



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА  
(ФТС РОССИИ)

П Р И К А З

16 апреля 2021 г.

№ 314

Москва

**Об утверждении Положения об Управлении по связям с общественностью**

В соответствии с подпунктом 9.10 Положения о Федеральной таможенной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 38, ст. 4823; 2021, № 7, ст. 1119), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении по связям с общественностью.

2. Признать утратившим силу приказ ФТС России от 5 августа 2020 г. № 676 «Об утверждении Положения об Управлении по связям с общественностью».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя ФТС России Москальца А.А.

Руководитель

В.И. Булавин

## Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ФТС России  
от 16 апреля 2021 г. № 314

**Положение об Управлении по связям с общественностью****I. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано на основании Положения о Федеральной таможенной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 38, ст. 4823; 2021, № 7, ст. 1119).

2. Управление по связям с общественностью (далее – Управление) является структурным подразделением ФТС России.

3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Положением о Федеральной таможенной службе, нормативными актами Банка России, нормативными правовыми актами Минфина России, нормативными и иными правовыми актами ФТС России, указаниями и поручениями руководителя ФТС России, а также настоящим положением.

4. Структуру и штатную численность должностных лиц Управления утверждает руководитель ФТС России.

5. Управление возглавляет начальник Управления, который непосредственно подчиняется заместителю руководителя ФТС России, координирующему и контролирующему деятельность Управления в соответствии с распределением обязанностей между руководителем ФТС России и его заместителями, утвержденным приказом ФТС России.

6. В период временного отсутствия начальника Управления его должностные обязанности исполняет заместитель начальника Управления в установленном порядке.

7. Начальник Управления и заместители начальника Управления назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем ФТС России.

8. Отделы Управления действуют на основании положений, утверждаемых начальником Управления.

9. Должностные обязанности должностных лиц Управления устанавливаются должностными инструкциями и должностными регламентами, утвержденными в соответствии с порядком, установленным ФТС России.

10. Управление комплектуется из числа лиц, отвечающих установленным квалификационным требованиям.

11. Деятельность Управления строится на основе планов работы ФТС России и Управления, сочетания принципа единоначалия и ответственности каждого должностного лица за состояние дел на порученном участке и за выполнение отдельных поручений.

12. Управление осуществляет свои функции как непосредственно, так и через структурные подразделения таможенных органов Российской Федерации (далее – таможенный орган) по направлениям деятельности Управления во взаимодействии с другими структурными подразделениями ФТС России, а также с федеральными органами исполнительной власти, иными органами, организациями и гражданами.

13. Делопроизводство и мероприятия по обеспечению режима секретности в Управлении осуществляются в соответствии с установленным порядком.

14. При осуществлении своей деятельности Управление соблюдает требования правовых актов ФТС России по вопросам обеспечения информационной безопасности.

15. Управление является субъектом международной деятельности ФТС России.

16. Управление осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

1) формирование и реализация единой информационной политики таможенных органов, в том числе во взаимодействии со средствами массовой информации (далее – СМИ);

2) обеспечение взаимодействия в соответствии с установленным порядком с бизнес-сообществом, экспертами в области таможенного дела и общественностью, в том числе с российскими и иностранными организациями, содействующими развитию внешней торговли, участниками внешнеэкономической деятельности, лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, и некоммерческими организациями, объединяющими таких лиц (далее – деловые круги);

3) обеспечение размещения информации о деятельности ФТС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) координация конгрессно-выставочных мероприятий, презентационной деятельности и реализации единой политики использования корпоративного стиля таможенных органов, направленных на формирование положительного имиджа ФТС России.

## **II. Функции Управления**

17. Организует и обеспечивает проведение информационной политики таможенных органов путем распространения информационных материалов в СМИ, а также посредством их размещения на официальном сайте ФТС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», его англоязычной версии (далее – сайты ФТС России) и на официальных страницах ФТС России, размещенных в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальные страницы ФТС России в социальных сетях).

18. Организовывает и проводит пресс-конференции, брифинги, подходы к прессе с участием руководства ФТС России в части компетенции Управления.

19. Осуществляет информационное сопровождение мероприятий, проводимых ФТС России.

20. Подготавливает и обеспечивает распространение официальных сообщений, комментариев, пресс-релизов, интервью и иных выступлений в СМИ должностных лиц ФТС России по вопросам деятельности таможенных органов.

21. Оказывает содействие представителям СМИ в подготовке материалов о деятельности ФТС России, консультирует их по вопросам деятельности таможенных органов, участвует в подготовке телевизионных и радиопрограмм, сюжетов и сообщений.

22. Организовывает ежедневный мониторинг публикаций СМИ, анализирует и обобщает материалы СМИ по отдельным вопросам.

23. Вырабатывает и реализовывает меры реагирования на критические публикации СМИ о деятельности ФТС России.

24. Координирует работу структурных подразделений по связям с общественностью региональных таможенных управлений (далее – РТУ) и таможен, непосредственно подчиненных ФТС России (далее – ТНП), по информационному наполнению официальных страниц ФТС России в социальных сетях.

25. Обеспечивает ведение и информационное наполнение официальных страниц ФТС России, размещенных в социальных сетях.

26. Осуществляет планирование, координацию работы и оценку эффективности деятельности структурных подразделений по связям с общественностью РТУ и ТНП по вопросам взаимодействия со СМИ.

27. Создает и пополняет архив фото- и видеоматериалов, аналитической информации по основным направлениям деятельности ФТС России.

28. На основе фото- и видеоматериалов ФТС России, РТУ и ТНП подготавливает информацию для СМИ и размещает ее на сайтах ФТС России и на официальных страницах ФТС России в социальных сетях.

29. Координирует фотографирование и видеосъемку мероприятий, проводимых в части компетенции Управления, а также организовывает монтаж и редактирование фото- и видеоматериалов.

30. Формирует и контролирует реализацию единой политики использования корпоративного стиля ФТС России, в том числе при изготовлении печатной и презентационной продукции ФТС России, а также продукции с символикой ФТС России.

31. Координирует деятельность по подготовке, печатанию и доставке официального издания ФТС России – журнала «Таможня».

32. Проводит верстку и форматирование материалов, размещаемых на сайтах ФТС России и официальных страницах ФТС России в социальных сетях.

33. Осуществляет визуализацию информационных материалов таможенных органов посредством создания инфографики.

34. Осуществляет информационное наполнение сайтов ФТС России в соответствии с порядком, установленным ФТС России.

35. Обеспечивает контроль за актуальностью информации на сайтах ФТС России.

36. Координирует и контролирует работу структурных подразделений по связям с общественностью РТУ и ТНП по вопросам информационного наполнения официальных сайтов таможенных органов.

37. Обеспечивает в соответствии с установленным порядком взаимодействие с деловыми кругами.

38. Обеспечивает участие деловых кругов в реализации и выработке предложений по совершенствованию государственной политики в области таможенного дела.

39. Организует деятельность Экспертно-консультативного совета по реализации таможенной политики при ФТС России.

40. Осуществляет координацию взаимодействия ФТС России с Общественным советом при ФТС России.

41. Обеспечивает взаимодействие с иностранными некоммерческими организациями и объединениями по вопросам деятельности таможенных органов.

42. Осуществляет планирование, координацию работы и оценку эффективности деятельности структурных подразделений по связям с общественностью РТУ и ТНП по вопросам взаимодействия с деловыми кругами, в том числе в части координации работы консультативных советов и иных совещательных органов по взаимодействию с участниками внешнеэкономической деятельности при РТУ и ТНП.

43. Координирует и обеспечивает в части компетенции Управления участие руководства ФТС России и должностных лиц ФТС России в мероприятиях, организованных деловыми кругами.

44. Проводит, в том числе во взаимодействии со структурными подразделениями по связям с общественностью РТУ и ТНП, опросы и анкетирование деловых кругов по вопросам в области таможенного дела в части компетенции Управления.

45. Подготавливает информационные и аналитические материалы, презентации, тезисы выступлений руководителя ФТС России в части компетенции Управления.

46. Осуществляет координацию работы по подготовке и проведению ежегодного Международного таможенного форума.

47. Участвует в организации профессионального развития гражданских служащих Управления, получения дополнительного профессионального образования сотрудниками Управления.

48. Осуществляет сбор и обобщение отчетов по формам статистической отчетности таможенных органов по основным направлениям деятельности таможенных органов в части компетенции Управления.

49. Принимает участие в разработке проектов нормативных правовых актов Минфина России, нормативных и иных правовых актов ФТС России по направлениям деятельности Управления.

### III. Права Управления

50. Управление для выполнения возложенных функций имеет право:

1) вносить на рассмотрение руководства ФТС России предложения по вопросам деятельности Управления, структурных подразделений по связям с общественностью РТУ и ТНП, а также соответствующие проекты нормативных и иных правовых актов ФТС России;

2) запрашивать и получать в соответствии с установленным порядком от структурных подразделений ФТС России, таможенных органов и учреждений, находящихся в ведении ФТС России, необходимые статистические, аналитические и другие данные, заключения и иные документы, а также сведения, необходимые для выполнения функций Управления;

3) привлекать для оказания содействия СМИ должностных лиц структурных подразделений ФТС России, таможенных органов и учреждений, находящихся в ведении ФТС России, по согласованию с начальниками указанных подразделений, таможенных органов и учреждений;

4) осуществлять сбор и обобщение информации о деятельности ФТС России в части компетенции Управления;

5) принимать участие в работе по совершенствованию законодательства Российской Федерации о таможенном регулировании в целях его гармонизации с правом Евразийского экономического союза в части компетенции Управления;

6) вести в случаях, определяемых руководителем ФТС России, переписку с органами государственной власти Российской Федерации, редакциями российских и иностранных СМИ, деловыми кругами и гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

7) участвовать в работе совещательных и экспертных органов ФТС России при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Управления;

8) пользоваться в соответствии с установленным порядком ведомственными информационными системами и базами данных по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

9) взаимодействовать в пределах своей компетенции с органами государственной власти Российской Федерации;

10) вносить предложения ФТС России по изменению форм статистической отчетности таможенных органов в части компетенции Управления;

11) вносить предложения по разработке и использованию единого корпоративного стиля ФТС России;

12) согласовывать назначение на должность (в том числе при заключении контракта о службе в таможенных органах или служебного контракта на новый срок) и освобождение от должности (за исключением увольнения по инициативе государственного служащего) начальников отделов и отделений по связям с общественностью РТУ, а также начальников отделений и должностных лиц по связям с общественностью ТНП;

13) участвовать в проведении инспекторских и функциональных проверок деятельности таможенных органов и служебных проверок по фактам неисполнения или ненадлежащего исполнения служебных обязанностей должностными лицами таможенных органов;

14) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными и иными правовыми актами ФТС России.

#### IV. Заключительные положения

51. Начальник Управления:

1) руководит деятельностью Управления на основе принципа единоначалия;  
2) принимает участие в заседаниях коллегии ФТС России, совещаниях, проводимых руководством ФТС России, при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Управления;

3) обеспечивает подбор, расстановку кадров Управления и соблюдение должностными лицами Управления служебной дисциплины;

4) создает условия для профессионального развития гражданских служащих Управления и получения сотрудниками Управления дополнительного профессионального образования;

5) вносит в соответствии с установленным порядком представления о присвоении специальных званий сотрудникам Управления, предложения о назначении на должность должностных лиц Управления, а также предложения об их поощрении, наложении на них дисциплинарных взысканий;

6) принимает меры по обеспечению необходимых условий службы для должностных лиц Управления;

7) утверждает положения об отделах Управления;

8) вносит в соответствии с установленным порядком руководству ФТС России предложения о направлении должностных лиц Управления в служебные командировки на территории Российской Федерации и на территории иностранных государств;

9) обеспечивает выполнение возложенных на Управление функций, в том числе выполнение в рамках компетенции Управления программ, планов и показателей деятельности ФТС России;


10) подписывает документы в пределах своей компетенции и организывает проверку их исполнения;

11) представляет Управление в государственных органах и организациях в соответствии с установленным порядком;

12) пользуется правами, исполняет обязанности и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

52. Возложение на Управление функций, не предусмотренных настоящим положением, кроме специальных (адресных) поручений руководителя ФТС России, не допускается.

Начальник Управления  
по связям с общественностью



В.С. Винокуров