и совершенствования СВТ отечественного и зарубежного производства. Функциональные умения: осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов; подготовка аналитических, информационных и других материалов; ведение телефонных переговоров

1	2	3	4	5	6
15	Главный государственный таможенный инспектор отдела таможенного контроля за де- ляющимися и радиоактивными материалами	Главное управление информационных технологий	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, конституционных законов, международных договоров Российской Федерации, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности Министерства финансов Российской Федерации и Федеральной таможенной службы, Кодекса этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; управлять изменениями; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Федеральный закон от 21 ноября 1995 г. № 170-ФЗ «Об использовании атомной энергии»; Федеральный закон от 9 января 1996 г. № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения»; Федеральный закон от 18 июля 1999 г. № 183-ФЗ «Об экспортном контроле»; Указ Президента от 14 февраля 1996 г. № 202 «Об утверждении Списка ядерных материалов, оборудования, специальных неядерных материалов и технологий, подпадающих под экспортный контроль»; Указ Президента Российской Федерации от 14 января 2003 г. № 36 «Об утверждении Списка оборудования и материалов двойного назначения и соответствующих технологий, применяемых в ядерных целях, в отношении которых осуществляется экспортный контроль»; постановление Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2000 г. № 973 «Об утверждении Положения об экспорте и импорте ядерных материалов, оборудования, специальных неядерных материалов и соответствующих технологий»; постановление Правительства Российской Федерации от 14 июня 2001 г. № 462 «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за внешнеэкономической деятельностью в отношении оборудования и материалов двойного назна-	1	Предусмотрен допуск к государственной тайне

чения, а также соответствующих технологий, применяемых в ядерных целях»; постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 26 апреля 2010 г. № 40 «Об утверждении СП 2.6.1.2612-10 «Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ-99/2010)» (вместе с СП 2.6.1.2612-10. ОСПОРБ-99/2010. Санитарные правила и нормативы...)» (зарегистрировано Минюстом России 11.08.2010 г. регистрационный № 18115); постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 7 июля 2009 г. № 47 «Об утверждении СанПиН 2.6.1.2523-09» (вместе с НРБ-99/2009. СанПиН 2.6.1.2523-09. Нормы радиационной безопасности. Санитарные правила и нормативы) (зарегистрировано Минюстом России 14.08.2009, регистрационный № 14534); приказ Ростехнадзора от 28 ноября 2016 г. № 503 «Об утверждении федеральных норм и правил в области использования атомной энергии «Основные правила учета и контроля радиоактивных веществ и радиоактивных отходов в организации» (вместе с НП-067-16. Федеральные нормы и правила...)» (зарегистрировано Минюстом России 21.12.2016, регистрационный № 44843); решение Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 г. № 299 «О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе»; решение Комиссии Таможенного союза от 22 июня 2011 г. № 688 «О единых типовых требованиях к оборудованию и материально-техническому оснащению зданий, помещений и сооружений, необходимых для организации государственного контроля в пункта пропуска через таможенную границу Евразийского экономического союза, Классификации пунктов пропуска через таможенную границу Евразийского экономического союза и форме Паспорта пункта пропуска через таможенную границу Евразийского экономического союза» и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: виды ионизирующего излучения и их основные свойства; основные физические величины, характеризующие делящиеся и радиоактивные материалы (далее – ДРМ) и испускаемые ими излучения, необходимые для целей таможенного контроля ДРМ, единицы их измерения; цели, задачи и сущность таможенного контроля ДРМ; особенности таможенного контроля ДРМ и товаров, имеющих повышенный уровень ионизирующего излучения, как объектов таможенного контроля в соответствии с профилями рисков; организация таможенного контроля ДРМ (далее – ТК ДРМ) при их декларировании и помещении под определенную таможенную процедуру; требования, предъявляемые к должностным лицам таможенных органов при их допуске к работам с источниками ионизирующего излучения; основные требования нормативных документов по обеспечению радиационной безопасности персонала в таможенных органах; порядок действий при возникновении радиационной аварии в зоне тамо-

женного контроля; назначение, устройство, основные технические характеристики, область применения и правила эксплуатации технических средств ТКДРМ, имеющихся на оснащении таможенных органов Российской Федерации; особенности обнаружения, поиска и локализации источников ионизирующего излучения, а также измерения их радиационных характеристик при проведении таможенного контроля товаров, транспортных средств и иных объектов, перемещаемых через таможенную границу; организация работы по заключению государственных контрактов на закупку товаров, работ и услуг для нужд таможенных органов. Профессиональные умения: ведение баз данных технических средств таможенного контроля за ДРМ; работа с техническими средствами таможенного контроля за ДРМ; проведение контроля радиационной обстановки с применением технических средств таможенного контроля за ДРМ; измерение радиационных характеристик объектов, находящихся под таможенным контролем; участие в работе контрактной службы ФТС России; экспертиза проектов нормативных правовых актов; организация, разработка и внедрение технологий применения технических средств таможенного контроля за ДРМ; организация обучения должностных лиц таможенных органов по вопросам ТКДРМ; организация контроля за исполнением мероприятий, запланированных руководством отдела и главного управления. Профессиональными знаниями: понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – закупки) и основные принципы осуществления закупок; порядок подготовки обоснования закупок; определения начальной (максимальной) цены контракта и общей начальной (максимальной) цены контракта; особенности процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений/закрытых закупок; порядок и особенности процедуры осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок. Функциональные умения: организация и проведение процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений/закрытыми способами; осуществление закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); разработка технических заданий, извещений и документов об осуществлении закупок; подготовка обоснования закупок; определение начальной (максимальной) цены контракта и общей начальной (максимальной) цены контракта; аналитических, информационных и других материалов; проведение плановых и внеплановых выездных проверок

1	2	3	4	5	6
16	Главный государственный таможенный инспектор отдела категорирования участников внешнеэкономической деятельности	Управление контроля таможенных рисков	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и производственной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; управлять изменениями; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Договор о Евразийском экономическом союзе (г. Астана, 29 мая 2014 года); Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (Федеральный закон от 14 ноября 2017 г. № 317-ФЗ «О ратификации Договора о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза»; Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (г. Киото, 18 мая 1973 года); Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 257 «Об Инstrukциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций»; Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 289 «О форме и порядке заполнения транзитной декларации»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. № 375 «О некоторых вопросах применения таможенных процедур»; Решение Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. № 378 «О классификаторах, используемых для заполнения таможенных деклараций»; Решение Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 899 «О введении обязательного предварительного информирования о товарах, ввозимых на таможенную территорию Таможенного союза автомобильным транспортом»; Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 17 сентября 2013 г. № 196 «О введении обязательного предварительного информирования о товарах, ввозимых на единую таможенную территорию Таможенного союза железнодорожным транспортом»; Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 10 декабря 2013 г. № 289 «О внесении изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары, и признании утратившими силу некоторых решений Комиссии Таможенного союза и Коллегии Евразийской экономической комиссии»; Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (глава 16); Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»; Федеральный закон от 26 октября	1	

2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»; Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»; Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»; постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452 «О типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти»; постановление Правительства Российской Федерации от 13 декабря 2013 г. № 1154 «О перечне товаров, таможенных процедурах, а также случаях, при которых таможенное декларирование товаров может осуществляться в письменной форме»; постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 330 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие внешнеэкономической деятельности»; постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 июля 2012 г. № 1125-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование таможенного администрирования»; постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 12 мая 2016 г. № 18 «О некоторых вопросах применения судами таможенного законодательства»; приказ ФТС России от 18 августа 2015 г. № 1677 «Об утверждении стратегии и тактики применения системы управления рисками, порядка сбора и обработки информации, проведения анализа и оценки рисков, разработки и реализации мер по управлению рисками (за исключением рисков в области ветеринарии, санитарно-эпидемиологического надзора и обеспечения карантина растений)» (зарегистрирован Министром России 31.12.2015 г. рег. № 40462) и иные акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: понятие государственной политики в области таможенного дела; порядок и правила таможенного регулирования в Российской Федерации; принципы действия актов, составляющих право Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела (далее – таможенное законодательство); таможенные органы Российской Федерации (далее – таможенные органы) и их место в системе государственных органов Российской Федерации; правовые и организационные основы деятельности таможенных органов; основные принципы деятельности таможенных органов; функции таможенных органов; основные обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц; стратегическое планирование в Российской Федерации: принципы, задачи, участники и

их полномочия; понятие Евразийского экономического союза (цели создания, принципы функционирования); понятие внешнеэкономической деятельности; общие положения о таможенном контроле; общие положения об уплате таможенных платежей (плательщики, сроки уплаты, порядок и формы исчисления и уплаты, порядок возврата, взыскания, обеспечения таможенных платежей, льготы по уплате таможенных платежей); Единый таможенный тариф Евразийского экономического союза (понятие, цели, виды ставок); основы бухгалтерского учета, в том числе бухгалтерской (финансовой) отчетности; основные информационные технологии, применяемые в деятельности таможенных органов; основные методы обеспечения информационной безопасности. Профессиональные умения: применять на практике требования таможенного законодательства, сбор, систематизация и анализ информации по основным направлениям деятельности отдела. Функциональные знания: понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки; понятие категорирования лиц, совершающих таможенные операции (далее – Лица), критерии, условия и порядок проведения категорирования Лиц; понятие и процедура рассмотрения обращений граждан и юридических лиц; виды таможенных процедур; основные требования и условия помещения товаров под таможенные процедуры; формы таможенного контроля, меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, и порядок их применения; система управления рисками (основные понятия, организация процесса управления рисками); порядок совершения таможенных операций при прибытии, временном хранении товаров, транзите, убытии, декларировании и выпуске товаров; порядок заполнения таможенных деклараций и используемые для заполнения таможенных деклараций классификаторы; основные методы анализа и управления базами данных. Функциональные умения: организация и проведение мониторинга практики применения таможенного законодательства; разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовка официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов; разработка критериев и методик проведения категорирования Лиц; проведение мониторинга и анализа деятельности Лиц с использованием информационно-аналитических баз данных; проведение мониторинга и анализа таможенного декларирования товаров и совершения таможенных операций с использованием баз данных, программных продуктов и информационно-аналитических систем; сбор и систематизация информации, проведение анализа и оценки рисков, в том числе с использованием технологий и стандартов риск-менеджмента; подготовка предложений по минимизации рисков; подготовка методических рекомендаций, разъяснений; подготовка аналитических, информационных и других материалов

1	2	3	4	5	6
17	Главный государственный таможенный инспектор центра таможенного контроля	Управление государственной службы и кадров	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационных коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации (далее – таможенные органы), включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: мыслить системно; планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения, умение работать с людьми, вести деловые переговоры; работать в стрессовых условиях; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; совершенствовать свой профессиональный уровень. Профессиональные знания: Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим»; Указ Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 г. № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела»; Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы»; Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих»; Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы и кадров».	1	

ственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей»; Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»; Указ Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 г. № 225 «О трудовых книжках»; постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2008 г. № 1090 «Об утверждении Правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска федеральным государственным гражданским служащим, имеющим ненормированный служебный день»; постановление Правительства Российской Федерации от 27 января 2009 г. № 63 «О предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременной субсидии на приобретение жилого помещения»; постановление Минтруда России от 10 октября 2003 г. № 69 «Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек» и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: система государственной службы; система таможенных органов; формирование кадрового состава государственной службы; технологии отбора и оценки персонала; порядок и условия поступления на государственную службу в таможенных органах и увольнения с неё. Профессиональные умения: реализация в таможенных органах положений законодательства Российской Федерации в области прохождения государственной службы; применение нормативных правовых актов в сфере регулирования прохождения государственной службы в таможенных органах; проведение кадрового анализа и планирование деятельности с учетом организационных целей и потребностей в кадрах. Функциональные знания: функция кадровой службы в таможенных органах; понятие проекта правового акта, инструменты и этапы его разработки; обработка персональных данных; ограничения и запреты, связанные с государственной службой; проведение организационно-штатных мероприятий; предоставление отпусков должностным лицам таможенных органов; порядок формирования кадрового резерва на государственной службе; порядок рассмотрения обращений граждан; понятие, стоимость, содержание и срок действия служебного

контракта (контракта о службе в таможенных органах); правила заполнения унифицированных форм кадровой документации. Функциональные умения: ведение личных дел, трудовых книжек; порядок подготовки личных дел для передачи на архивное хранение; разработка, рассмотрение и согласование проектов правовых актов и других документов; подготовка разъяснений, в том числе гражданам, по вопросам применения законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов ФТС России, регулирующих вопросы, отнесенные к компетенции отдела; ведение служебной документации, систематизация информации; составление планов, графиков работы, подготовка справочных и отчетных материалов по направлениям деятельности отдела

18	1	2	3	5	6
Главный государственный таможенный инспектор отдела организации работы с кадрами	Управление государственной службы и кадров	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в Уральском таможенном управлении и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общие вопросы в области кадрового обеспечения. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать и рационально использовать рабочее время и достигать результата; коммуникативные умения; управлять изменениями; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией, электронной почтой; работать в стрессовых условиях; совершенствовать свой профессиональный уровень. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Трудовой кодекс Российской Федерации; Конституция Российской Федерации; Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации»; Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»; Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан»; Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении»; Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих»; Указ Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, отчисления в пенсионный фонд Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, отчисления в пенсионный фонд Российской Федерации».	1		

оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы»; Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»; Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственным гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»; Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 г. № 96 «Об утверждении Положения о кадровом резерве федерального государственного органа»; Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим»; Указ Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 1554 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов юстиции лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации и должности федеральной государственной гражданской службы, и установлении федеральным государственным гражданским служащим месячных окладов за классный чин в соответствии с присвоенными им классными чинами юстиции»; Указ Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы»; Указ Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 г. № 609 «Об утверждении положений о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела»; Указ Президента Российской Федерации от 20 сентября 2010 г. № 1141 «О перечне должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих»; Указ Президента Российской Федерации от 18 июля 2005 г. № 813 «О порядке и условиях командирования федеральных государственных гражданских служащих»; Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих»; Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»; Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г.

№ 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»; Указ Президента Российской Федерации от 18 мая г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»; Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»; постановление Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации «выкупа» и зачисления средств, врученных от его реализации»; постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должность государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 27 января 2009 г. № 63 «О предоставлении федеральным государственным гражданамским служащим единовременной субсидии на приобретение жилого помещения»; постановление Правительства Российской Федерации от 23 января 2003 г. № 43 «О порядке исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) сотрудникам учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органов Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 02 февраля 1998 г. № 103 «О порядке исчисления выслуги лет для назначения и выплаты пенсий и пособий лицам, проходившим службу (работавшим) в таможенных органах Российской Федерации, и их семьям»; постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба,

оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»; постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 г. № 44 «Об утверждении правил обращения за пенсией за выслугу лет федеральных государственных служащих, ее назначения и выплаты» и иные акты законодательства Российской Федерации, акты президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: основные направления совершенствования государственного управления; модели и концепции государственной службы; проблемы и перспективы развития государственной службы Российской Федерации; понятие кадровой стратегии и кадровой политики организации: цели, задачи, формы; понятие «открытые данные»; коррупция, причины ее возникновения и последствия; основы документационного обеспечения управления. Профессиональные умения: определение оптимальной кадровой стратегии и кадровой политики организации; оптимальных методов и инструментов современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного органа, функций и полномочий по должностям; работа в сфере обеспечения сохранности и учета документов; с персональным компьютером и программными средствами на уровне уверенного пользователя; умение пользоваться справочными поисковыми системами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и получать информацию из электронных баз данных. Функциональные знания: функции кадровых подразделений таможенных органов; принципы формирования и оценки эффективности деятельности кадровых подразделений таможенных органов; система взаимодействия в рамках ведомственного и межведомственного электронного документооборота; понятие нормативного правового акта; проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; процедура рассмотрения обращений граждан. Функциональные умения: подготовка, рассмотрение и согласование проектов приказов и других документов; методических рекомендаций, разъяснений; аналитических, информационных и других материалов; проведение мониторинга применения законодательства; работа с компьютерной и оргтехничкой, системами электронного документооборота, автоматизированными информационными системами; квалифицированное и эффективное планирование служебного времени; ведение служебной документации, систематизация информации и работы со служебными документами; развитые навыки коммуникации, эффективной и последовательной организации работы по взаимодействию с другими подразделениями управления и таможен, организациями, гражданами в части, касающейся компетенции отдела; умение выявлять возможные возникновения и (или) факта наличия конфликта интересов, разрешать конфликтные ситуации; работа в внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе; управление электронной почтой

1	2	3	4	5	6
19	Главный государственный инспекционный инспектор отдела аудиторских проверок	Контрольно-ревизионное управление	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационных коммуникационных технологий, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить стратегически (системно); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; управлять изменениями. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Бюджетный кодекс Российской Федерации (части I, II, III, IV); Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (глава 15); Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; постановление Правительства Российской Федерации от 17 марта 2014 г. № 193 «Об утверждении Правил осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) доходов федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита и о внесении изменений в пункт 1 Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. № 89»; постановление Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. № 89 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд»; приказ ФТС России от 9 февраля 2015 г. № 207 «Об утверждении Положения об осуществлении внутреннего финансового аудита в Федеральной таможенной службе» (зарегистрирован Минюстом России 07.05.2015, регистрационный № 37173); приказ ФТС России от 25 марта 2014 г. № 519 «Об утверждении Регламента осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд таможенных органов Российской Федерации и учреждений, находящихся в	1	Предусмотрен допуск к государственной тайне

ведении ФТС России» (зарегистрирован Минюстом России 18.06.2014, регистрационный № 32774) и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: основы бюджетной системы Российской Федерации; бюджетного (бухгалтерского) учета, контрактной системы в сфере закупок; государственного (муниципального) финансового контроля; бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета, получателя бюджетных средств; порядок осуществления внутреннего финансового аудита и ведомственного контроля в сфере закупок; виды бюджетных нарушений и бюджетные меры принуждения, применяемые за их совершение. Профессиональные умения: проведение и оформление результатов внутреннего финансового аудита; подготовка аналитических материалов по вопросам внутреннего финансового аудита. Функциональные знания: принципы, методы, технологии и механизмы осуществления внутреннего финансового аудита; процедура организации аудиторской проверки: порядок, этапы, инструменты проведения; ограничения при проведении аудиторской проверки; меры, принимаемые по результатам аудиторской проверки; основания проведения и особенности внеплановых аудиторских проверок. Функциональные умения: проведение плановых и внеплановых аудиторских проверок

1	2	3	4	5	6
20	Старший государственный таможенный инспектор отдела по ведению реестров	Главное управление федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; управлять изменениями; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Договор о Евразийском экономическом союзе (г. Астана, 29 мая 2014 года); Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 257 «Об Инstrukциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций»; Гражданский кодекс Российской Федерации; Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц»; постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 12 мая 2016 г. № 18 «О некоторых вопросах применения судами таможенного законодательства»; Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012 г. № 1125-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование таможенного администрирования»; Административный регламент Федеральной таможенной службы по предоставлению государственной услуги ведения реестра таможенных представителей, утвержденный приказом	1	

ФТС России от 30 августа 2019 г. № 1373; приказ ФТС России от 30 июля 2010 г. № 1428 «Об утверждении формы реестра таможенных представителей»; приказ ФТС России от 13 декабря 2018 г. № 2036 «Об утверждении порядка представления и формы отчетности о деятельности таможенного представителя» (зарегистрирован Минюстом России 17.01.2019, регистрационный № 53397); приказ ФТС России от 13 декабря 2018 г. № 2038 «Об утверждении формы отчета и порядка и сроков представления отчетности таможенным представителем» зарегистрированный Минюстом России 25.02.2019, регистрационный № 53890); Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации и иные акты законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства России и правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: понятие государственной политики в области таможенного регулирования, понятие объектов, субъектов и методов реализации таможенной политики, основы таможенного регулирования в Российской Федерации; правовые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации, долгосрочное, среднесрочное, краткосрочное, стратегическое планирование деятельности таможенных органов; принципы действия актов права Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации о таможенном деле и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела; таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации; принципы деятельности таможенных органов; функции таможенных органов, методы принятия решений в таможенных органах Российской Федерации; основные обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц; понятие Евразийского экономического союза: цели создания, принципы функционирования; информационные системы Федеральной таможенной службы, информационные технологии, применяемые в деятельности таможенных органов, методы анализа и управления базами данных, общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности; правила служебного распорядка, порядок работы со служебной информацией, правила и нормы охраны труда и противопожарной безопасности, общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности; аппаратное и программное обеспечение деятельности, возможности и особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в таможенных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота. Профессиональные умения: применять на практике требования права Евразийского экономического союза и законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании по вопросам осуществления деятельности в сфере таможенного дела; эффективно планировать служебное время; проводить анализ и прогнозирование деятельности в установленной сфере; систематизировать информацию, работать со служебными документами, с внутренними и пери-

ферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»); работать с базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе; участвовать в подготовке презентаций с использованием графических объектов; управлять электронной почтой; обеспечивать выполнение поставленных руководством задач; подготавливать аналитические и информационные справки и материалы. Функциональные знания: принципы предоставления государственных услуг; требования к предоставлению государственных услуг; порядок, требования, этапы и принципы разработки и применения административных регламентов; порядок предоставления государственных услуг в электронной форме; понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг; права заявителей при получении государственных услуг; права и обязанности государственных органов, предоставляющих государственных услуги; стандарты предоставления государственных услуг: требования и порядок разработки. Функциональные умения: прием и согласование документации, заявок, заявлений; предоставление информации из реестров, баз данных, составление справок, выписок, подготовка документов, разъяснений и сведений; рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб; предоставление консультаций; направление решений, принятых по заявлениям, выдача иных документов по результатам предоставления государственной услуги

1	2	3	4	5	6
21	Старший государственный таможенный инспектор отдела контроля взимания таможенных платежей при декларировании отдельных категорий товаров	Главное управление федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности; в области информационно-коммуникационных технологий; порядок действий при возникновении нештатных ситуаций, связанных с функционированием информационно-программных средств, положений по организации жизненных циклов информационных-программных средств в таможенных органах, возможностей и особенностей их использования; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в таможенных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: общие умения, свидетельствующие о наличии необходимых профессиональных и личностных качеств; мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результатов; коммуникативные умения; управлять изменениями; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Договор о Евразийском экономическом союзе (г. Астана, 29 мая 2014 года); Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза, подписанному 11 апреля 2017 года); Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (г. Киото, 18 мая 1973 года); Соглашение между Правительством Российской Федерации, Правительством Республики Беларусь и Правительством Республики Казахстан от 18 июня 2010 года «О порядке перемещения физическими лицами товаров для личного пользования через таможенную границу Таможенного союза и совершения таможенных операций, связанных с их выпуском (вместе с Порядком определения момента выпуска и объема двигателя авто-, мототранспортного средства); решения Комиссии Таможенного союза от 27 ноября 2009 г. № 130 «О Едином таможенно-тарифном регулировании Евразийского экономического союза»; от 20 мая 2010 г. № 257 «Об Инstrukциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций»; от 18 июня 2010 г. № 287 «Об утверждении формы пассажирской таможенной декларации и порядка заполнения пассажирской таможенной декларации»; решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 311 «Об Инstrukции о порядке совершения тамо-	1	

женных операций в отношении товаров для личного пользования, перемещаемых физическими лицами через таможенную границу, и отражении факта признания таких товаров не находящимися под таможенным контролем»; от 18 июня 2010 г. № 288 «О форме таможенного приходного ордера и порядке заполнения и применения таможенного приходного ордера»; от 20 сентября 2010 г. № 378 «О классификации товаров, используемых для заполнения таможенных деклараций»; решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 10 декабря 2013 г. № 289 «О внесении изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары, и признании утратившими силу некоторых решений Комиссии Таможенного союза и Коллегии Евразийской экономической комиссии»; Налоговый кодекс Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; Бюджетный кодекс Российской Федерации; Закон Российской Федерации от 21 мая 1993 г. № 5003-1 «О таможенном тарифе»; ; Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; федеральные законы от 8 декабря 2003 г. № 165-ФЗ «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров»; от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; указы Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»; от 20 января 1994 г. № 170 «Об основах государственной политики в сфере информатизации»; от 17 марта 2008 г. № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-коммуникационных сетей международного информационного обмена»; постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; от 28 декабря 2004 г. № 863 «О ставках таможенных сборов за таможенные операции»; от 17 марта 2015 г. № 239 «Об обеспечении исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов при временном ввозе физическим лицом, не имеющим постоянного места жительства в государстве – члене Таможенного союза, второго и последующих транспортных средств для личного пользования, зарегистрированных в иностранных государствах»; от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации

по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц»; от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»; от 10 сентября 2009 г. № 723 «О порядке ввода в эксплуатацию отдельных государственных информационных систем»; постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 12 мая 2016 г. № 18 «О некоторых вопросах применения судами таможенного законодательства»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012 г. № 1125-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование таможенного администрирования» и иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: порядок и правила таможенного регулирования в Российской Федерации; таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации; правовые и организационные основы деятельности таможенных органов; принципы деятельности таможенных органов; функции таможенных органов; основные обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц; понятие Евразийского экономического союза: цели создания, принципы функционирования; принципы действия актов права Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела; понятие, содержание и формы внешнеэкономической деятельности; методы регулирования внешнеэкономической деятельности; виды внешнеторговых операций; виды таможенных процедур; единый таможенный тариф Евразийского экономического союза (понятие, цели, виды ставок таможенных пошлин); общие положения об уплате таможенных платежей (платежельщики, сроки уплаты, порядок и формы исчисления и уплаты, порядок возврата, взыскания, обеспечения таможенных платежей, льготы по уплате таможенных платежей); таможенные сборы (виды, платежельщики, сроки уплаты, порядок и формы исчисления и уплаты); особенности уплаты таможенных платежей в отношении товаров для личного пользования, перемещаемых физическими лицами, экспресс-грузов, товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях; информационные технологии, применяемые при уплате таможенных платежей, при проведении контроля и учета таможенных платежей; информационные технологии, используемые в целях контроля наличия задолженности по уплате таможенных платежей, пеней; введение компенсационных, антидемпинговых и специальных пошлин и контроль за их применением; уплата процентов; общие положения о порядке ведения Единого государственного реестра юридических лиц, о порядке присвоения

на учет; таможенные представители (понятие, права, обязанности); основы факторного анализа; аппаратное и программное обеспечение деятельности, возможности и особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в таможенных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, устройства хранения данных; методы анализа и управления базами данных; программно-технические способы и средства обеспечения информационной безопасности. Профессиональные умения: применять на практике нормы права Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании, законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; производить исчисление таможенных платежей, применять технологии учета и контроля за исчислением и уплатой таможенных платежей, работать с программными средствами по исчислению и учету таможенных платежей, применению обеспечения уплаты таможенных платежей и взысканию задолженности по уплате таможенных платежей; владеть основами факторного анализа; работать с электронными базами данных, с электронными таблицами, в текстовом редакторе; подготавливать аналитические отчеты, информационные справки и материалы по вопросам применения таможенных платежей; систематизировать информацию, работать со служебными документами, с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями международного информационного обмена; обеспечивать защиту от несанкционированного доступа к информации; определять потребности в технических средствах защиты; подготавливать презентации с использованием графических объектов. Функциональные знания: положения актов, составляющих право Евразийского экономического союза, и законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании в части применения таможенных платежей в отношении отдельных категорий товаров; понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; понятие официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки; задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики; процедура рассмотрения обращений юридических лиц и граждан; принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора); виды, назначение и технологии организации проверочных процедур; институт предварительной проверки жалобы и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган; процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения; ограничения при проведении проверочных процедур; меры, принимаемые по результатам проверки; основания проведения и особенности плановых и внеплановых проверок; система взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота; порядок выезда за границу граждан, допущенных к государственной

тайне; ответственность за правонарушения в области защиты государственной тайны; технологии и средства обеспечения информационной безопасности; сетевое оборудование, системы печати, носители информации; принципы работы сетевых протоколов, построения компьютерных сетей. Функциональные умения: разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовка официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов; методических рекомендаций, разъяснений; аналитических, информационных и других материалов; организация и проведение мониторинга применения законодательства; участие в проведении плановых и внеплановых документных (камеральных) проверок; в проведении плановых и внеплановых выездных проверок; формирование и ведение реестров, перечней, каталогов, лицевого счета для обеспечения контрольно-надзорных полномочий; осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов; прием и согласование документов, заявок, заявлений; предоставление информации из реестров, баз данных, выдача справок, выписок, документов, разъяснений и сведений; удостоверение подлинности; рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб; проведение экспертиз; проведение консультаций; организация подготовки разъяснений гражданам и организациям; ведение телефонных разговоров; осуществление антивирусной защиты локальной сети и отдельных компьютеров; установка, настройка и работа пользовательского программного обеспечения, устранение доступа; определение неисправности информационного программного средства

1	2	3	4	5	6
22	Старший государственный инспектор отдела методологии взимания таможенных платежей	Главное управление федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации; законодательства РФ о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда и прохождения государственной гражданской службы; правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности; правил служебного распорядка; порядка работы со служебной информацией; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: общие умения, свидетельствующие о наличии необходимых профессиональных и личностных качеств; умение мыслить системно (стратегически); коммуникативным умением; планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; электронной почтой; управлять изменениями; оперативно принимать управленческие решения; работать с программными средствами, с программами операционных систем (Microsoft Office), а также с соответствующими информационно-правовыми базами (Консультант Плюс, Гарант). Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (Киото, 18 мая 1973 г.); Договор о Евразийском экономическом союзе; Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (раздел II); Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27 ноября 2009 г. № 17) (главы 3, 9 - 14, 26 - 44, 47, 49); Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 16 июля 2012 г. № 54 «Об утверждении Единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и Единого Таможенного тарифа Евразийского экономического союза»; Решение Комиссии Таможенного союза от 27 ноября 2009 г. № 130 «О Едином таможенно-тарифном регулировании Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации»; Соглашение между Правительством Российской Федерации, Правительством Республики Беларусь и Правительством Республики Казахстан от 18 июня 2010 «О порядке перемещения физическими лицами товаров для личного пользования через таможенную границу Таможенного союза и совершения таможенных операций, связанных с их выпуском» (вместе с «Порядком определения момента выпуска и объема двигателя авто-, мототранспортного средства»); Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1); Бюджетный кодекс Российской Федерации; Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1, 2); Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в части таможенных платежей); Федеральный закон от 03.08.2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Фе-	1	

дерации»; Закон Российской Федерации от 21 мая 1993 г. № 5003-1 «О таможенном тарифе»; Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 165-ФЗ «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров»; Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 754 «Об утверждении Правительством Российской Федерации о Таможенном союзе, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2004 г. № 863 «О ставках таможенных сборов за таможенные операции» и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности, и иные акты законодательства Российской Федерации, знание которых необходимо для надлежащего исполнения гражданским служащим должностных обязанностей. Профессиональные знания: Таможенный союз, Евразийский экономический союз: понятие, цели создания, принципы функционирования, основные механизмы регулирования внешнеэкономической деятельности; принципы действия актов права Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации о таможенном деле и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела; содержание и формы внешнеэкономической деятельности; виды внешнеэкономических операций; общие положения об уплате таможенных платежей (плательщики, сроки уплаты, порядок и формы исчисления и уплаты, порядок возврата, взыскания, обеспечения таможенных платежей, льготы по уплате таможенных платежей), уплата процентов; инструменты таможенно-тарифного регулирования (понятие, цели); единый таможенный тариф Евразийского экономического союза (понятие, цели, виды ставок таможенных пошлин), введение компенсационных, антидемпинговых и специальных пошлин и контроль за их применением. Профессиональные умения: производить исчисление таможенных платежей, пеней, процентов; работать с электронными базами данных; подготавливать аналитические и информационные справки и материалы по вопросам исчисления и уплаты таможенных и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы, таможенно-тарифного регулирования. Функциональные знания: понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; официального отзыва на проекты нормативных правовых актов; этапы, ключевые принципы и технологии разработки; процедура рассмотрения обращений граждан; принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора). Функциональные умения: разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовка предложений и замечаний на проекты нормативных правовых актов; разъяснений; проведение консультаций; ведение телефонных переговоров; подготовка аналитических, информационных и других материалов

1	2	3	4	5	6
23	Старший государственный таможенный инспектор отдела методологии взимания таможенных платежей	Главное управление федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации; законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда и прохождения государственной гражданской службы; правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности; правил служебного распорядка; порядка работы со служебной информацией; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: общие умения, свидетельствующие о наличии необходимых профессиональных и личностных качеств; мыслить системно (стратегически); коммуникативные умения; планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; электронной почтой; управлять изменениями; оперативно принимать управленческие решения; работать с программными средствами, с программами операционных систем (Microsoft Office), а также с соответствующими информационно-правовыми базами (Консультант Плюс, Гарант). Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (г. Киото, 18 мая 1973 года); Договор о Евразийском экономическом союзе; Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 16 июля 2012 г. № 54 «Об утверждении Единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и Единого Таможенного тарифа Евразийского экономического союза»; Решение Комиссии Таможенного союза от 27 ноября 2009 г. № 130 «О Едином таможенно-тарифном регулировании Евразийского экономического союза»; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1); Бюджетный кодекс Российской Федерации; Налоговый кодекс Российской Федерации (части 1, 2); Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в части таможенных платежей); Закон Российской Федерации от 21 мая 1993 г. № 5003-1 «О таможенном тарифе»; Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 165-ФЗ «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров»; Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 754 «Об утверждении ставок вывозных таможенных пошлин на товары, вывозимые из Российской Федерации за пределы государств – участников соглашений о Таможенном союзе, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства	1	

Российской Федерации; постановление Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2004 г. № 863 «О ставках таможенных сборов за таможенные операции»; распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 июня 2012 г. № 1125-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Совершенствование таможенного администрирования» и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности, и иные акты законодательства Российской Федерации, знание которых необходимо для надлежащего исполнения гражданским служащим должностных обязанностей. Профессиональные знания: Евразийский экономический союз: понятие, цели создания, принципы функционирования, основные механизмы регулирования внешнеэкономической деятельности; принципы действия актов права Евразийского экономического союза, законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела; содержание и формы внешнеэкономической деятельности; виды внешнеэкономических операций; общие положения об уплате таможенных платежей (плательщики, сроки уплаты, порядок и формы исчисления и уплаты, порядок возврата, взыскания, обеспечения таможенных платежей, льготы по уплате таможенных платежей), уплата процентов; инструменты таможенно-тарифного регулирования (понятие, цели); Единый таможенный тариф Евразийского экономического союза (понятие, цели, виды ставок таможенных пошлин), введение компенсационных, антидемпинговых и специальных пошлин и контроль за их применением. Профессиональные умения: производить исчисление таможенных платежей, пеней, процентов; работать с электронными базами данных; подготавливать аналитические и информационные справки и материалы по вопросам исчисления и уплаты таможенных и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы, таможенно-тарифного регулирования. Функциональные знания: понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки; процедура рассмотрения обращений граждан; принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора). Функциональные умения: разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовка предложений и замечаний на проекты нормативных правовых актов; подготовка разъяснений; проведение консультаций; ведение телефонных переговоров; подготовка аналитических, информационных и других материалов

1	2	3	4	5	6
24	Старший государственный таможенный инспектор отдела методологии и организации функционирования единой транзитной системы	Главное управление таможенного оформления и таможенного контроля	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационных коммуникационных технологий в ФТС России и в иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: мыслить системно; планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения, умение работать с людьми, вести деловые переговоры; работать в стрессовых условиях; со служебными документами, деловой корреспонденцией; с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; совершенствовать свой профессиональный уровень. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Договор о Евразийском экономическом союзе (г. Астана, 29 мая 2014 года); Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества на уровне глав государств от 27 ноября 2009 г. № 17); Конституция Российской Федерации; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Соглашение о некоторых вопросах предоставления обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов в отношении товаров, перевозимых в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита, особенностях взыскания таможенных пошлин, налогов и порядке перечисления взысканных сумм в отношении таких товаров (г. Санкт-Петербург, 21 мая 2010 года); Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 289 «О форме и порядке заполнения транзитной декларации»; Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 330 «О Порядке подтверждения таможенным органом, расположенным в месте убытия, фактического вывоза товаров с таможенной территории Евразийского экономического союза»; Решение Комиссии Таможенного союза от 17 августа 2010 г. № 438 «О Порядке совершения таможенными органами таможенных операций, связанных с подачей, регистрацией транзитной декларации и завершением таможенной процедуры таможенного транзита»; Решение Комиссии Таможенного союза от 22 июня 2011 г. № 676 «О формах свиде-	1	

тельства о допущении транспортного средства международной перевозки к перевозке товаров под таможенными пломбами и печатями и порядке его выдачи и использования»; Решение Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 899 «О введении обязательного предварительного информирования о товарах, ввозимых на таможенную территорию Таможенного союза автомобильным транспортом»; Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 17 сентября 2013 г. № 196 «О введении обязательного предварительного информирования о товарах, ввозимых на единую таможенную территорию Таможенного союза железнодорожным транспортом»; приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 августа 2016 г. № 144н «Об утверждении Порядка использования Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов при таможенном контроле, таможенном декларировании и выпуске (отказе в выпуске) товаров, помещаемых под таможенную процедуру таможенного транзита, в электронной форме»; приказ ФТС России от 26 мая 2011 г. № 1067 «Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов, совершающих таможенные операции и проводящих таможенный контроль при перевозке товаров автомобильным транспортом при их прибытии (убытии), помещении под таможенную процедуру таможенного транзита, а также временном хранении»; приказ ФТС России 1 июня 2011 г. № 1157 «Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов, совершающих таможенные операции при международной перевозке товаров железнодорожным транспортом»; приказ ФТС России от 1 сентября 2011 г. № 1789 «Об утверждении Технологий контроля за перевозками товаров в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита с использованием автоматизированной системы контроля таможенного транзита с учетом взаимодействия с системой NCTS (АСКТТ-2)»; постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе» и иные акты законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: порядок и правила регулирования таможенного дела в Российской Федерации; правовые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации; основные требования и условия перемещения товаров под таможенные процедуры; общие положения о таможенном контроле; совершения таможенных операций при прибытии, временном хранении товаров, транзите, убытии, декларировании и выпуске товаров; взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, государственными правоохранительными и контрольными органами, организациями и гражданами; информационные системы Федеральной таможенной службы; информационные технологии, применяемые в деятельности таможенных органов; информационное обеспечение совершения таможенных операций и таможенного контроля. Про-

				фессиональные умения: применять на практике требования таможенного законодательства. Функциональные знания: порядок предоставления информации государственным органам федеральным органам исполнительной власти, иным организациям и процедуры рассмотрения обращений граждан; знание основ делопроизводства; системы взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота; нормативно-справочной информации в части, касающейся компетенции управления; основ делового этикета. Функциональные умения: осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распоряжений документов; прием и согласование документации, заявок, заявлений; подготовка ответов на запросы органов государственной власти Российской Федерации, в том числе субъектов Российской Федерации, территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, иных организаций и граждан
--	--	--	--	---

1	2	3	4	5	6
25	Старший государственный инспектор отдела свободных таможенных зон	Главное управление таможенного оформления и таможенного контроля	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; управлять изменениями; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Таможенный кодекс Евразийского экономического союза; Соглашение по вопросам свободных (специальных, особых) экономических зон на таможенной территории таможенного союза и таможенной процедуры свободной таможенной зоны от 18 июня 2010; Федеральный закон от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации»; Федеральный закон от 31 мая 1999 г. № 104-ФЗ «Об особой экономической зоне в Магаданской области»; Федеральный закон от 10 января 2006 г. № 16-ФЗ «Об особой экономической зоне в Калининградской области и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»; Федеральный закон от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29 ноября 2014 г. № 377-ФЗ «О развитии Крымского федерального округа и свободной экономической зоне на территории Республики Крым и города федерального значения Севастополя»; Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток»; Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток»; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» и иные акты законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с применением таможенной процедуры свободной таможенной зоны и свободного склада. Профессиональные знания: основ управления, делопроизводства, организации труда и прохождения государственной гражданской службы; порядок работы со служебной информацией; правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности; информационных технологий, применяемых в деятельности таможенных органов; об-	1	

				щих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Функциональные знания совершения таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру свободной таможенной зоны и завершением таможенной процедуры свободной таможенной зоны. Функциональные умения: разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; проведение фактического контроля с применением информационных систем, систем связи и системы передачи данных, технических средств таможенного контроля; подготовка информационно-аналитических материалов, иных документов по вопросам профессиональной деятельности		
--	--	--	--	---	--	--

1	2	3	4	5	6
26	Старший государственный таможенный инспектор отдела организации медицинского обеспечения и санаторно-курортного лечения	Медицинское управление	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; систематизировать информацию, работу со служебными документами, деловой корреспонденцией; коммуникативные умения; анализировать и прогнозировать деятельность в установленной сфере; работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой; совершенствовать свой профессиональный уровень. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.; Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти»; постановление Правительства РФ от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе»; постановление Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 г. № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в	1	

			федеральных органах исполнительной власти»; Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: правовые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации; основы ведения делопроизводства. Профессиональные умения: определение оптимальных методов и инструментов современных технологий сбора, обобщения информации; организация деятельности в области взаимодействия с таможенными органами. Функциональные знания: система взаимодействия с представителями таможенных органов, организаций, федеральных государственных органов; понятие и порядок ведения делопроизводства. Функциональные умения: подготовка аналитических, информационных и других материалов; ведение базы документооборота; обеспечение процесса делопроизводства; прием, учет, обработка и регистрация корреспонденции; ведение деловой переписки		
--	--	--	--	--	--

1	2	3	4	5	6
27	Старший государственный таможенный инспектор отдела организации проверок соблюдения валютного законодательства и контроля деятельности подразделений валютного контроля	Управление торговых ограничений, валютного и экспортного контроля	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; основ управления, делопроизводства, организации труда; правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности. Требования к умениям: мыслить системно; планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями (в том числе сетью «Интернет»), в операционной системе, с базами данных правовой информации, в текстовом и табличном редакторе, управлять электронной почтой. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»; Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; указание Банка России от 16 августа 2017 г. № 4498-У «О порядке передачи уполномоченными банками, государственной корпорацией «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» органам валютного контроля информации о нарушениях лицами, осуществляющими валютные операции, актов валютного законодательства Российской Федерации и актов органов валютного регулирования»; Инструкция Банка России от 16 августа 2017 г. № 181-И «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления»; приказ ФТС России от 17 июля 2019 г. № 1171 «Об утверждении Административного регламента Федеральной таможенной службы по осуществлению государственного контроля за валютными операциями, связанными с перемещением товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза, с ввозом товаров в	1	

Российскую Федерацию и их вывозом из Российской Федерации, а также за соответствием проводимых валютных операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза, с ввозом товаров в Российскую Федерацию и их вывозом из Российской Федерации, условиям лицензий и разрешений» (зарегистрирован Минюстом России 09.12.2019, рег. № 56763); приказ ФТС России от 17 сентября 2013 г. № 1761 «Об утверждении Порядка использования Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов при таможенном декларировании и выпуске (отказе в выпуске) товаров в электронной форме, после выпуска таких товаров, а также при осуществлении в отношении них таможенного контроля» (зарегистрирован Минюстом России 28.02.2014, рег. № 31465) и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: особенности и принципы валютного контроля; порядок применения системы управления рисками при осуществлении валютного контроля; декларирования товаров, в том числе в электронной форме; особенности производства по делам об административных правонарушениях, связанных с нарушениями валютного законодательства Российской Федерации. Профессиональные умения: осуществление валютного контроля; анализ и прогнозирование деятельности в установленной сфере, анализ информации и сведений, содержащихся в информационных базах данных. Функциональные знания: принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора); виды, назначение и технологии организации проверочных процедур; понятие единого реестра проверок, процедура его формирования; институт предварительной проверки жалоб и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган; процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения; ограничения при проведении проверочных процедур; основания и особенности проведения проверок соблюдения валютного законодательства. Функциональные умения: контроль за проведением проверочных мероприятий; координация деятельности таможенных органов в пределах компетенции отдела; подготовка справочных, информационных и других материалов (презентаций)

1	2	3	4	5	6
28	Старший государственный таможенный инспектор отдела методологии применения товарных номенклатур и страны происхождения товаров	Управление товарной номенклатуры	Высшее образование. Квалификационные знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции; в области информационно-коммуникационных технологий; основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности. Требования к умениям: работать со служебными документами, деловой корреспонденцией; планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; мыслить системно (стратегически); управлять изменениями; коммуникативные умения. Знания в сфере законодательства Российской Федерации: Решение Комиссии Таможенного союза от 28 января 2011 г. № 522 «О Положении о порядке применения единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Таможенного союза при классификации товаров»; Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 16 июля 2012 г. № 54 «Об утверждении единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и Единого таможенного тарифа Евразийского экономического союза»; Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 2 декабря 2013 г. № 284 «О Порядке принятия Евразийской экономической комиссией решений о классификации отдельных видов товаров»; Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (глава 16); и иные акты законодательства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом профессиональной служебной деятельности. Профессиональные знания: структура единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза; основные правила интерпретации единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза; порядок действий должностных лиц таможенных органов, осуществляющих классификацию товаров и таможенный контроль при проверке правильности классификации товаров по единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза. Функциональные	1	

		знания: понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; процедура рассмотрения обращений граждан; процедура рассмотрения жалоб на решения таможенных органов; подготовка и направление проектов решений Объединенной коллегии таможенных служб государств - членов Таможенного союза в части компетенции управления; централизованная и смешанная формы ведения делопроизводства; система взаимодействия в рамках внутрислужебного и межведомственного электронного документооборота; порядок направления запросов в государства - члены ЕАЭС. Функциональные умения: разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; подготовка методических рекомендаций, разъяснений; аналитических, информационных и других материалов; комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, составление номенклатуры дел	
--	--	---	--

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе (Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»).

Условия прохождения службы установлены Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Для участия в конкурсе необходимо представить:

личное заявление; заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р (2 экз.); фотографии 3х4 (2шт.); копию паспорта (2 экз.); копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность; копии документов об образовании и о квалификации (2 экз.); копию военного билета (2 экз.); заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у), справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругу (супруга) и несовершеннолетних детей (форма справки утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений

в некоторые акты Президента Российской Федерации); сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (форма справки утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 2867-р).

Дополнительно могут быть представлены: автобиография (2 экз.); выписки из домовой книги и финансового лицевого счета; копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания; копии ИНН и копию документа подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа; копии свидетельства о заключении брака и свидетельства о рождении детей.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, в течение 21 календарного дня со дня объявления о приеме документов для участия в конкурсе на официальном сайте ФТС России лично представляет вышеперечисленные документы (**подлинники документов в обязательном порядке иметь при себе**) в Управление государственной службы и кадров ФТС России (Москва, ул. Новозаводская, д. 11/5) с 10 до 12 часов и с 14 до 16 часов или в электронном виде с использованием Федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 г. № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 16, ст. 2359) и приказом ФТС России от 9 августа 2018 г. № 1264 «Об утверждении Методики проведения конкурсов на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в таможенных органах Российской Федерации, а также порядка и сроков работы конкурсных комиссий для проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в таможенных органах Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 04.10.2018, регистрационный № 52335) кандидаты, претендующие на замещение вакантной должности в центральном аппарате ФТС России, в обязательном порядке проходят тестирование на знание государственного языка Российской Федерации (русского языка), основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, о противодействии коррупции, знания и умения в сфере информационно-коммуникационных технологий, а также знания и умения в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, установленные должностным регламентом. О дате, времени и месте проведения тестирования кандидаты будут проинформированы при приеме документов на конкурс.

Заявки на пропуск принимаются за день до даты посещения Управления государственной службы и кадров по телефону: (499) 449 76 62, Макарова Елена Анатольевна (MakarovaEA@ca.customs.ru), секретарь конкурсной комиссии.

Информация о вакантных должностях федеральной государственной гражданской службы, на замещение которых объявляется конкурс в центральном аппарате ФТС России, размещается на официальном сайте ФТС России (www.customs.ru), раздел «Госслужба», подраздел «Для соискателей».

Примечание: денежное содержание федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата ФТС России в зависимости от занимаемой должности, стажа государственной службы и классного чина составляет от 21 425 до 39 122 рублей.

Обращаем внимание на ограничения, установленные статьёй 16 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ):

1. Гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность выполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;
- 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- 6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;
- 7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;
- 9) непредставления установленных Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу;
- 10) утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;
- 11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту);
- 12) непредставления сведений, предусмотренных статьёй 20.2 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ.

2. Иные ограничения, связанные с поступлением на гражданскую службу и ее прохождением, за исключением ограничений, указанных в части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ, устанавливаются федеральными законами.

3. Ответственность за несоблюдение ограничений, предусмотренных в части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ, устанавливается Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ и другими федеральными законами.

Заместитель начальника

Управления государственной службы и кадров



М.А. Руднева

Приложение № 2
к приказу ФТС России
от 25 июня 2020г № 568

Образец

Тестовые вопросы для главного государственного таможенного инспектора отдела кадров центрального аппарата Управления государственной службы и кадров

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов	Источник информации (нормативный акт, учебное пособие и т.п.) для данного вопроса
1	В каком случае сотрудник таможенного органа зачисляется в распоряжение таможенного органа?	1) при проведении организационно-штатных мероприятий 2) при назначении на нижестоящую должность 3) при переводе сотрудника в другой таможенный орган	Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации»
2	Кто организует оборот оружия в таможенных органах?	1) Президент Российской Федерации 2) МВД России 3) руководитель ФТС России	Пункт 9.12 Положения о Федеральной таможенной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809
3	И т.д.		

Примечание: тестовые задания должны содержать не менее 15 вопросов.

Заместитель начальника
Управления государственной службы и кадров



М.А. Руднева