



ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА

ПРИКАЗ

24 декабря 2012 г.

№ 2616

Москва

Об утверждении типовых положений о подразделениях таможенной статистики таможенных органов

Во исполнение пункта 2 приказа ФТС России от 26 сентября 2012 г. № 1926 «Об утверждении перечня типовых структурных подразделений таможенных органов Российской Федерации» и приказа ФТС России от 4 августа 2010 г. № 1455 «О применении Методических рекомендаций по разработке и утверждению типового положения о структурном подразделении таможенного органа» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) Типовое положение о подразделении таможенной статистики регионального таможенного управления (приложение № 1);

2) Типовое положение о подразделении таможенной статистики таможни (приложение № 2);

3) Типовое положение о подразделении таможенной статистики таможенного поста (приложение № 3).

2. Начальникам таможенных органов после приведения структур и штатных расписаний подотчетных таможенных органов в соответствие с приказом ФТС России от 26 сентября 2012 г. № 1926 «Об утверждении перечня типовых структурных подразделений таможенных органов Российской Федерации» обеспечить на основании типовых положений, указанных в подпунктах 1-3 пункта 1 настоящего приказа, разработку положений о подразделениях таможенной статистики регионального таможенного управления, таможни и таможенного поста, их представление на согласование в подразделение таможенной статистики вышестоящего таможенного органа и утверждение согласно установленному порядку.

3. Признать утратившим силу приказ ФТС России от 11 октября 2011 г. № 2095 «Об утверждении типовых положений о подразделениях таможенной статистики таможенных органов».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статсекретаря – заместителя руководителя ФТС России Т.Н. Голендееву.

Руководитель
действительный государственный советник
таможенной службы Российской Федерации

А.Ю. Бельянинов

**Типовое положение о подразделении таможенной статистики
регионального таможенного управления**

I. Общие положения

1. Подразделение таможенной статистики (далее – Подразделение) является структурным подразделением регионального таможенного управления (РТУ).

2. Подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, иным законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Центрального банка Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами в области таможенного дела, Положением о Федеральной таможенной службе, нормативными и иными правовыми актами ФТС России, правовыми актами РТУ, а также настоящим Типовым положением.

3. Организационное, методическое руководство и контроль деятельности Подразделения осуществляет Управление таможенной статистики и анализа ФТС России, а в части выполнения задач и функций, возложенных на Подразделение, – заместитель начальника РТУ, координирующий и контролирующий деятельность подразделений федеральных таможенных доходов.

4. Подразделение возглавляет начальник Подразделения, который подчиняется непосредственно заместителю начальника РТУ, координирующему и контролирующему деятельность подразделений федеральных таможенных доходов.

5. Работа Подразделения строится на основе планов работы РТУ и Подразделения, сочетания принципа единоначалия при решении вопросов служебной деятельности и персональной ответственности каждого должностного лица Подразделения за состояние дел на порученном участке и за выполнение отдельных поручений.

План работы Подразделения утверждается начальником РТУ (заместителем начальника РТУ, координирующим и контролирующим деятельность подразделений федеральных таможенных доходов).

6. Подразделение решает возложенные на него задачи как непосредственно, так и через соответствующие структурные подразделения таможенных органов во взаимодействии с другими структурными подразделениями РТУ, таможен и таможенных постов.

7. Делопроизводство и мероприятия по обеспечению режима секретности в Подразделении осуществляются согласно установленному порядку.

8. При осуществлении своей деятельности Подразделение соблюдает

требования таможенного законодательства Таможенного союза, законодательных актов Российской Федерации и нормативных и иных правовых актов ФТС России по вопросам обеспечения информационной безопасности.

II. Задачи Подразделения

9. Организация ведения таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации в регионе деятельности РТУ в соответствии с Единой методологией ведения таможенной статистики внешней торговли и статистики взаимной торговли государств – членов Таможенного союза, а также специальной таможенной статистики в соответствии с Порядком ведения специальной таможенной статистики.

10. Организация работ:

1) по подготовке информационно-аналитических материалов по таможенной статистике внешней торговли Российской Федерации по субъектам Российской Федерации и статистике взаимной торговли Российской Федерации с государствами – членами Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС (далее – взаимная торговля с государствами – членами Таможенного союза) в регионе деятельности РТУ;

2) по формированию статистической информации о взаимной торговле с государствами – членами Таможенного союза в регионе деятельности РТУ.

11. Организация обмена статистической информацией с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в рамках соглашений об информационном взаимодействии ФТС России с федеральными органами исполнительной власти.

12. Организация обеспечения информацией по таможенной статистике внешней торговли Российской Федерации по субъектам Российской Федерации органов государственной власти субъектов Российской Федерации и иных органов, которые определены законодательством Российской Федерации.

13. Организация обеспечения публикаций данных о внешней торговле Российской Федерации в регионе деятельности РТУ посредством их размещения на сайте таможенного органа.

14. Повышение достоверности и оперативности таможенной статистики в регионе деятельности РТУ на базе современных информационных технологий.

15. Осуществление организационно-методической работы с подразделениями таможенной статистики подчиненных таможенных органов по вопросам таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации, статистики взаимной торговли с государствами – членами Таможенного союза и специальной таможенной статистики, находящейся в компетенции Подразделения, а также по вопросам подготовки информационно-аналитических материалов.

III. Функции Подразделения

16. Подразделение осуществляет:

1) ведение таможенной статистики внешней торговли Российской

Федерации в регионе деятельности РТУ, а также специальной таможенной статистики, находящейся в компетенции Подразделения, в соответствии с установленным порядком ведения специальной таможенной статистики;

2) обеспечение публикаций данных о внешней торговле Российской Федерации в регионе деятельности РТУ посредством их размещения на официальном сайте таможенного органа;

3) координацию деятельности по сбору статистической информации о взаимной торговле с государствами – членами Таможенного союза в регионе деятельности РТУ;

4) консультирование должностных лиц подчиненных таможенных органов по вопросам, относящимся к компетенции Подразделения.

17. Организует, координирует и контролирует деятельность подразделений таможенной статистики подчиненных таможенных органов по ведению таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации, специальной таможенной статистики, находящейся в их компетенции, в соответствии с установленным порядком ведения специальной таможенной статистики, а также по формированию статистической информации о взаимной торговле с государствами – членами Таможенного союза.

18. Оказывает методическую и практическую помощь подразделениям таможенной статистики подчиненных таможенных органов по вопросам:

1) ведения таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации по субъектам Российской Федерации и специальной таможенной статистики;

2) формирования статистической информации о взаимной торговле с государствами – членами Таможенного союза.

19. Подготавливает:

1) оперативные материалы об экспорте и импорте товаров на основе данных таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации по субъектам Российской Федерации и статистики взаимной торговли с государствами – членами Таможенного союза;

2) аналитические материалы о тенденциях развития внешней торговли Российской Федерации и взаимной торговли с государствами – членами Таможенного союза в регионе деятельности РТУ, а также о торгово-экономических связях со странами СНГ и странами дальнего зарубежья;

3) данные таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации по субъектам Российской Федерации для предоставления органам государственной власти субъектов Российской Федерации и территориальным органам федеральных органов исполнительной власти.

20. Изучает и использует нормативно-справочную информацию для ведения таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации и специальной таможенной статистики, подготовки статистических данных о взаимной торговле с государствами – членами Таможенного союза.

21. Совершенствует систему обработки и анализа информации по таможенной статистике внешней торговли Российской Федерации по субъектам Российской Федерации и статистике взаимной торговли с государствами – членами Таможенного союза на основе использования современных

информационных технологий.

22. Осуществляет контроль:

1) за полнотой и достоверностью сведений, содержащихся в базах данных таможенных органов, используемых при формировании таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации и статистики взаимной торговли с государствами – членами Таможенного союза;

2) за полнотой сбора и достоверностью данных, содержащихся в статистических формах учета перемещения товаров в регионе деятельности РТУ.

23. Рассматривает в соответствии с установленным порядком:

поступающие в Подразделение запросы из федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных организаций и граждан по различным направлениям деятельности Подразделения; подготавливает ответы на такие запросы;

предложения по вопросам организации деятельности подразделений таможенной статистики подчиненных таможенных органов.

24. Участвует в пределах своей компетенции совместно со структурными подразделениями РТУ:

1) в реализации программ развития таможенного дела в Российской Федерации и других государствах – членах Таможенного союза;

2) в подготовке отчета об исполнении показателей деятельности РТУ;

3) в разработке планов работ и планов мероприятий, обеспечивающих совершенствование технологий сбора, контроля и обработки данных таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации по субъектам Российской Федерации и статистики взаимной торговли с государствами – членами Таможенного союза;

4) в выявлении и анализе рисков;

5) в проведении проверок деятельности нижестоящих таможенных органов.

25. Участвует в подготовке, переподготовке и повышении квалификации должностных лиц подчиненных таможенных органов по вопросам, относящимся к компетенции Подразделения.

26. Осуществляет анализ исполнения подразделениями таможенной статистики подчиненных таможенных органов нормативных и иных правовых актов, инструкций и методических документов в части ведения таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации, а также формирования данных статистики взаимной торговли с государствами – членами Таможенного союза.

27. Участвует по поручению руководства РТУ в подготовке в пределах своей компетенции информационных и аналитических материалов для средств массовой информации.

IV. Права Подразделения

28. Подразделение для решения возложенных на него задач и функций имеет право:

1) вносить на рассмотрение заместителя начальника РТУ, координирующего и контролирующего деятельность подразделений федеральных

таможенных доходов, предложения по вопросам деятельности подразделений таможенной статистики подчиненных таможенных органов;

2) запрашивать и получать от структурных подразделений РТУ и нижестоящих таможенных органов согласно установленному порядку информацию, в том числе отчеты, аналитические и статистические материалы, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Подразделения;

3) пользоваться согласно установленному порядку ведомственными информационными системами и создавать собственные базы данных;

4) взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Подразделения;

5) вносить предложения о проведении совещаний для решения вопросов, входящих в компетенцию Подразделения;

6) принимать участие в семинарах, совещаниях и рабочих встречах, проводимых РТУ и Управлением таможенной статистики и анализа ФТС России;

7) вносить согласно установленному порядку предложения о подборе, расстановке и об организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров;

8) проводить совещания с представителями подразделений таможенной статистики подчиненных таможенных органов по вопросам, входящим в компетенцию Подразделения;

9) направлять согласно установленному порядку разъяснения, инструкции и методические материалы подчиненным таможенным органам по вопросам, входящим в компетенцию Подразделения;

10) пользоваться иными правами, предусмотренными таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, иным законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами в области таможенного дела, нормативными и иными правовыми актами ФТС России.

V. Заключительные положения

29. Штатная численность Подразделения устанавливается в рамках штатного расписания РТУ, которое утверждается приказом РТУ.

30. Начальник Подразделения назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом РТУ по согласованию с Управлением таможенной статистики и анализа ФТС России. В период отсутствия начальника Подразделения исполнение его должностных обязанностей возлагается на заместителя начальника Подразделения или на иное должностное лицо Подразделения или РТУ, назначенное в установленном порядке приказом РТУ.

31. Другие должностные лица Подразделения назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом РТУ.

32. Должностные обязанности, права и ответственность должностных лиц Подразделения регламентируются должностными инструкциями и должностными

регламентами, утвержденными в соответствии с установленным порядком.

33. Должностные лица Подразделения назначаются из числа лиц, отвечающих установленным квалификационным требованиям.

34. Начальник Подразделения:

1) руководит деятельностью Подразделения на основе принципа единоначалия;

2) принимает участие в совещаниях, проводимых руководством РТУ, при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Подразделения, а также в краткосрочных целевых семинарах, связанных с обучением (повышением квалификации) должностных лиц подведомственных таможенных органов и РТУ;

3) распределяет обязанности между должностными лицами Подразделения;

4) участвует в подборе, расстановке кадров Подразделения, обеспечивает соблюдение должностными лицами Подразделения служебной дисциплины;

5) создает условия для повышения профессиональной подготовки должностных лиц Подразделения и внедрения передовых приемов и методов работы;

6) вносит начальнику РТУ представления о присвоении специальных званий должностным лицам Подразделения, назначении их на должность, а также предложения об их поощрении, наложении на них дисциплинарных взысканий;

7) принимает меры по обеспечению необходимых условий службы для должностных лиц Подразделения;

8) представляет интересы РТУ в государственных органах и различных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Подразделения, в соответствии с установленным порядком;

9) пользуется другими правами, исполняет другие обязанности и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. Начальник Подразделения несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Подразделение функций, в том числе за выполнение в рамках компетенции Подразделения программ, планов и показателей деятельности РТУ.

36. Возложение на Подразделение функций, не предусмотренных настоящим Типовым положением, кроме специальных (адресных) поручений начальника РТУ, заместителя начальника РТУ, не допускается.

И.о. начальника Управления
таможенной статистики и анализа



А.Е. Константинов

**Типовое положение
о подразделении таможенной статистики таможи**

I. Общие положения

1. Подразделение таможенной статистики (далее – Подразделение) является структурным подразделением таможи.

2. Подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, иным законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Центрального банка Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами в области таможенного дела, Положением о Федеральной таможенной службе, нормативными и иными правовыми актами ФТС России, правовыми актами регионального таможенного управления (РТУ) и таможи, а также настоящим Типовым положением.

3. Организационное, методическое руководство и контроль деятельности Подразделения осуществляет подразделение таможенной статистики РТУ, а в части выполнения задач и функций, возложенных на Подразделение, – заместитель начальника таможи, координирующий и контролирующий деятельность подразделений федеральных таможенных доходов.

4. Руководство деятельностью Подразделения осуществляет начальник Подразделения, который подчиняется непосредственно заместителю начальника таможи, координирующему и контролирующему деятельность подразделений федеральных таможенных доходов.

5. Работа Подразделения строится на основе планов работы таможи и Подразделения, сочетания принципа единоначалия при решении вопросов служебной деятельности и персональной ответственности каждого должностного лица Подразделения за состояние дел на порученном участке и за выполнение отдельных поручений.

План работы Подразделения утверждается начальником таможи (заместителем начальника таможи, координирующим и контролирующим деятельность подразделений федеральных таможенных доходов).

6. Подразделение решает возложенные на него задачи как непосредственно, так и во взаимодействии с другими структурными подразделениями таможи и подчиненными таможе таможенными постами (далее – таможенные посты).

7. Делопроизводство и мероприятия по обеспечению режима секретности в Подразделении осуществляются согласно установленному порядку.

8. При осуществлении своей деятельности Подразделение соблюдает требования таможенного законодательства Таможенного союза, законодательных актов

Российской Федерации и нормативных и иных правовых актов ФТС России по вопросам обеспечения информационной безопасности.

II. Задачи Подразделения

9. Организация ведения таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации в регионе деятельности таможи в соответствии с Единой методологией ведения таможенной статистики внешней торговли и статистики взаимной торговли государств – членов Таможенного союза, а также специальной таможенной статистики в соответствии с Порядком ведения специальной таможенной статистики.

10. Организация работ:

1) по подготовке информационно-аналитических материалов по таможенной статистике внешней торговли Российской Федерации в регионе деятельности таможи и статистики взаимной торговли с государствами – членами Таможенного союза в регионе деятельности таможи;

2) по формированию статистической информации о взаимной торговле с государствами – членами Таможенного союза в регионе деятельности таможи.

11. Организация обеспечения публикаций данных о внешней торговле Российской Федерации в регионе деятельности таможи посредством их размещения на официальном сайте таможенного органа.

12. Повышение достоверности и оперативности таможенной статистики в таможе на базе современных информационных технологий.

13. Обеспечение информацией по таможенной статистике внешней торговли Российской Федерации и специальной таможенной статистике, находящейся в компетенции Подразделения, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и иных органов, которые определены законодательством Российской Федерации.

III. Функции Подразделения

14. Подразделение выполняет следующие функции:

1) осуществление:

ведения таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации в регионе деятельности таможи и специальной таможенной статистики, находящейся в компетенции Подразделения, в соответствии с установленным порядком ведения специальной таможенной статистики;

регистрации статистических форм учета перемещения товаров во взаимной торговле с государствами – членами Таможенного союза¹;

2) проведение:

анализа состояния и выявление тенденций во внешней и взаимной торговле в регионе деятельности таможи;

консультирования должностных лиц таможенных постов по вопросам, входящим в компетенцию Подразделения;

¹ По решению начальника таможенного органа указанная функция может быть возложена на подразделение (должностных лиц) подчиненных таможенных постов

3) подготовка:

оперативных материалов об экспорте и импорте товаров, оформленных в регионе деятельности таможен;

данных таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации и статистики взаимной торговли с государствами – членами Таможенного союза в регионе деятельности таможен;

4) обеспечение публикаций данных о внешней торговле Российской Федерации в регионе деятельности таможен посредством их размещения на сайте таможенного органа;

5) осуществление контроля:

за сбором, обработкой и передачей на вышестоящие уровни таможенной информации в части, касающейся согласно порядку, установленному в таможене;

за полнотой и достоверностью сведений, содержащихся в базах данных таможенных органов, используемых при формировании таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации и статистики взаимной торговли с государствами – членами Таможенного союза;

за внесением изменений в сведения, содержащиеся в электронной копии деклараций на товары, после выпуска товаров;

6) изучение и использование нормативно-справочной информации для ведения таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации, подготовки статистических данных о взаимной торговле с государствами – членами Таможенного союза и специальной таможенной статистики;

7) совершенствование системы обработки и анализа данных таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации и статистики взаимной торговли с государствами – членами Таможенного союза на основе использования современных информационных технологий;

8) участие в пределах компетенции Подразделения совместно со структурными подразделениями таможни в выявлении и анализе рисков;

9) рассмотрение в соответствии с установленным порядком поступающих в Подразделение запросов из федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных организаций и граждан по различным направлениям деятельности Подразделения; подготовка ответов на такие запросы;

10) участие по поручению руководства таможни в подготовке в пределах своей компетенции информационных и аналитических материалов для средств массовой информации;

11) проведение комплекса мероприятий, направленных на повышение достоверности данных, содержащихся в статистических формах учета перемещения товаров в регионе деятельности таможен, а также на обеспечение их полноты и своевременности сбора.

IV. Права Подразделения

15. Подразделение для решения возложенных на него задач и функций имеет право:

1) вносить на рассмотрение заместителю начальника таможни,

координирующему и контролирующему деятельность Подразделения, начальнику подразделения таможенной статистики вышестоящего таможенного органа предложения:

по вопросам своей деятельности, а также по вопросам деятельности подразделений таможенной статистики подчиненных таможенных постов;

о проведении совещаний для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

2) запрашивать и получать от структурных подразделений таможни и таможенных постов согласно установленному порядку аналитические и статистические материалы, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Подразделения;

3) пользоваться согласно установленному порядку ведомственными информационными системами и создавать собственные базы данных;

4) взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Подразделения;

5) принимать участие:

в семинарах и совещаниях, проводимых таможней, РТУ и ФТС России;

в проверках деятельности подразделений таможенных постов по направлениям, отнесенным к компетенции подразделения таможенной статистики;

6) пользоваться иными правами, предусмотренными таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, иным законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами в области таможенного дела, нормативными и иными правовыми актами ФТС России.

V. Заключительные положения

16. Штатная численность Подразделения устанавливается в рамках штатного расписания таможни, которое утверждается приказом таможни.

17. Начальник Подразделения назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом таможни по согласованию с подразделением таможенной статистики РТУ. В период отсутствия начальника Подразделения исполнение его должностных обязанностей возлагается на заместителя начальника Подразделения или на иное должностное лицо Подразделения или таможни, назначенное в установленном порядке приказом таможни.

18. Иные должностные лица Подразделения назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом таможни.

19. Должностные обязанности, права и ответственность должностных лиц Подразделения регламентируются должностными инструкциями и должностными регламентами, утвержденными в соответствии с установленным порядком.

20. Должностные лица Подразделения назначаются из числа лиц, отвечающих установленным квалификационным требованиям.

21. Начальник Подразделения:

1) руководит деятельностью Подразделения на основе принципа единоначалия;

2) принимает участие в совещаниях, проводимых руководством таможни при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Подразделения, а также в краткосрочных целевых семинарах, связанных с обучением (повышением квалификации) должностных лиц таможенных органов;

3) распределяет обязанности между должностными лицами Подразделения;

4) участвует в подборе, расстановке кадров Подразделения, обеспечивает соблюдение должностными лицами Подразделения служебной дисциплины;

5) создает условия для повышения профессиональной подготовки должностных лиц Подразделения и внедрения передовых приемов и методов работы;

6) вносит начальнику таможни представления о присвоении специальных званий должностным лицам Подразделения, назначении их на должность, а также предложения об их поощрении, наложении на них дисциплинарных взысканий;

7) принимает меры по обеспечению необходимых условий службы для должностных лиц Подразделения;

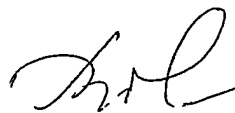
8) представляет интересы таможни в государственных органах и различных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Подразделения, в соответствии с установленным порядком;

9) пользуется другими правами, исполняет другие обязанности и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Начальник Подразделения несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Подразделение функций, в том числе за выполнение в рамках компетенции Подразделения программ, планов и показателей деятельности таможни.

23. Возложение на Подразделение функций, не предусмотренных настоящим Типовым положением, кроме специальных (адресных) поручений руководства таможни, не допускается.

И.о. начальника Управления
таможенной статистики и анализа



А.Е. Константинов

**Типовое положение о подразделении
таможенной статистики таможенного поста**

I. Общие положения

1. Подразделение таможенной статистики (далее – Подразделение) является структурным подразделением таможенного поста.

При невозможности или нецелесообразности создания Подразделения, по решению начальника таможни выделяются отдельные должности с функцией ведения таможенной статистики в составе подразделения таможенного оформления и таможенного контроля.

2. Подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, иным законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Центрального банка Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами в области таможенного дела, Положением о Федеральной таможенной службе, нормативными и иными правовыми актами ФТС России, правовыми актами регионального таможенного управления (РТУ) и таможни, а также настоящим Типовым положением.

3. Организационное, методическое руководство и контроль деятельности Подразделения осуществляет подразделение таможенной статистики вышестоящего таможенного органа, а в части выполнения задач и функций, возложенных на Подразделение, – начальник подразделения таможенного оформления и таможенного контроля.

4. Руководство деятельностью Подразделения осуществляет начальник Подразделения, который подчиняется непосредственно начальнику подразделения таможенного оформления и таможенного контроля.

5. Работа Подразделения строится на основе планов работы таможенного поста и Подразделения, сочетания принципа единоначалия при решении вопросов служебной деятельности и персональной ответственности каждого должностного лица Подразделения за состояние дел на порученном участке и за выполнение отдельных поручений.

План работы Подразделения утверждается начальником подразделения таможенного оформления и таможенного контроля.

6. Подразделение решает возложенные на него задачи как непосредственно, так и во взаимодействии с другими структурными подразделениями таможенного поста.

7. Делопроизводство и мероприятия по обеспечению режима секретности в Подразделении осуществляются согласно установленному порядку.

8. При осуществлении своей деятельности Подразделение соблюдает требования

таможенного законодательства Таможенного союза, законодательных актов Российской Федерации и нормативных и иных правовых актов ФТС России по вопросам обеспечения информационной безопасности.

II. Задачи Подразделения

9. Организация ведения таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации в регионе деятельности таможенного поста в соответствии с Единой методологией ведения таможенной статистики внешней торговли и статистики взаимной торговли государств – членов Таможенного союза, а также специальной таможенной статистики в соответствии с Порядком ведения специальной таможенной статистики.

10. Организация работ:

1) по подготовке информационно-аналитических материалов по таможенной статистике внешней торговли Российской Федерации и статистики взаимной торговли с государствами – членами Таможенного союза в регионе деятельности таможенного поста для вышестоящих таможенных органов и структурных подразделений таможенного поста;

2) по формированию статистической информации о взаимной торговле с государствами – членами Таможенного союза в регионе деятельности таможенного поста.

11. Организация подготовки и своевременное представление в таможенную достоверной отчетности по специальной таможенной статистике, находящейся в компетенции Подразделения.

12. Повышение достоверности и оперативности таможенной статистики на таможенном посту на базе современных информационных технологий.

13. Обеспечение информацией по таможенной статистике внешней торговли Российской Федерации и специальной таможенной статистике, находящейся в компетенции Подразделения, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и иных органов, которые определены законодательством Российской Федерации.

III. Функции Подразделения

14. Подразделение выполняет следующие функции:

1) осуществление сбора и обработки информации:

о таможенной статистике внешней торговли Российской Федерации и специальной таможенной статистике, находящейся в компетенции Подразделения;

о взаимной торговле с государствами – членами Таможенного союза в регионе деятельности таможенного поста;

2) проведение:

анализа состояния и выявление тенденций во внешней и взаимной торговле в регионе деятельности таможенного поста;

контроля за установленным на таможенном посту порядком представления структурными подразделениями таможенного поста информации, используемой для статистических целей;

3) подготовка:

оперативных материалов об экспорте и импорте товаров, оформленных в регионе деятельности таможенного поста;

данных таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации и статистики взаимной торговли с государствами – членами Таможенного союза для представления вышестоящему таможенному органу;

4) изучение и использование нормативно-справочной информации для ведения таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации, сбора статистических данных о взаимной торговле с государствами – членами Таможенного союза и специальной таможенной статистики;

5) совершенствование системы обработки и анализа данных таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации и статистики взаимной торговли с государствами – членами Таможенного союза на основе использования современных информационных технологий;

6) рассмотрение в соответствии с установленным порядком поступающие в Подразделение запросы из территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных организаций и граждан по различным направлениям деятельности Подразделения; подготовка ответов на такие запросы;

7) разработка совместно со структурными подразделениями таможенного поста планов работ и планов мероприятий, обеспечивающих совершенствование технологий сбора, контроля и обработки статистических данных;

8) участие по поручению руководства таможенного поста в подготовке в пределах своей компетенции информационных и аналитических материалов;

9) осуществление принятия и обеспечение полноты сбора и достоверности данных, содержащихся в статистических формах учета перемещения товаров в регионе деятельности таможенного поста.

IV. Права Подразделения

15. Подразделение для решения возложенных на него задач и функций имеет право:

1) вносить на рассмотрение начальника подразделения таможенного оформления и таможенного контроля, начальнику подразделения таможенной статистики вышестоящего таможенного органа предложения по вопросам своей деятельности, а также предложения о проведении совещаний для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

2) запрашивать и получать от структурных подразделений таможенного поста согласно установленному порядку аналитические и статистические материалы, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Подразделения;

3) пользоваться согласно установленному порядку ведомственными информационными системами и создавать собственные базы данных;

4) взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Подразделения;

5) принимать участие в семинарах и совещаниях, проводимых таможенным постом, а также вышестоящими таможенными органами;

6) пользоваться иными правами, предусмотренными таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, иным законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами в области таможенного дела, нормативными и иными правовыми актами ФТС России.

V. Заключительные положения

16. Штатная численность Подразделения устанавливается в рамках штатного расписания таможенного поста, которое утверждается приказом таможни.

17. Начальник Подразделения назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом таможни по согласованию с подразделениями таможенной статистики таможни и РТУ. В период отсутствия начальника Подразделения исполнение его должностных обязанностей возлагается на заместителя начальника Подразделения или на иное должностное лицо Подразделения или таможенного поста, назначенное в установленном порядке приказом таможни.

18. Иные должностные лица Подразделения назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом таможни.

19. Должностные обязанности, права и ответственность должностных лиц Подразделения регламентируются должностными инструкциями и должностными регламентами, утвержденными в соответствии с установленным порядком.

20. Должностные лица Подразделения назначаются из числа лиц, отвечающих установленным квалификационным требованиям.

21. Начальник Подразделения:

1) руководит деятельностью Подразделения на основе принципа единоначалия;

2) принимает участие в совещаниях, проводимых руководством таможенного поста при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Подразделения, а также в краткосрочных целевых семинарах, связанных с обучением (повышением квалификации) должностных лиц таможенных органов;

3) распределяет обязанности между должностными лицами Подразделения;

4) участвует в подборе, расстановке кадров Подразделения, обеспечивает соблюдение должностными лицами Подразделения служебной дисциплины;

5) создает условия для повышения профессиональной подготовки должностных лиц Подразделения и внедрения передовых приемов и методов работы;

6) принимает меры по обеспечению необходимых условий службы для должностных лиц Подразделения;

7) представляет интересы таможенного поста в государственных органах и различных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Подразделения, в соответствии с установленным порядком;

8) пользуется другими правами, исполняет другие обязанности и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Начальник Подразделения несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Подразделение функций, в том числе за выполнение в рамках компетенции Подразделения программ, планов и показателей деятельности таможенного поста.

23. Возложение на Подразделение функций, не предусмотренных настоящим типовым положением, кроме специальных (адресных) поручений руководства таможенного поста, не допускается.

И.о. начальника Управления
таможенной статистики и анализа



А.Е. Константинов