

ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

ПРИКАЗ

Регистрационный № 27888

от "26" марта 2013.

26 декабря 2012 г.

№ 2656

Об утверждении Регламента Федеральной таможенной службы

В соответствии с Типовым регламентом взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 4, ст. 305, № 47, ст. 4933; 2007, № 43, ст. 5202; 2008, № 9, ст. 852, № 14, ст. 1413; 2009, № 12, ст. 1429, № 25, ст. 3060, № 41, ст. 4790, № 49 (ч. II), ст. 5970; 2010, № 22, ст. 2776, № 40, ст. 5072; 2011, № 34, ст. 4986, № 35, ст. 5092; 2012, № 37, ст. 4996), Типовым регламентом внутренней организации федеральных органов исполнительной власти, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 31, ст. 3233; 2007, № 43, ст. 5202; 2008, № 9, ст. 852, № 14, ст. 1413, № 46, ст. 5337; 2009, № 12, ст. 1443, № 19, ст. 2346, № 25, ст. 3060, № 47, ст. 5675, № 49 (ч. II), ст. 5970; 2010, № 9, ст. 964, № 22, ст. 2776, № 40, ст. 5072; 2011, № 34, ст. 4986, № 35, ст. 5092; 2012, № 37, ст. 4996), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент Федеральной таможенной службы.

2. Признать утратившими силу приказы ФТС России от 28 ноября 2007 г. № 1479 «О Регламенте Федеральной таможенной службы» (зарегистрирован Минюстом России 29.12.2007, рег. № 10870), от 27 ноября 2008 г. № 1489 «О внесении изменений в приказ ФТС России от 28 ноября 2007 г. № 1479» (зарегистрирован Минюстом России 26.12.2008, рег. № 13016), от 24 декабря 2009 г. № 2376 «О внесении изменений в Регламент Федеральной таможенной службы, утвержденный приказом ФТС России от 28 ноября 2007 г. № 1479» (зарегистрирован Минюстом России 10.02.2010, рег. № 16351) и от 1 июня 2011 г. № 1163 «О внесении изменений в приказ ФТС России от 28 ноября 2007 г. № 1479» (зарегистрирован Минюстом России 10.08.2011, рег. № 21591).

Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
действительный государственный советник
таможенной службы Российской Федерации

А.Ю. Бельянинов

ВЕРНО: [подпись] АД
[подпись]
24 декабря 2012

РЕГЛАМЕНТ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТАМОЖЕННОЙ СЛУЖБЫ

I. Общие положения

1.1. Регламент Федеральной таможенной службы (далее – Регламент) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Положением о Федеральной таможенной службе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2006 г. № 459 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 32, ст. 3569; 2008, № 17, ст. 1883, № 24, ст. 2867, № 46, ст. 5337; 2009, № 6, ст. 738, № 12, ст. 1429; 2010, № 9, ст. 967, № 26, ст. 3350, № 52 (ч. I), ст. 7080; 2011, № 26, ст. 3804; 2012, № 12, ст. 1410) (далее – Положение о Федеральной таможенной службе), постановлениями Правительства Российской Федерации от 1 июня 2004 г. № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 23, ст. 2313; 2006, № 23, ст. 2514, № 29, ст. 3251; 2007, № 32, ст. 4150; 2008, № 14, ст. 1413, № 21, ст. 2459, № 49, ст. 5833; 2009, № 11, ст. 1302, № 12, ст. 1443, № 19, ст. 2346, № 36, ст. 4358, № 49 (ч. II), ст. 5970, ст. 5971, № 52 (ч. II), ст. 6609; 2010, № 9, ст. 964, № 21, ст. 2602; 2011, № 9, ст. 1251, № 28, ст. 4219, № 41, ст. 5743, № 47, ст. 6663; 2012, № 19, ст. 2419, № 34, ст. 4736, № 39, ст. 5286, № 41, ст. 5635, № 42, ст. 5716) (далее – Регламент Правительства Российской Федерации), от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 4, ст. 305, № 47, ст. 4933; 2007, № 43, ст. 5202; 2008, № 9, ст. 852, № 14, ст. 1413; 2009, № 12, ст. 1429, № 25, ст. 3060, № 41, ст. 4790, № 49 (ч. II), ст. 5970; 2010, № 22, ст. 2776, № 40, ст. 5072; 2011, № 34, ст. 4986, № 35, ст. 5092; 2012, № 37, ст. 4996) (далее – Типовой регламент взаимодействия), от 28 июля 2005 г. № 452 «О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 31, ст. 3233; 2007, № 43, ст. 5202; 2008, № 9, ст. 852, № 14, ст. 1413, № 46, ст. 5337; 2009, № 12, ст. 1443, № 19, ст. 2346, № 25, ст. 3060, № 47, ст. 5675, № 49 (ч. II), ст. 5970; 2010, № 9, ст. 964, № 22, ст. 2776, № 40, ст. 5072; 2011, № 34, ст. 4986, № 35, ст. 5092; 2012, № 37, ст. 4996) и от 30 апреля 2009 г. № 389 «О мерах по совершенствованию законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации» (Собрание законодательства

Российской Федерации, 2009, № 19, ст. 2346; 2010, № 9, ст. 964; 2011, № 22, ст. 3178, № 29, ст. 4465; 2012, № 42, ст. 5716) и устанавливает общие правила внутренней организации деятельности Федеральной таможенной службы (далее – ФТС России) при реализации функций, отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации к компетенции ФТС России.

1.2. ФТС России является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию, контролю и надзору в области таможенного дела, а также функции агента валютного контроля, функции по проведению транспортного контроля в пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации и санитарно-карантинного, карантинного фитосанитарного и ветеринарного контроля в части проведения проверки документов в специально оборудованных и предназначенных для этих целей пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации (специализированные пункты пропуска) и специальные функции по борьбе с преступлениями и административными правонарушениями, отнесенными законодательством Российской Федерации к компетенции таможенных органов, а также иными связанными с ними преступлениями и правонарушениями.

1.3. Руководство деятельностью ФТС России осуществляет Правительство Российской Федерации.

ФТС России возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Правительством Российской Федерации.

1.4. ФТС России осуществляет координацию и контроль деятельности региональных таможенных управлений, таможен, таможенных постов, специализированных таможенных органов (далее – таможенные органы), представительств (представителей) таможенной службы Российской Федерации за рубежом и организаций, находящихся в ведении ФТС России.

1.5. ФТС России в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, актами таможенного законодательства Таможенного союза, нормативными правовыми актами Центрального банка Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами в области таможенного дела.

1.6. ФТС России осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.

Структура и штатное расписание центрального аппарата ФТС России и таможенных органов

1.7. Структура и штатное расписание центрального аппарата ФТС России утверждаются руководителем ФТС России в пределах установленной Правительством Российской Федерации численности должностных лиц и

бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете на оплату труда.

Структура и штатное расписание региональных таможенных управлений, таможен, таможенных постов (со статусом юридического лица) утверждаются начальниками этих таможенных органов в пределах установленного ФТС России фонда оплаты труда и численности должностных лиц и работников.

Структура и штатное расписание представительств (представителей) таможенной службы Российской Федерации за рубежом, специализированных таможенных органов утверждаются руководителем ФТС России.

1.8. Структура центрального аппарата ФТС России включает руководство ФТС России: руководителя Федеральной таможенной службы (далее – руководитель ФТС России), первого заместителя руководителя ФТС России, заместителей руководителя ФТС России; помощников (советников) руководителя ФТС России; структурные подразделения ФТС России (главные управления (управления). Структурными подразделениями по защите государственной тайны, а также по организации мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации могут являться отделы ФТС России. В главных управлениях (управлениях) ФТС России образуются отделы.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в главных управлениях (управлениях) ФТС России могут быть образованы службы.

В штатное расписание центрального аппарата ФТС России включаются должности сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами ФТС России.

1.9. Направления деятельности и функции главных управлений (управлений) ФТС России, служб в главных управлениях (управлениях) ФТС России и самостоятельных отделов ФТС России определяются в положениях о главных управлениях (управлениях) ФТС России и самостоятельных отделах ФТС России, утверждаемых руководителем ФТС России.

Задачи и функции отделов, входящих в состав главных управлений (управлений) ФТС России (далее – структурные подразделения), определяются в положениях о структурных подразделениях, утверждаемых начальниками главных управлений (управлений) ФТС России.

1.10. Структурными подразделениями таможенных органов являются отделы и иные структурные подразделения (службы, отделения).

В штатное расписание таможенных органов включаются должности сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих и должности работников организаций бюджетной сферы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.11. Организационное обеспечение деятельности руководителя ФТС России осуществляется помощниками (советниками) руководителя ФТС России.

Помощники (советники) руководителя ФТС России назначаются на должность на период исполнения руководителем ФТС России своих полномочий.

Должности помощников (советников) руководителя ФТС России предусматриваются в штатном расписании вне главных управлений (управлений)

ФТС России.

Организационное обеспечение деятельности заместителей руководителя ФТС России осуществляется должностными лицами секретариата заместителей руководителя ФТС России, который является подразделением Управления делами.

Полномочия руководителя ФТС России и его заместителей

1.12. Руководитель ФТС России организывает работу Федеральной таможенной службы и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ФТС России полномочий в установленной сфере деятельности, представляет в установленном порядке ФТС России в федеральных органах исполнительной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления и организациях, а также в органах власти иностранных государств и международных организациях; подписывает от имени ФТС России государственные контракты (договоры) и другие документы гражданско-правового характера, а также осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о Федеральной таможенной службе.

1.13. Заместители руководителя ФТС России представляют ФТС России по отдельным вопросам в установленной сфере деятельности ФТС России, организывают и координируют осуществление полномочий ФТС России в соответствии с Положением о Федеральной таможенной службе, Регламентом, приказом ФТС России о распределении обязанностей между руководителем ФТС России и его заместителями (далее – распределение обязанностей) и иными правовыми актами ФТС России, а также поручениями руководителя ФТС России.

1.14. В соответствии с распределением обязанностей заместители руководителя ФТС России (в случае предоставления им соответствующих полномочий) могут по отдельным вопросам организации деятельности ФТС России подписывать приказы ФТС России или иные установленные законодательством Российской Федерации виды актов, а также на основании выданных руководителем ФТС России (лицом, исполняющим его обязанности) доверенностей подписывать от имени ФТС России государственные контракты (договоры) и другие документы гражданско-правового характера.

1.15. В приказе о распределении обязанностей указываются:

- 1) исключительные полномочия руководителя ФТС России;
- 2) полномочия каждого заместителя руководителя ФТС России;
- 3) структурные подразделения ФТС России (главные управления (управления) ФТС России, самостоятельные отделы ФТС России), таможенные органы, представительства (представители) таможенной службы Российской Федерации за рубежом и организации, находящиеся в ведении ФТС России, координацию и контроль деятельности которых осуществляет руководитель ФТС России либо соответствующий заместитель руководителя ФТС России;
- 4) схема временного исполнения обязанностей руководителя ФТС России (заместителей руководителя ФТС России) на время отсутствия в связи с

болезнью, отпуском или командировкой.

При отсутствии руководителя ФТС России порядок исполнения обязанностей устанавливается отдельным приказом ФТС России.

1.16. По решению руководителя ФТС России и в соответствии с распределением обязанностей заместитель руководителя ФТС России:

1) взаимодействует (в том числе ведет переписку) с подразделениями Администрации Президента Российской Федерации и Аппарата Правительства Российской Федерации, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления, гражданами и организациями;

2) координирует и контролирует работу главных управлений (управлений) ФТС России, дает поручения их начальникам;

3) взаимодействует (в том числе дает поручения) с таможенными органами, представительствами (представителями) таможенной службы Российской Федерации за рубежом и организациями, находящимися в ведении ФТС России;

4) проводит совещания с представителями органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций;

5) рассматривает поступившие в ФТС России обращения, документы и материалы;

6) рассматривает и визирует проекты документов, представляемые на подпись руководителю ФТС России;

7) согласовывает проекты актов и других документов, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, подписывает заключения на них;

8) осуществляет прием граждан, обеспечивает в пределах своей компетенции рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений граждан и организаций (далее – обращения);

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Регламентом и приказами ФТС России.

Полномочия начальника главного управления (управления) ФТС России

1.17. Руководит главным управлением (управлением) ФТС России начальник, который в соответствии с полномочиями, определенными в Регламенте, положении о главном управлении (управлении) ФТС России, должностной инструкции, а также на основании отдельных поручений руководителя ФТС России (заместителей руководителя ФТС России):

1) осуществляет непосредственное руководство главным управлением (управлением) ФТС России, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на структурное подразделение задач и реализацию полномочий, а также за соблюдение должностными лицами главного управления (управления) ФТС России режима секретности и служебной дисциплины;

2) представляет по доверенности или по поручению руководства ФТС России интересы главного управления (управления) ФТС России в органах государственной власти, общественных организациях и судах, во взаимоотношениях с должностными лицами органов власти иностранных

государств и международных организаций; участвует в работе межведомственных комиссий органов государственной власти и иных комиссий по соответствующим направлениям деятельности ФТС России, а также по вопросам, относящимся к компетенции главного управления (управления) ФТС России;

3) осуществляет прием граждан, обеспечивает в пределах своей компетенции рассмотрение обращений граждан и организаций и подписывает ответы на них; организует и контролирует своевременное и качественное рассмотрение должностными лицами главного управления (управления) ФТС России обращений, а также полноту и законность принятых по ним решений;

4) обеспечивает взаимодействие (в том числе ведет переписку) с главными управлениями (управлениями) ФТС России, таможенными органами, структурными подразделениями других федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также представительствами (представителями) таможенной службы Российской Федерации за рубежом и организациями, находящимися в ведении ФТС России;

5) обеспечивает подготовку в установленном порядке проектов актов и других документов ФТС России;

6) обеспечивает рассмотрение и согласование поступивших в ФТС России проектов актов и других документов, а также подготовку заключений на них;

7) обеспечивает в пределах своей компетенции рассмотрение запросов информации о деятельности ФТС России и подписывает ответы на них;

8) распределяет обязанности между своими заместителями, определяет должностные обязанности должностных лиц главного управления (управления) ФТС России, утверждает положения о структурных подразделениях главного управления (управления) ФТС России, согласовывает должностные инструкции и должностные регламенты должностных лиц главного управления (управления) ФТС России;

9) обеспечивает проведение мероприятий, связанных с прохождением службы должностными лицами главного управления (управления) ФТС России, замещающими в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, должности сотрудников и федеральных государственных гражданских служащих таможенных органов, в том числе представляет предложения о назначении на должность и об освобождении от должности, присвоении специальных званий, о временном исполнении обязанностей, повышении квалификации, поощрении должностных лиц главного управления (управления) ФТС России и наложении на них дисциплинарных взысканий;

10) привлекает при необходимости в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности ФТС России, научные и иные организации, ученых и специалистов;

11) обеспечивает планирование, организацию и контроль деятельности главного управления (управления) ФТС России;

12) вносит предложения в планы работы ФТС России и работы коллегии ФТС России;

13) организует и проводит совещания, семинары и иные организационно-методические мероприятия с таможенными органами,

представительствами (представителями) таможенной службы Российской Федерации за рубежом и организациями, находящимися в ведении ФТС России, по вопросам, отнесенным к компетенции главного управления (управления) ФТС России;

14) проводит совещания с представителями органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции главного управления (управления) ФТС России;

15) осуществляет иные полномочия, установленные положением о главном управлении (управлении) ФТС России и поручениями руководителя ФТС России и его заместителей (в соответствии с распределением обязанностей).

1.18. Начальник главного управления (управления) ФТС России назначается на должность и освобождается от должности руководителем ФТС России, непосредственно подчиняется одному из заместителей руководителя ФТС России в соответствии с распределением обязанностей, за исключением случаев непосредственного подчинения руководителю ФТС России.

Информация о назначении начальника главного управления (управления) ФТС России в 10-дневный срок направляется в Аппарат Правительства Российской Федерации начальником Управления государственной службы и кадров.

1.19. В случае временного отсутствия начальника главного управления (управления) ФТС России его полномочия и должностные обязанности исполняются его первым заместителем.

В случае отсутствия первого заместителя начальника главного управления (управления) ФТС России полномочия начальника главного управления (управления) ФТС России исполняются одним из его заместителей на основании приказа ФТС России.

В приказе об исполнении обязанностей указываются причины временного исполнения полномочий и должностных обязанностей, срок их исполнения, ограничения по исполнению полномочий (при необходимости).

Административные регламенты предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций

1.20. ФТС России наряду с Регламентом в порядке и сроки, устанавливаемые Правительством Российской Федерации, осуществляет разработку административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг, которые определяют административные процедуры, обеспечивающие осуществление функций ФТС России, эффективную работу главных управлений (управлений) ФТС России и должностных лиц, реализацию прав граждан.

1.21. Предоставление государственных услуг осуществляется на основе административных регламентов предоставления государственных услуг, устанавливающих необходимый уровень их качества и доступности. До утверждения в установленном порядке административного регламента предоставления государственной услуги ее предоставление осуществляется на основе требований, установленных законодательством Российской Федерации.

II. Порядок планирования и организации работы

Формирование планов и показателей деятельности ФТС России

2.1. Планирование работы ФТС России по основным направлениям деятельности осуществляется на основе Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Бюджетного послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, плана законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации, планов заседаний Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных и иных правовых актов ФТС России.

2.2. Формирование планов и показателей деятельности ФТС России осуществляется преимущественно на основе программно-целевого метода бюджетного планирования и программно-целевого принципа организации деятельности ФТС России.

2.3. ФТС России организует свою деятельность в соответствии с планом и показателями деятельности ФТС России.

Главные управления (управления) ФТС России организуют свою деятельность в соответствии с планом работы соответствующего главного управления (управления) ФТС России, утвержденным руководителем ФТС России (заместителем руководителя ФТС России в соответствии с распределением обязанностей).

Таможенные органы, организации, находящиеся в ведении ФТС России, организуют свою деятельность в соответствии с планом работы соответствующего таможенного органа, организации, находящейся в ведении ФТС России, утвержденным руководителем ФТС России (начальником вышестоящего таможенного органа).

2.4. ФТС России разрабатывает проект плана и показателей деятельности ФТС России, несет ответственность за их исполнение, а также подготавливает в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, доклад о результатах и основных направлениях своей деятельности.

Главные управления (управления) ФТС России разрабатывают проект плана работы соответствующего главного управления (управления) ФТС России, вносят его на утверждение руководителю ФТС России (заместителю руководителя ФТС России в соответствии с распределением обязанностей), несут ответственность за его исполнение.

Таможенные органы (кроме специализированных таможенных органов) разрабатывают проект плана работы соответствующего таможенного органа, направляют в ФТС России (вышестоящий таможенный орган) для его внесения на утверждение руководителем ФТС России (начальником вышестоящего таможенного органа), представляют отчет об исполнении, несут ответственность за его исполнение.

Специализированные таможенные органы, организации, находящиеся в ведении ФТС России, разрабатывают проект плана работы соответствующего специализированного таможенного органа, организации, находящиеся в ведении ФТС России, вносят его на утверждение руководству ФТС России (руководству вышестоящего таможенного органа), представляют отчет об исполнении, несут ответственность за его исполнение.

2.5. ФТС России вносит в Правительство Российской Федерации проект плана и показателей деятельности ФТС России.

ФТС России представляет доклад о результатах и основных направлениях своей деятельности в порядке и в сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

2.6. ФТС России разрабатывает и исполняет государственные программы Российской Федерации, федеральные целевые программы, ведомственные целевые программы, а также участвует в разработке и исполнении государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, подготовленных иными федеральными органами исполнительной власти, в рамках компетенции ФТС России в порядке и в сроки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.7. Главные управления (управления) ФТС России:

подготавливают предложения в проект плана и показателей деятельности ФТС России, а также информацию о ходе их выполнения в порядке и в сроки, установленные ФТС России;

подготавливают информацию для формирования доклада о результатах и основных направлениях деятельности ФТС России в порядке и в сроки, установленные ФТС России;

разрабатывают (участвуют в разработке), исполняют (участвуют в исполнении) проекты государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, ведомственных целевых программ, а также отчитываются об их исполнении в части компетенции в порядке и в сроки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами ФТС России.

2.8. Координация подготовки плана и показателей деятельности ФТС России, доклада о результатах и основных направлениях деятельности ФТС России, планов таможенных органов (кроме специализированных таможенных органов), а также осуществление контроля за ходом их исполнения и подготовка доклада об их исполнении возлагается руководителем ФТС России на соответствующее главное управление ФТС России.

Особенности организации подготовки материалов
при формировании проекта федерального закона о
федеральном бюджете на очередной финансовый год
и плановый период

2.9. Подготовка материалов при формировании проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

осуществляется ФТС России в соответствии с бюджетным законодательством в порядке и сроки, устанавливаемые Правительством Российской Федерации.

В целях обеспечения подготовки указанных материалов руководитель ФТС России утверждает порядок и сроки подготовки главными управлениями (управлениями) ФТС России, таможенными органами и организациями, находящимися в ведении ФТС России, соответствующих предложений, а также определяет главное управление (управление) ФТС России, координирующее подготовку материалов при формировании проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Организация и координация подготовки материалов при формировании проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период возлагается руководителем ФТС России на Главное управление федеральных таможенных доходов и тарифного регулирования в части проектировок по доходам, на Главное финансово-экономическое управление в части текущих расходов, на Главное управление тылового обеспечения в части расходов инвестиционного характера, на Главное управление информационных технологий в части расходов, связанных с реализацией проекта «Модернизация информационной системы таможенных органов», которые обеспечивают в том числе:

доведение до главных управлений (управлений) ФТС России, таможенных органов и организаций, находящихся в ведении ФТС России, рекомендаций о порядке работы над обязательными для представления документами и материалами;

рассмотрение поступивших от главных управлений (управлений) ФТС России, таможенных органов и организаций, находящихся в ведении ФТС России, в установленном порядке материалов.

Главное управление (управление) ФТС России, координирующее подготовку материалов при формировании проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, обеспечивает:

рассмотрение подготовленных главными управлениями (управлениями) ФТС России, таможенными органами и организациями, находящимися в ведении ФТС России, предложений к законопроектам и иных необходимых документов, подлежащих внесению в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации (далее – Государственная Дума) одновременно с проектом федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

подготовку необходимых материалов при формировании проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

представление руководителю ФТС России в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации документов и материалов, подготовленных при формировании проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.10. Законопроекты и иные документы, подлежащие внесению в Государственную Думу, одновременно с сопроводительным письмом в Минфин

России визируются начальниками соответствующих главных управлений (управлений) ФТС России, начальником Правового управления (в случае подготовки законопроектов), заместителем руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей) и представляются на рассмотрение руководителю ФТС России.

Участие ФТС России в планировании заседаний Правительства Российской Федерации и порядок подготовки к заседаниям Правительства Российской Федерации

2.11. Главные управления (управления) ФТС России в установленные сроки представляют в определенное руководителем ФТС России главное управление (управление) ФТС России подготовленные на основании федеральных законов, указов, распоряжений, поручений и указаний Президента Российской Федерации, постановлений, распоряжений, программ и планов деятельности Правительства Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации предложения по рассмотрению вопросов на заседании Правительства Российской Федерации, содержащие:

- 1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Правительства Российской Федерации;
- 2) общую характеристику и основные положения вопроса;
- 3) форму предлагаемого решения;
- 4) перечень соисполнителей;
- 5) дату рассмотрения на заседании Правительства Российской Федерации.

2.12. Определенное руководителем ФТС России главное управление (управление) ФТС России обобщает предложения главных управлений (управлений) ФТС России, согласовывает их с руководством ФТС России и направляет в Правительство Российской Федерации.

2.13. После утверждения плана заседаний Правительства Российской Федерации ФТС России может представить Председателю Правительства Российской Федерации предложения о внесении в него изменений в части содержания или сроков рассмотрения вопросов, а также рассмотрения дополнительных (внеплановых) вопросов.

Предложения по рассмотрению дополнительных (внеплановых) вопросов подготавливаются (в том числе в инициативном порядке) главными управлениями (управлениями) ФТС России, в компетенции которых находится данный вопрос, с соблюдением требований, предусмотренных пунктом 2.11 Регламента, и направляются ими в Правительство Российской Федерации.

2.14. Материалы по вопросам, включенным в план заседаний Правительства Российской Федерации, по которым ФТС России является исполнителем, подготавливаются главными управлениями (управлениями) ФТС России, в компетенции которых находятся данные вопросы, и с соответствующим

сопроводительным письмом представляются на рассмотрение руководителю ФТС России в установленный им срок, но не позднее, чем за 20 дней до планируемой даты рассмотрения на заседании Правительства Российской Федерации.

Проект доклада руководителя ФТС России на заседании Правительства Российской Федерации подготавливается соответствующим главным управлением (управлением) ФТС России, в компетенции которого находится данный вопрос, и представляется на рассмотрение руководителю ФТС России в установленный им срок.

2.15. Материалы по вопросам, включенным в план заседаний Правительства Российской Федерации, по которым ФТС России является соисполнителем, подготавливаются главными управлениями (управлениями) ФТС России, в компетенции которых находятся данные вопросы, и согласовываются с заместителем руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей) или руководителем ФТС России.

2.16. Главные управления (управления) ФТС России, участвующие в подготовке материалов, указанных в пунктах 2.14 и 2.15, несут ответственность за их своевременную подготовку.

2.17. Материалы, поступившие в ФТС России менее чем за 5 дней до заседания Правительства Российской Федерации, рассматриваются главными управлениями (управлениями) ФТС России в первоочередном порядке. Замечания и предложения по указанным материалам незамедлительно представляются руководителю ФТС России.

При необходимости главные управления (управления) ФТС России подготавливают для руководителя ФТС России замечания и предложения к проектам решений по соответствующим вопросам и обеспечивают их направление в Правительство Российской Федерации не позднее, чем за 24 часа до начала заседания Правительства Российской Федерации.

Планирование деятельности руководства ФТС России, порядок выезда в командировку и ухода в отпуск

2.18. Руководитель ФТС России планирует свою деятельность с учетом необходимости участия в мероприятиях, проводимых Президентом Российской Федерации или Председателем Правительства Российской Федерации, в заседаниях Правительства Российской Федерации, образуемых Правительством Российской Федерации координационных и совещательных органов, палат Федерального Собрания Российской Федерации, межправительственных комиссий, а также в других обязательных для них плановых мероприятиях.

Заместители руководителя ФТС России, начальники главных управлений (управлений) ФТС России планируют свою деятельность с учетом необходимости участия в мероприятиях, проводимых руководителем ФТС России, а также (по его поручению) в иных мероприятиях.

2.19. Выезд в командировку и уход в отпуск руководителя ФТС России, если

иное не установлено законодательством Российской Федерации, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 19 Регламента Правительства Российской Федерации.

Информация о командировке, отпуске и об отсутствии по болезни руководителя ФТС России ежедневно докладывается в Аппарат Правительства Российской Федерации.

2.20. Выезд в командировку и уход в отпуск заместителей руководителя ФТС России, начальников главных управлений (управлений) ФТС России, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, осуществляется с согласия руководителя ФТС России и на основании соответствующего приказа ФТС России.

Командирование должностных лиц ФТС России осуществляется в порядке и на условиях, которые определены законодательством Российской Федерации.

Координационные и совещательные органы

2.21. Предложения ФТС России о создании правительственных и межведомственных комиссий, советов, комитетов, рабочих групп и другие (далее – координационные и совещательные органы) подготавливаются по инициативе начальников главных управлений (управлений) ФТС России или по поручению руководителя ФТС России.

2.22. Кандидатуры представителей ФТС России в правительственные координационные и совещательные органы определяются руководителем ФТС России.

2.23. Предложения о включении представителей ФТС России в состав правительственных и межведомственных координационных и совещательных органов, подписываются руководителем ФТС России.

2.24. Образование межведомственных координационных и совещательных органов, утверждение их руководителей и состава осуществляются руководителем ФТС России (заместителем руководителя ФТС России) по согласованию с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти. Решение руководителя ФТС России (заместителя руководителя ФТС России) оформляется соответствующим приказом.

2.25. Образование координационных и совещательных органов ФТС России осуществляется по поручению руководителя ФТС России (заместителя руководителя ФТС России) или по инициативе главных управлений (управлений) ФТС России.

Утверждение руководителей и состава координационных и совещательных органов ФТС России осуществляется руководителем ФТС России (заместителем руководителя ФТС России) и оформляется соответствующим приказом.

2.26. Координационные и совещательные органы (межведомственные и ФТС России) возглавляет заместитель руководителя ФТС России (начальник главного управления (управления) ФТС России).

План работы (регламент) координационного и совещательного органа (межведомственного и ФТС России) и положение о нем утверждается руководителем ФТС России (заместителем руководителя ФТС России).

Организационно-техническое обеспечение деятельности координационного и совещательного органа возлагается на определенные руководством ФТС России главные управления (управления) ФТС России.

2.27. Обращения федеральных органов исполнительной власти и общественных объединений об участии представителей ФТС России в работе создаваемых ими координационных и совещательных органов рассматриваются начальниками главных управлений (управлений) ФТС России в соответствии с компетенцией.

О результатах рассмотрения обращения федеральные органы исполнительной власти и общественные объединения информируются руководителем ФТС России (заместителем руководителя ФТС России) или уполномоченным начальником главного управления (управления) ФТС России.

2.28. Предложения о внесении изменений в состав правительственных и межведомственных координационных и совещательных органов, подготавливаются соответствующими начальниками главных управлений (управлений) ФТС России и подписываются руководителем ФТС России (заместителем руководителя ФТС России) или уполномоченным начальником главного управления (управления) ФТС России.

2.29. Внесение изменений в состав координационных и совещательных органов ФТС России осуществляется в части компетенции главными управлениями (управлениями) ФТС России путем издания соответствующего приказа ФТС России.

Коллегия ФТС России

2.30. В ФТС России образуется коллегия ФТС России, которая осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о коллегии Федеральной таможенной службы, которое утверждается руководителем ФТС России.

2.31. Коллегия ФТС России является постоянно действующим совещательным органом при руководителе ФТС России и возглавляется им.

Состав коллегии ФТС России и порядок участия членов коллегии ФТС России в ее заседаниях определяются положением о коллегии Федеральной таможенной службы. Представители таможенных служб других государств входят в состав коллегии ФТС России в соответствии с международными соглашениями. Представители иных федеральных органов исполнительной власти и организаций, находящихся в ведении ФТС России, могут входить в состав коллегии ФТС России по согласованию с руководителем ФТС России. Члены коллегии ФТС России не имеют полномочий, не предусмотренных занимаемой должностью.

Принятые на заседании коллегии ФТС России решения отражаются в протоколе, который оформляется ответственным секретарем коллегии ФТС России и утверждается руководителем ФТС России. Решение коллегии

ФТС России, как правило, объявляется приказом ФТС России.

2.32. План работы коллегии ФТС России формируется ответственным секретарем коллегии ФТС России на основании предложений главных управлений (управлений) ФТС России, региональных таможенных управлений, таможен, непосредственно подчиненных ФТС России, организаций, находящихся в ведении ФТС России, утверждается руководителем ФТС России и направляется членам коллегии ФТС России и иным заинтересованным лицам.

2.33. Документы к заседаниям коллегии ФТС России подготавливаются главными управлениями (управлениями) ФТС России, региональными таможенными управлениями, таможнями, непосредственно подчиненными ФТС России, организациями, находящимися в ведении ФТС России, в соответствии с планом работы коллегии ФТС России, в соответствии с плановыми сроками и должны состоять из следующих материалов: справки по существу вопроса, проекта решения коллегии ФТС России и проекта приказа ФТС России, завизированных начальниками соответствующих главных управлений (управлений) и заместителями руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей).

2.34. Организационное обеспечение деятельности коллегии ФТС России возлагается на Главное организационно-инспекторское управление, техническое обеспечение ее деятельности осуществляют Главное управление информационных технологий, Центральная базовая таможня и Центральное информационно-техническое таможенное управление.

Основные правила организации документооборота

2.35. Делопроизводство в ФТС России осуществляется в соответствии с Правилами делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 г. № 477 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 25, ст. 3060; 2011, № 37, ст. 5263), Регламентом и инструкцией по делопроизводству в Федеральной таможенной службе (далее – Инструкция по делопроизводству).

Работа с секретными документами, шифротелеграммами, другими документами ограниченного доступа, а также обработка секретной и другой информации ограниченного доступа осуществляются в соответствии со специальными инструкциями.

2.36. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства в ФТС России возлагается на Управление делами.

Ответственность за организацию и ведение делопроизводства в главных управлениях (управлениях) ФТС России и самостоятельных отделах ФТС России возлагается на начальников этих подразделений.

Непосредственная работа по делопроизводству в главных управлениях (управлениях) и самостоятельных отделах ФТС России осуществляется отделами документационного обеспечения или лицами, ответственными за ведение делопроизводства, и лицами, их замещающими, функции которых

устанавливаются положениями об отделах и должностными инструкциями и должностными регламентами.

2.37. Правовые акты ФТС России, а также исходящие документы оформляются на бланках установленной формы, содержащих наименование ФТС России, соответствующее наименованию ее, указанному в Положении о Федеральной таможенной службе.

III. Порядок подготовки и оформления решений ФТС России

3.1. Решения ФТС России оформляются в виде приказа (распоряжения) ФТС России или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в виде иных актов.

В случае если проект нормативного правового акта ФТС России содержит положения межотраслевого значения или предусматривает совместную деятельность федеральных органов исполнительной власти, он подлежит согласованию с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими нормативно-правовое регулирование в соответствующей сфере деятельности, или издается совместный акт.

3.2. Главные управления (управления) ФТС России рассматривают проекты приказов (распоряжений) в срок до 5 дней, если иной срок не установлен руководителем ФТС России или его заместителем.

3.3. Персональная ответственность за качественную подготовку, своевременное представление документов на подпись руководителю ФТС России возлагается на заместителей руководителя ФТС России и начальников главных управлений (управлений) ФТС России.

3.4. Проекты приказов (распоряжений) ФТС России, подготовленные главными управлениями (управлениями) ФТС России, представляются на подпись руководителю ФТС России при необходимости со справкой, содержащей краткое изложение сути вопроса, обоснование предлагаемых решений, а также сведения о том, на основании чего подготовлен проект и с кем согласован.

Проекты приказов (распоряжений) представляются на подпись руководителю ФТС России через Управление делами.

3.5. По вопросам, требующим рассмотрения и подготовки проекта решения ФТС России, руководитель (заместитель руководителя) ФТС России дает письменные поручения (в том числе в форме указаний по исполнению документа), поручения, оформляемые протоколом проведенного у него совещания, а также устные указания начальникам соответствующих главных управлений (управлений) ФТС России.

Поручения, содержащиеся в указаниях руководителя ФТС России по исполнению документа, оформляются на бланке указаний по исполнению документа.

В поручении указываются необходимые мероприятия по выполнению поручения, срок исполнения, ответственный исполнитель поручения.

Порядок доведения поручений до исполнителя регламентируется Инструкцией по делопроизводству.

Оформление решений, принятых на совещании у руководителя
(заместителя руководителя) ФТС России

3.6. Руководитель ФТС России проводит совещание еженедельно, как правило, по понедельникам.

В ФТС России проводятся другие совещания, созываемые по указанию руководителя ФТС России, заместителей руководителя ФТС России, а также по инициативе начальников главных управлений (управлений) ФТС России.

Решения, принятые на совещании у руководителя (заместителя руководителя) ФТС России, по его указанию оформляются протоколом. Проект протокола совещания у руководителя ФТС России оформляется и визируется начальником Главного организационно-инспекторского управления или лицом, его замещающим, а проект протокола совещания у заместителя руководителя ФТС России – начальником главного управления (управления) ФТС России, ответственным за проведение совещания, или лицом, его замещающим, и представляется, как правило, в течение суток (если не установлен иной срок подготовки документа) после окончания совещания руководителю ФТС России, заместителю руководителя ФТС России.

К проекту протокола совещания прилагается указатель рассылки, подписанный начальником (заместителем начальника) главного управления (управления) ФТС России, ответственного за проведение совещания.

3.7. В случае проведения межведомственного совещания копии протокола направляются ответственным главным управлением (управлением) ФТС России в соответствующие федеральные органы исполнительной власти и организации, а также в заинтересованные главные управления (управления) ФТС России.

3.8. Копии протоколов совещаний у руководителя (заместителя руководителя) ФТС России рассылаются главным управлением (управлением) ФТС России, ответственным за проведение совещания, в соответствии с указателем рассылки заместителям руководителя ФТС России, начальникам главных управлений (управлений) ФТС России, таможенным органам, представительством (представителям) таможенной службы Российской Федерации за рубежом и организациям, находящимся в ведении ФТС России, заинтересованным федеральным органам исполнительной власти, как правило, в течение суток после проведения совещания, а содержащих срочные и оперативные поручения – незамедлительно.

3.9. Осуществление записи во время совещания, сбор материалов и подготовка текста протокола совещания у руководителя ФТС России, контроль за исполнением поручений, содержащихся в протоколе, возлагаются на Главное организационно-инспекторское управление.

Осуществление записи во время совещания, сбор материалов и подготовка текста протокола совещания у заместителя руководителя ФТС России, контроль за исполнением поручений, содержащихся в протоколе, возлагаются на секретариат заместителя руководителя ФТС России или на главное управление (управление) ФТС России, ответственное за проведение совещания.

Оформление государственных контрактов (договоров, соглашений)

3.10. Проекты государственных контрактов (договоров, соглашений) подготавливаются главными управлениями (управлениями) ФТС России на основании законодательных и иных нормативных правовых актов, международных договоров, а также поручений руководителя (заместителя руководителя) ФТС России.

3.11. Проект государственного контракта (договора, соглашения) подлежит обязательному согласованию с начальниками или иными уполномоченными должностными лицами Правового управления и Главного финансово-экономического управления. В случае представления проекта государственного контракта (договора, соглашения) на подпись руководителю ФТС России проект также согласовывается с заместителем руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей).

При наличии неурегулированных разногласий правового и (или) финансового характера начальник Правового управления и (или) Главного финансово-экономического управления докладывает о них руководителю ФТС России (лицу, исполняющему его обязанности) или его заместителю.

IV. Порядок исполнения поручений в ФТС России

4.1. Акты ФТС России, а также указания по исполнению документа (поручения) руководителя (заместителей руководителя) ФТС России по рассмотренным документам оформляются и рассылаются Управлением делами исполнителям, как правило, в течение суток, а срочные и оперативные – незамедлительно.

4.2. Управление делами обеспечивает регистрацию, принимает организационные решения по порядку выполнения поручения в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

4.3. Главное управление (управление) ФТС России, указанное в поручении первым или обозначенное словом «созыв» («ответственный»), является головным исполнителем поручения; начальник этого главного управления (управления) ФТС России организует работу по исполнению поручения и несет ответственность за его исполнение.

Изменение головного исполнителя и состава соисполнителей осуществляется:

по документам, направленным на исполнение по поручению руководителя (заместителя руководителя) ФТС России, – на основании указаний по исполнению документа руководителя (заместителя руководителя) ФТС России, давшего поручение;

по документам, направленным на исполнение Управлением делами, – в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Изменение головного исполнителя и соисполнителей учитывается Управлением делами.

4.4. Письменные предложения с обоснованием необходимости изменения головного исполнителя представляются руководителю (заместителю руководителя) ФТС России начальником заинтересованного главного управления (управления) ФТС России в течение 3 дней с даты оформления поручения, а по срочным и оперативным поручениям – незамедлительно.

4.5. В случае если поручение выходит за пределы компетенции соисполнителей (главных управлений (управлений) ФТС России), определенных поручением, начальники этих главных управлений (управлений) ФТС России обеспечивают его исполнение в пределах установленной компетенции. При этом головной исполнитель представляет давшему поручение руководителю (заместителю руководителя) ФТС России дополнительные предложения об изменении состава соисполнителей или о привлечении новых соисполнителей в течение 3 дней с даты оформления поручения, а по срочным и оперативным поручениям – незамедлительно.

4.6. Соисполнители (главные управления (управления) ФТС России) в течение первой половины срока, отведенного на исполнение поручения, представляют главному исполнителю предложения, подписанные начальниками (заместителями начальников) главных управлений (управлений) ФТС России.

Соисполнители отвечают за качество проработки и своевременность представления своих предложений. В случае несвоевременного представления предложений соисполнителем головной исполнитель информирует об этом руководителя, давшего поручение.

Головной исполнитель имеет право самостоятельно запросить информацию в главных управлениях (управлениях) ФТС России, в компетенцию которых входят рассматриваемые вопросы.

4.7. Головной исполнитель подготавливает проект документа с учетом представленных соисполнителем предложений в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и представляет его на подпись руководителю (заместителю руководителя) ФТС России.

4.8. В случае возвращения представленных материалов на доработку в связи с их неудовлетворительным качеством головной исполнитель обязан устранить указанные недостатки в течение одного дня, если в поручении о возврате не установлен иной срок, и представить их повторно на подпись.

4.9. В случае если поручение руководителя (заместителя руководителя) ФТС России не исполнено в установленный срок, головной исполнитель в течение 3 дней после истечения срока, установленного для исполнения поручения, представляет руководителю (заместителю руководителя) ФТС России объяснение о ходе исполнения поручения с указанием должностных лиц, на которых возложено исполнение поручения, причин его неисполнения в установленный срок и мер ответственности, предлагаемых или принятых в отношении виновных в неисполнении поручения должностных лиц.

Объяснения, представляемые руководителю ФТС России, визируются заместителем руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей).

**Особенности организации исполнения поручений
и указаний Президента Российской Федерации,
поручений, содержащихся в актах Правительства Российской Федерации
и протоколах заседаний Правительства Российской Федерации,
а также поручений Председателя Правительства Российской
Федерации и заместителей Председателя Правительства
Российской Федерации**

4.10. Поручения и указания Президента Российской Федерации, поручения, содержащиеся в актах Правительства Российской Федерации, протоколах заседаний Правительства Российской Федерации, координационных и совещательных органов Правительства Российской Федерации, возглавляемых Председателем Правительства Российской Федерации, заместителями Председателя Правительства Российской Федерации, а также поручения Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, содержащиеся в протоколах проведенных ими совещаний и указаниях по исполнению документа (далее – поручения) докладываются начальником (заместителем начальника) Управления делами руководителю (заместителю руководителя) ФТС России для дальнейших указаний по исполнению поручений.

4.11. Поручения доводятся Управлением делами до начальников главных управлений (управлений) ФТС России, как правило, в день их поступления в ФТС России, а срочные и оперативные – незамедлительно путем направления им поручения на бумажном носителе или электронной (факсимильной) копии.

4.12. Поступившие в главные управления (управления) ФТС России поручения и иные документы рассматриваются начальниками главных управлений (управлений) ФТС России в следующем порядке:

поручения и документы, поступившие до 18 часов текущего рабочего дня, рассматриваются по мере их поступления;

поручения и документы, поступившие после 18 часов текущего рабочего дня, рассматриваются до 10 часов следующего рабочего дня;

поручения, содержащие указание «срочно», и оперативные поручения рассматриваются в течение часа с момента их получения.

Начальники главных управлений (управлений) ФТС России, на которых возлагается исполнение поручений, несут персональную ответственность за качество и своевременность представления руководителю ФТС России материалов для доклада Президенту Российской Федерации, Председателю Правительства Российской Федерации и заместителям Председателя Правительства Российской Федерации.

4.13. В соответствии с Регламентом Правительства Российской Федерации поручения, содержащие указание «срочно», подлежат исполнению в течение 3 дней с даты подписания поручения. Указание «оперативно» предусматривает 10-дневный срок исполнения поручения.

Если срок исполнения в поручении не указан, оно подлежит исполнению в течение одного месяца с даты его подписания (до соответствующего числа

следующего месяца, а если в следующем месяце такого числа нет, то до последнего дня месяца). Если последний день срока исполнения поручения приходится на нерабочий день, поручение подлежит исполнению в предшествующий ему рабочий день.

В случае возврата в ФТС России для доработки проектов актов, рассмотренных на заседании Правительства Российской Федерации, такая доработка осуществляется в соответствии с Регламентом Правительства Российской Федерации в срок до 10 дней, если в поручении специально не установлен иной срок.

4.14. В случае если по объективным причинам исполнение поручения в установленный срок невозможно (кроме срочных и оперативных поручений), начальники главных управлений (управлений) ФТС России по согласованию с заместителем руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей) представляют в течение 10 дней с даты подписания поручения руководителю ФТС России проект письма с предложением о продлении срока с указанием причин продления и планируемой даты исполнения для последующего направления в Правительство Российской Федерации.

В исключительных случаях главное управление (управление) ФТС России представляет руководителю ФТС России одновременно проект письма в Правительство Российской Федерации с предложением о продлении срока исполнения поручения по истечении 10-дневного срока с даты подписания поручения и докладную записку, завизированную заместителем руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей), с указанием причин продления и действий главного управления (управления) ФТС России по обеспечению исполнения поручения.

Срок исполнения поручений, содержащихся в актах Правительства Российской Федерации, протоколах заседаний Правительства Российской Федерации, координационных и совещательных органов Правительства Российской Федерации, возглавляемых Председателем Правительства Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, содержащихся в протоколах проведенных им совещаний и в указаниях по исполнению документа, поручений Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, данных во исполнение поручений Правительству Российской Федерации, содержащихся в указах и распоряжениях Президента Российской Федерации, а также во исполнение поручений или указаний Президента Российской Федерации Правительству Российской Федерации, не продлевается.

Срок исполнения срочных поручений не продлевается и не корректируется.

Предложения о корректировке сроков исполнения оперативных поручений могут направляться в Правительство Российской Федерации в течение одного рабочего дня со дня подписания поручения.

4.15. В случае если поручение выходит за пределы компетенции ФТС России, начальники главных управлений (управлений) ФТС России обеспечивают его исполнение в пределах своей компетенции и по согласованию с заместителем руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей)

представляют руководителю ФТС России предложения о привлечении к исполнению других федеральных органов исполнительной власти для внесения в Правительство Российской Федерации.

В случае если поручение не входит в компетенцию ФТС России, начальники главных управлений (управлений) ФТС России по согласованию с заместителем руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей) представляют руководителю ФТС России проект соответствующего доклада в Правительство Российской Федерации с предложением о назначении другого исполнителя поручения.

Указанные предложения представляются руководителю ФТС России в течение 3 дней с даты подписания поручения, а по срочным и оперативным поручениям – незамедлительно.

4.16. ФТС России, указанная в поручении первой или обозначенная словом «созыв», является головным исполнителем поручения. Руководитель ФТС России организывает работу по исполнению поручения и несет ответственность за исполнение поручения. При необходимости заместители руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей) или начальники главных управлений (управлений) ФТС России запрашивают в федеральных органах исполнительной власти информацию, необходимую для исполнения поручения, с указанием срока ее предоставления.

Соисполнители в соответствии с Регламентом Правительства Российской Федерации в течение первой половины срока, отведенного на исполнение поручения, представляют главному исполнителю предложения, подписанные руководителем (заместителем руководителя) федерального органа исполнительной власти. При необходимости заместители руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей), начальники главных управлений (управлений) ФТС России письменно информируют соисполнителей о необходимости своевременного представления соответствующих предложений к определенному сроку.

Для исполнения поручений в сжатые сроки начальник главного управления (управления) ФТС России – головного исполнителя поручения (при необходимости совместно с соответствующим заместителем руководителя ФТС России), как правило, создает рабочие группы в составе уполномоченных представителей федеральных органов исполнительной власти – соисполнителей поручения, а также представителей других заинтересованных органов исполнительной власти и организаций (по согласованию) или проводит необходимые совещания.

4.17. В случае если ФТС России является головным исполнителем поручения, данного во исполнение поручения или указания Президента Российской Федерации Правительству Российской Федерации, проект доклада об исполнении (о ходе исполнения) поручения или указания Президента Российской Федерации для последующего направления его Председателю Правительства Российской Федерации или заместителям Председателя Правительства Российской Федерации представляется руководителю ФТС России не менее чем за 8 дней до истечения установленного Президентом Российской Федерации срока (если в

поручении Председателя Правительства Российской Федерации или заместителей Председателя Правительства Российской Федерации не указан иной срок) с приложением проекта доклада Президенту Российской Федерации.

В случае если Президентом Российской Федерации дано поручение непосредственно руководителю ФТС России, проекты соответствующих докладов Президенту Российской Федерации и Председателю Правительства Российской Федерации (заместителям Председателя Правительства Российской Федерации), содержащих обоснованные предложения по корректировке срока исполнения поручения Президента Российской Федерации, представляются на подпись руководителю ФТС России не менее чем за 5 дней до истечения половины установленного срока исполнения поручения Президента Российской Федерации.

4.18. В случае если Президентом Российской Федерации дано поручение или указание Председателю Правительства Российской Федерации или заместителям Председателя Правительства Российской Федерации и одновременно руководителю ФТС России, а Правительством Российской Федерации дополнительное поручение руководителю ФТС России не дано, проект доклада Президенту Российской Федерации об исполнении (о ходе исполнения) поручения или указания Президента Российской Федерации с приложением необходимых материалов для направления его Президенту Российской Федерации и Председателю Правительства Российской Федерации (заместителям Председателя Правительства Российской Федерации) представляется на подпись руководителю ФТС России не менее чем за 8 дней до истечения срока, установленного Президентом Российской Федерации.

При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению поручения Президента Российской Федерации в установленный срок, руководителю федерального органа исполнительной власти не менее чем за 8 дней до истечения половины установленного срока исполнения поручения Президента Российской Федерации представляется на подпись проект доклада Президенту Российской Федерации, содержащего обоснованные предложения по корректировке срока исполнения поручения Президента Российской Федерации, для направления его Президенту Российской Федерации и Председателю Правительства Российской Федерации (заместителям Председателя Правительства Российской Федерации).

В случае если в ходе исполнения поручения или указания Президента Российской Федерации возникли обстоятельства, препятствующие его надлежащему исполнению в установленный срок, руководителю ФТС России представляется на подпись проект доклада Президенту Российской Федерации с указанием причин, препятствующих его своевременному исполнению, конкретных мер, принимаемых для обеспечения его исполнения, и предложений о продлении срока исполнения поручения или указания Президента Российской Федерации для направления его Президенту Российской Федерации и Председателю Правительства Российской Федерации (заместителям Председателя Правительства Российской Федерации).

4.19. В случае если ФТС России является соисполнителем поручения, соответствующие главные управления (управления) ФТС России подготавливают и в течение первой половины срока, отведенного на исполнение поручения,

направляют главному исполнителю (в федеральный орган исполнительной власти) предложения, подписанные руководителем ФТС России или его заместителем (в соответствии с распределением обязанностей).

4.20. Об исполнении поручений, содержащихся в актах Правительства Российской Федерации, протоколах заседаний Правительства Российской Федерации, протоколах совещаний у Председателя Правительства Российской Федерации, заседаний возглавляемых им координационных и совещательных органов и в его указаниях по исполнению документа, руководитель ФТС России (главным исполнителем поручения) докладывает Председателю Правительства Российской Федерации.

Об исполнении поручений, содержащихся в протоколах совещаний у заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, заседаний возглавляемых им координационных и совещательных органов и в его указаниях по исполнению документа, руководитель ФТС России (главным исполнителем поручения) докладывает заместителям Председателя Правительства Российской Федерации.

4.21. В случае если по проектам материалов (за исключением проектов актов и материалов к заседанию Правительства Российской Федерации), подготовленных во исполнение поручения, для внесения в Правительство Российской Федерации, имеются разногласия между федеральными министерствами, федеральными службами и федеральными агентствами, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации или Правительство Российской Федерации, заместитель руководителя ФТС России или начальник главного управления (управления) ФТС России докладывает об этом руководителю ФТС России, а также о результатах проведенных согласительных процедур и совещаний с участием руководителей (заместителей руководителей) федеральных органов исполнительной власти – соисполнителей поручения или уполномоченных федеральными министрами директоров департаментов федеральных министерств – соисполнителей поручения. При этом в Правительство Российской Федерации вместе с материалами представляется информация о проведении согласительных процедур.

4.22. В случае если поручение не исполнено в установленный срок, начальник главного управления (управления) ФТС России – главного исполнителя поручения в течение 2 дней после истечения срока, установленного для исполнения поручения, представляет руководителю ФТС России записку соответствующим заместителем руководителя ФТС России объяснение о ходе исполнения поручения с указанием должностных лиц, на которых возложено исполнение поручения, причин его неисполнения в установленный срок и мер ответственности, предлагаемых или принятых в отношении виновных в неисполнении поручения должностных лиц.

На основании принятого руководителем ФТС России решения соответствующий начальник главного управления (управления) ФТС России представляет в течение суток проект соответствующего объяснения для последующего его направления в Правительство Российской Федерации.

Контроль за исполнением поручений

4.23. Контроль исполнения документов по существу вопроса осуществляют руководитель (заместители руководителя) ФТС России и начальники главных управлений (управлений) ФТС России.

Контроль за сроками исполнения поручений осуществляют Управление делами и отделы документационного обеспечения (ответственные за делопроизводство) главных управлений (управлений) ФТС России.

Ответственность за организацию контроля исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации и поручений Правительства Российской Федерации возлагается на руководителя ФТС России и по его поручению на одного из заместителей руководителя ФТС России.

4.24. Управление делами (в случае, если ФТС России является головным исполнителем поручения) прекращает контроль на основании:

- 1) документированной информации об исполнении поручения;
- 2) принятия (утверждения) соответствующего акта, разработка которого поручалась ФТС России (на основании документированной информации соответствующих главных управлений (управлений) ФТС России);
- 3) информации, поступившей из Администрации Президента Российской Федерации или Аппарата Правительства Российской Федерации, о соответствующем решении, принятом Президентом Российской Федерации (в отношении поручений или указаний Президента Российской Федерации), Председателем Правительства Российской Федерации, заместителями Председателя Правительства Российской Федерации, Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации (в отношении поручений Председателя Правительства Российской Федерации или заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителя Аппарата Правительства Российской Федерации);
- 4) соответствующих указаний руководителя ФТС России по исполнению документа или представленной определенными руководителем ФТС России должностными лицами документированной информации о решении, принятом руководителем ФТС России (в отношении поручений руководителя ФТС России);
- 5) соответствующих указаний заместителя руководителя ФТС России по исполнению документа (в отношении поручений заместителя руководителя ФТС России).

4.25. В случае если ФТС России является соисполнителем поручений, включая поручения по рассматриваемым ФТС России законопроектам, контроль за исполнением поручений прекращается на основании документированной информации соответствующих главных управлений (управлений) ФТС России о направлении в установленном порядке ФТС России головному исполнителю соответствующих документов (предложений, заключений, проектов актов и иных материалов) или о согласовании проектов актов.

Контроль за рассмотрением поступивших в ФТС России поручений

осуществляется начальниками главных управлений (управлений) ФТС России и Управлением делами, обеспечивающим контроль за исполнением поручений.

Контроль за рассмотрением поступивших в ФТС России обращений прекращается на основании документированной информации соответствующих главных управлений (управлений) ФТС России о направлении в установленном порядке ответа заявителям.

4.26. Управление делами еженедельно представляет руководителю (заместителям руководителя) ФТС России и начальникам главных управлений (управлений) ФТС России информацию о находящихся на контроле документах по форме, определенной руководителем ФТС России.

V. Порядок подготовки и принятия нормативных правовых актов ФТС России при осуществлении нормативного регулирования в установленной сфере деятельности

5.1. Нормативные правовые акты издаются ФТС России в виде приказа или в ином установленном законодательством Российской Федерации виде в соответствии с утверждаемыми Правительством Российской Федерации правилами подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации.

Подготовку и согласование проекта нормативного правового акта ФТС России осуществляет соответствующее главное управление (управление) ФТС России с привлечением при необходимости специалистов научных и иных организаций. Проекты нормативных правовых актов ФТС России до их подписания подлежат обязательному согласованию с Правовым управлением.

В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов ФТС России, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, главное управление (управление) ФТС России (разработчик проекта нормативного правового акта) в течение рабочего дня, соответствующего дню его направления на рассмотрение в Правовое управление, размещает проект нормативного правового акта на официальном сайте ФТС России в сети Интернет с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.

5.2. Нормативные правовые акты ФТС России подписываются руководителем ФТС России (лицом, исполняющим его обязанности).

Главные управления (управления) ФТС России и таможенные органы не вправе издавать нормативные правовые акты.

5.3. В целях подготовки проектов нормативных правовых актов, имеющих межведомственный характер, руководитель ФТС России по согласованию с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти может создавать межведомственные рабочие группы.

Согласование указанных проектов нормативных правовых актов осуществляется в порядке, аналогичном установленному Регламентом Правительства Российской Федерации порядку согласования проектов нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации.

5.4. Заместители руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей) и начальники главных управлений (управлений) ФТС России обеспечивают согласование проекта нормативного правового акта, в том числе путем проведения согласительных совещаний.

При наличии неурегулированных разногласий по проекту нормативного правового акта соответствующий заместитель руководителя ФТС России (уполномоченный начальник главного управления (управления) ФТС России) докладывает о них руководителю ФТС России и действует в соответствии с его указаниями.

VI. Порядок подготовки и рассмотрения проектов актов, которые вносятся в Правительство Российской Федерации

Порядок внесения проектов актов, разработанных ФТС России

6.1. Подготовленные в главных управлениях (управлениях) ФТС России проекты актов с необходимым пакетом документов к нему, визируются начальниками соответствующих главных управлений (управлений) ФТС России, начальником Правового управления, заместителями руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей) и вносятся руководителем ФТС России в Правительство Российской Федерации в соответствии с требованиями, установленными Регламентом Правительства Российской Федерации.

6.2. Проекты актов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также по вопросам, касающимся полномочий, осуществляемых органами государственной власти субъекта Российской Федерации по предметам ведения Российской Федерации за счет субвенций из федерального бюджета, подготавливаются в главном управлении (управлении) ФТС России и направляются заместителями руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей) в органы государственной власти субъектов Российской Федерации до их внесения в Правительство Российской Федерации. Поступившие в ФТС России предложения органов государственной власти субъектов Российской Федерации по указанным проектам направляются на рассмотрение в Правительство Российской Федерации одновременно с проектом акта.

6.3. Проекты актов до их внесения в Правительство Российской Федерации подлежат обязательному согласованию в порядке, установленном Регламентом Правительства Российской Федерации. Направление завизированных в соответствующих главных управлениях (управлениях) ФТС России, в том числе в Правовом управлении, проектов актов на обязательное согласование осуществляется руководителем (заместителем руководителя) ФТС России.

В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекты федеральных законов (концепции проектов федеральных законов и технические задания на их разработку), проекты указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, проекты официальных отзывов и заключений Правительства Российской Федерации на проекты федеральных законов в течение рабочего дня, соответствующего дню его направления на согласование в государственные органы и организации в соответствии с пунктом 57 Регламента Правительства Российской Федерации, размещаются на официальном сайте ФТС России в сети Интернет с указанием дат начала и окончания приема экспертных заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.

Заместители руководителя ФТС России и начальники главных управлений (управлений) ФТС России обеспечивают согласование проекта акта, в том числе путем проведения согласительных совещаний.

6.4. Проекты федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации после их согласования в установленном порядке и до внесения в Правительство Российской Федерации направляются руководителем ФТС России или его заместителем (в соответствии с распределением обязанностей) на заключения в соответствии с пунктами 60 – 60(2) Регламента Правительства Российской Федерации.

Порядок рассмотрения проектов актов, поступивших в ФТС России на согласование

6.5. Поступившие на согласование в ФТС России проекты актов (их копии) с пакетом документов по ним направляются на рассмотрение в соответствующие главные управления (управления) ФТС России и Правовое управление, заместителям руководителя ФТС России и иным должностным лицам, определенным руководителем ФТС России в сроки, указанные в пункте 4.11 Регламента.

Указанные документы рассматриваются и визируются начальниками соответствующих главных управлений (управлений) ФТС России и Правового управления, руководителем ФТС России или его заместителем (в соответствии с распределением обязанностей) в срок до 5 дней, а документы с пометкой о срочности доставки «вручить немедленно» или «срочно» и оперативные документы – незамедлительно.

6.6. При наличии возражений проекты актов визируются с замечаниями. Замечания оформляются на бланке письма ФТС России, подписываются руководителем (заместителем руководителя) ФТС России и направляются главному исполнителю одновременно с согласованным проектом акта (его копией).

Оформление замечаний осуществляет главное управление (управление) ФТС России, являющееся головным исполнителем проекта акта в ФТС России.

Замечания к проекту акта при наличии неурегулированных разногласий после проведения согласительных мероприятий подписываются руководителем ФТС России или заместителем руководителя ФТС России.

VII. Законопроектная деятельность и порядок участия в деятельности Федерального Собрания Российской Федерации

Планирование законопроектной деятельности и порядок ее организации

7.1. ФТС России разрабатывает проекты федеральных законов во исполнение актов законодательства Российской Федерации, планов законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации и соответствующих поручений, а также по собственной инициативе.

7.2. Предложения о разработке проектов федеральных законов для включения в проект плана законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации представляются главными управлениями (управлениями) ФТС России в Правовое управление. Указанные предложения должны содержать:

- 1) рабочее наименование проекта федерального закона и согласованные в установленном порядке концепцию и проект технического задания на его разработку;
- 2) наименование федерального органа исполнительной власти – головного исполнителя и перечень соисполнителей;
- 3) информацию о предлагаемых сроках рассмотрения проекта федерального закона в Правительстве Российской Федерации и внесения его в Государственную Думу.

7.3. Сводные предложения подготавливаются Правовым управлением, визируются начальником Правового управления, заместителями руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей), иными должностными лицами, определенными руководителем ФТС России, и докладываются руководителю ФТС России для последующего представления в Минюст России.

7.4. Начальники главных управлений (управлений) ФТС России подготавливают и представляют руководителю ФТС России законопроект с необходимыми материалами, определенными Регламентом Правительства Российской Федерации, для его внесения в Правительство Российской Федерации.

Законопроект, необходимые материалы к нему и сопроводительное письмо в Правительство Российской Федерации визируются начальниками главных управлений (управлений) ФТС России, начальником Правового управления, заместителем руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей), а при необходимости – иными должностными лицами, определенными руководителем ФТС России, и подписываются руководителем ФТС России.

Участие в работе Федерального Собрания Российской Федерации

7.5. Руководитель (заместитель руководителя) ФТС России может участвовать в работе Федерального Собрания Российской Федерации в соответствии с Регламентом Правительства Российской Федерации, Типовым регламентом взаимодействия, регламентами палат Федерального Собрания Российской Федерации по вопросам, относящимся к компетенции ФТС России.

Иные должностные лица ФТС России могут присутствовать и выступать на заседаниях комитетов и комиссий, рабочих групп, экспертных советов и участвовать в иных мероприятиях Федерального Собрания Российской Федерации, руководствуясь официальной позицией Правительства Российской Федерации. Поручение или согласие на участие в указанных мероприятиях дается руководителем (заместителем руководителя) ФТС России.

7.6. Координация работы в ФТС России по обеспечению участия ее представителей в деятельности палат Федерального Собрания Российской Федерации и взаимодействию с полномочными представителями Правительства Российской Федерации в палатах Федерального Собрания Российской Федерации, официальными (специальными) представителями Правительства Российской Федерации осуществляется статс-секретарем – заместителем руководителя ФТС России.

7.7. Руководитель ФТС России по приглашению палат Федерального Собрания Российской Федерации участвует в заседаниях и отвечает на вопросы членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (далее – Совет Федерации) и депутатов Государственной Думы в порядке, установленном регламентами палат Федерального Собрания Российской Федерации.

О приглашении на заседание палаты Федерального Собрания Российской Федерации руководитель ФТС России информирует Председателя Правительства Российской Федерации.

В случае невозможности присутствия на заседании палаты Федерального Собрания Российской Федерации руководитель ФТС России уведомляет палату о причине своего отсутствия с указанием должностного лица, которому поручено участвовать в заседании и отвечать на поставленные вопросы.

7.8. Должностные лица ФТС России, являющиеся официальными (специальными) представителями Правительства Российской Федерации по законопроектам, рассматриваемым палатами Федерального Собрания Российской Федерации, координируют свою деятельность по представлению в Государственной Думе и Совете Федерации позиции Правительства Российской Федерации с полномочными представителями Правительства Российской Федерации в соответствующих палатах Федерального Собрания Российской Федерации.

ФТС России обязана предоставлять полномочным представителям Правительства Российской Федерации в палатах Федерального Собрания Российской Федерации, официальному (специальному) представителю

Правительства Российской Федерации необходимую информацию, касающуюся законопроектов и поправок к ним, и согласовывать позицию ФТС России на основании позиции Правительства Российской Федерации по указанному вопросу.

**Порядок подготовки проектов заключений, поправок
и официальных отзывов Правительства Российской Федерации
на законопроекты**

7.9. Подготовка проектов заключений, поправок и официальных отзывов Правительства Российской Федерации на законопроекты осуществляется в ФТС России с соблюдением требований, установленных Регламентом Правительства Российской Федерации.

7.10. Поступившие в рамках подготовки заключений, поправок и официальных отзывов Правительства Российской Федерации в ФТС России законопроекты направляются на рассмотрение в соответствующие главные управления (управления) ФТС России, в Правовое управление, заместителям руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей), должностным лицам, определенным руководителем ФТС России.

Подготовленные в соответствующем главном управлении (управлении) ФТС России документы визируются его начальником, начальниками главных управлений (управлений) ФТС России, начальником Правового управления, подписываются руководителем ФТС России или его заместителем (в соответствии с распределением обязанностей) и направляются главному исполнителю с соблюдением сроков, установленных Регламентом Правительства Российской Федерации.

Проекты заключений, предусмотренных частью 3 статьи 104 Конституции Российской Федерации, согласовываются в порядке, установленном для согласования проектов актов Правительства Российской Федерации.

7.11. Поступившие из Аппарата Правительства Российской Федерации в ФТС России законопроекты с поручением о представлении проектов заключений, поправок и официальных отзывов Правительства Российской Федерации направляются начальникам главных управлений (управлений) ФТС России, начальнику Правового управления и иным должностным лицам, определенным руководителем ФТС России.

7.12. Начальник соответствующего главного управления (управления) ФТС России для подготовки проекта заключения, поправок или официального отзыва Правительства Российской Федерации на законопроект не позднее чем за 2 дня до истечения установленного Регламентом Правительства Российской Федерации срока обеспечивает подготовку соответствующего проекта, его согласование (визирование) главными управлениями (управлениями) ФТС России, Правовым управлением, иными должностными лицами, определенными руководителем ФТС России, заместителем руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей), и представляет проект руководителю ФТС России либо статс-секретарю – заместителю

руководителя ФТС России для последующего направления в Правительство Российской Федерации.

7.13. Принятые Государственной Думой в первом чтении законопроекты, поступившие в ФТС России в установленном порядке из Аппарата Правительства Российской Федерации, направляются начальникам главных управлений (управлений) ФТС России, начальнику Правового управления и иным должностным лицам, определенным руководителем ФТС России, для подготовки поправок или иных предложений.

Начальник соответствующего главного управления (управления) ФТС России обеспечивает подготовку, согласование и представление руководителю ФТС России либо статс-секретарю – заместителю руководителя ФТС России для последующего направления в Правительство Российской Федерации в установленный срок проекта поправок или официального отзыва.

В случае если направление поправок к принятому в первом чтении законопроекту нецелесообразно, может быть подготовлен проект официального отзыва.

7.14. Проекты заключений, поправок и официальных отзывов Правительства Российской Федерации на законопроекты с приложением поступивших от субъектов права законодательной инициативы или из Государственной Думы и полученных от заинтересованных федеральных органов исполнительной власти материалов вносятся в Правительство Российской Федерации руководителем ФТС России (лицом, исполняющим его обязанности) либо статс-секретарем – заместителем руководителя ФТС России.

В соответствии с Регламентом Правительства Российской Федерации неурегулированные разногласия по проектам заключений, поправок и официальных отзывов Правительства Российской Федерации рассматриваются на заседании Комиссии Правительства Российской Федерации по законопроектной деятельности с участием представителей федеральных органов исполнительной власти, между которыми эти разногласия существуют.

Порядок рассмотрения парламентских запросов, запросов и обращений членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы

7.15. Подготовка проекта ответа на парламентский запрос к Председателю Правительства Российской Федерации и заместителям Председателя Правительства Российской Федерации осуществляется ФТС России по их поручению.

В случае если для подготовки проекта ответа требуется участие нескольких федеральных органов исполнительной власти, его подготовка и согласование осуществляются в порядке, установленном Регламентом Правительства Российской Федерации в отношении исполнения поручений, содержащихся в актах Правительства Российской Федерации и протоколах заседаний Правительства Российской Федерации, а также поручений или указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства

Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации.

Проект ответа на парламентский запрос с соответствующими обосновывающими материалами представляется в Правительство Российской Федерации руководителем ФТС России (лицом, исполняющим его обязанности), являющимся головным исполнителем поручения, в указанный в поручении срок.

7.16. Депутатский запрос, обращение члена Совета Федерации или депутата Государственной Думы в Правительство Российской Федерации, к Председателю Правительства Российской Федерации или заместителям Председателя Правительства Российской Федерации, поступившие в ФТС России из Аппарата Правительства Российской Федерации, направляются начальникам соответствующих главных управлений (управлений) ФТС России для рассмотрения и подготовки ответа.

Подготовленный ответ на депутатский запрос направляется в Аппарат Правительства Российской Федерации в установленный срок. Ответ на обращение (предоставление запрашиваемых документов или сведений) дается руководителем (заместителем руководителя) ФТС России в письменной форме не позднее чем в 30-дневный срок со дня обращения в Правительство Российской Федерации.

Депутатский запрос, обращение члена Совета Федерации или депутата Государственной Думы к руководителю ФТС России рассматриваются в ФТС России в аналогичном порядке и в те же сроки, если иное не предусмотрено поручением руководителя (заместителя руководителя) ФТС России.

Парламентский запрос к руководителю (заместителю руководителя) ФТС России рассматривается с учетом того, что ответ на данный запрос должен быть дан не позднее чем через 15 дней со дня получения запроса или в иной срок, установленный палатой, в устной форме (на заседании соответствующей палаты Федерального Собрания Российской Федерации) или в письменной форме за подписью должностного лица, которому направлен запрос (лица, временно исполняющего его обязанности).

7.17. Обращения комитетов и комиссий палат Федерального Собрания Российской Федерации по вопросам их ведения к Председателю Правительства Российской Федерации, заместителям Председателя Правительства Российской Федерации, поступившие в ФТС России из Аппарата Правительства Российской Федерации или непосредственно к руководителю ФТС России, направляются начальникам соответствующих главных управлений (управлений) ФТС России.

О результатах рассмотрения обращений руководитель ФТС России сообщает в соответствующие комитеты или комиссии в согласованные с ними сроки. Копии ответов направляются в Аппарат Правительства Российской Федерации (полномочному представителю Правительства Российской Федерации в соответствующей палате Федерального Собрания Российской Федерации).

VIII. Правила организации деятельности таможенных органов

8.1. Таможенные органы составляют единую федеральную

централизованную систему.

8.2. Таможенными органами являются ФТС России, региональные таможенные управления, таможни и таможенные посты.

8.3. Финансирование деятельности региональных таможенных управлений, таможен и таможенных постов и организаций, находящихся в ведении ФТС России, осуществляется за счет средств федерального бюджета, выделенных ФТС России на эти цели, а также средств иных источников, установленных законодательством Российской Федерации.

8.4. Таможенные органы находятся в пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации. Другие места нахождения таможенных органов определяются ФТС России в соответствии с законодательством Российской Федерации о таможенном деле.

8.5. Создание, реорганизация и ликвидация таможенных органов осуществляются в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

Компетенция конкретных таможенных органов по осуществлению конкретных функций, совершению определенных таможенных операций, а также регион деятельности таможенных органов определяются ФТС России.

ФТС России вправе создавать специализированные таможенные органы, компетенция которых ограничивается отдельными правомочиями для выполнения некоторых функций, возложенных на таможенные органы, либо для совершения таможенных операций в отношении определенных видов товаров.

8.6. Таможенные органы осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и общим положением о региональном таможенном управлении, таможне, таможенном poste либо индивидуальным положением об этом таможенном органе, утверждаемым руководителем ФТС России.

8.7. В общих положениях о региональном таможенном управлении, таможне, таможенном poste и в индивидуальном положении о таможенном органе определяются:

- 1) полномочия таможенного органа в установленной сфере деятельности и права, предоставленные в целях реализации своих полномочий;
- 2) порядок организации деятельности;
- 3) реализация федеральных программ, планов и иных мероприятий, предусмотренных актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;
- 4) полномочия начальника таможенного органа.

8.8. В индивидуальном положении о таможенном органе определяются основания и порядок привлечения к дисциплинарной ответственности соответствующих руководителей и иных должностных лиц таможенного органа за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей, порядок представления отчетности таможенного органа, а также порядок контроля за его деятельностью.

8.9. Начальник таможенного органа организует его деятельность и несет персональную ответственность за осуществление таможенным органом

возложенных на него полномочий.

8.10. ФТС России вправе в порядке ведомственного контроля отменить (изменить) не соответствующее требованиям таможенного законодательства Таможенного союза и законодательства Российской Федерации о таможенном деле решение нижестоящего таможенного органа или нижестоящего должностного лица таможенного органа в области таможенного дела, а также принять любые предусмотренные таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле меры в отношении неправомерных действий (бездействия) нижестоящих таможенных органов или нижестоящих должностных лиц таможенных органов в области таможенного дела.

8.11. Исполнение поручений ФТС России осуществляется таможенными органами ФТС России в порядке, определенном ФТС России.

Начальники региональных таможенных управлений, таможен, непосредственно подчиненных ФТС России, и руководители организаций, находящихся в ведении ФТС России, информируют ФТС России об исполнении поручения.

Контроль за исполнением поручений осуществляется ФТС России.

8.12. Поступившие в ФТС России обращения по вопросам, касающимся деятельности конкретного таможенного органа, направляются начальниками главных управлений (управлений) ФТС России в соответствующий таможенный орган для рассмотрения и ответа заявителю с указанием даты регистрации обращения в ФТС России.

Ответ заявителю направляется начальником (заместителем начальника) таможенного органа в течение 30 дней с даты регистрации обращения в ФТС России, если в поручении не установлен иной срок.

При необходимости срок рассмотрения обращения может быть продлен начальником таможенного органа, но не более чем на 30 дней с одновременным информированием заявителя и указанием причин продления.

Начальники главных управлений (управлений) ФТС России могут запрашивать для информации копии ответов таможенных органов заявителям.

8.13. В таможенном органе рассматриваются и в соответствии с полномочиями принимаются решения по поступившим непосредственно в таможенный орган обращениям органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах, территориальных органов иных федеральных органов исполнительной власти, а также граждан.

В случае если у таможенного органа недостаточно полномочий или информации для ответа на поставленные в обращении вопросы, начальник таможенного органа направляет его на рассмотрение в ФТС России с указанием срока регистрации обращения в таможенном органе с одновременным информированием заявителя о направлении обращения по принадлежности.

Ответ заявителю направляется руководителем (заместителем руководителя) ФТС России или начальником главного управления (управления) ФТС России в

течение 30 дней с даты регистрации обращения в таможенном органе или в иной установленный законодательством Российской Федерации срок.

При необходимости срок рассмотрения обращения может быть продлен заместителем руководителя ФТС России, но не более чем на 30 дней с одновременным информированием заявителя.

8.14. Таможенные органы взаимодействуют в пределах своей компетенции с территориальными органами иных федеральных органов исполнительной власти в порядке, предусмотренном федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами ФТС России. При осуществлении таможенными органами своих функций они обеспечивают необходимое взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

IX. Порядок взаимоотношений с органами судебной власти

9.1. Руководитель ФТС России может выступать представителем ФТС России в суде и вправе совершать от своего имени все процессуальные действия, в том числе имеет право на подписание искового заявления и отзыва на исковое заявление, заявления на обеспечение иска, на полный или частичный отказ от исковых требований и признание иска, изменение оснований или предмета иска, заключение мирового соглашения, соглашения по фактическим обстоятельствам, а также право на подписание заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам, обжалование судебных постановлений суда общей юрисдикции, обжалование судебных актов арбитражного суда, подписание заявления о пересмотре судебного акта в порядке надзора и надзорной жалобы, получение присужденных денежных средств и иного имущества.

Полномочия иных представителей ФТС России определяются в доверенности, которую подготавливает Правовое управление и подписывает руководитель ФТС России.

9.2. Начальник Правового управления докладывает руководителю (заместителю руководителя) ФТС России о результатах рассмотрения дела в суде, которое находится на контроле у руководителя (заместителя руководителя) ФТС России, в 10-дневный срок с момента поступления судебного акта в ФТС России.

В случае удовлетворения судом требований, предъявленных к ФТС России (кроме исковых или иных требований, связанных с долговыми обязательствами Российской Федерации), начальник Правового управления в установленном порядке докладывает руководителю (заместителю руководителя) ФТС России о принятом судом решении, представляет предложения о мерах по его исполнению, а в случаях необходимости – об обжаловании решения суда.

9.3. Исполнение судебных актов по искам к Российской Федерации о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) таможенных органов Российской Федерации или их должностных лиц, в том числе в результате издания ФТС России актов, не соответствующих закону или

иным нормативным правовым актам, а также исполнение судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет казны Российской Федерации (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств федерального бюджета) осуществляется в порядке и сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

9.4. Начальник Правового управления несет ответственность в случае невыполнения требований, установленных пунктом 9.2 Регламента, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Х. Порядок рассмотрения отдельных видов обращений

10.1. Поступившие в ФТС России запросы иных федеральных органов исполнительной власти о предоставлении информации (экспертиз, заключений, статистических данных), необходимой для реализации их полномочий или исполнения поручений, направляются Управлением делами в соответствующие главные управления (управления) ФТС России в соответствии с поручением руководителя (заместителя руководителя) ФТС России и рассматриваются в срок до 30 дней со дня их регистрации, если в указаниях по исполнению документа руководителя (заместителя руководителя) ФТС России, начальника главного управления (управления) ФТС России или в обращении не указан иной срок.

Ответ на запрос подписывается заместителем руководителя ФТС России или начальником главного управления (управления) ФТС России.

В случае если запрашиваемая информация не может быть предоставлена в срок, указанный в запросе, начальник главного управления (управления) ФТС России – головной исполнитель в 5-дневный срок с даты получения запроса согласовывает с федеральным органом исполнительной власти, направившим запрос, срок предоставления информации.

10.2. Запросы, поступающие в соответствии с законодательством Российской Федерации из правоохранительных органов, исполняются в ФТС России в указанный срок, а если срок не установлен – в течение 30 дней. В случае если запрашиваемая информация не может быть предоставлена в срок, указанный в запросе, руководитель (заместитель руководителя) ФТС России направляет инициатору запроса ответ о невозможности его исполнения в срок с указанием причин, а также возможного срока исполнения запроса.

10.3. Предоставление документов на основании постановлений о производстве выемки или обыска производится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Изъятие документов из дел постоянного хранения ФТС России допускается в случаях, предусмотренных федеральными законами, и производится с разрешения руководителя (заместителя руководителя) ФТС России.

10.4. Запросы и постановления, оформленные и представленные с нарушением установленного порядка, не исполняются и возвращаются инициатору с указанием причин неисполнения.

XI. Порядок работы с обращениями граждан и прием граждан

11.1. В ФТС России подлежат обязательному рассмотрению индивидуальные и коллективные предложения, заявления и жалобы граждан (далее – обращения граждан), а также ходатайства в их поддержку по вопросам сферы деятельности ФТС России, порядка исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг, поступающие в письменной форме, в форме электронных сообщений или в форме устного личного обращения к должностному лицу во время приема граждан.

При необходимости орган государственной власти, член Совета Федерации или депутат Государственной Думы, направившие обращение гражданина, информируются о результатах рассмотрения обращения.

Положения настоящего раздела не распространяются на взаимоотношения граждан и ФТС России в процессе исполнения ФТС России государственных функций и предоставления государственных услуг этим гражданам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими административными регламентами ФТС России, а до их принятия – приказами (распоряжениями) ФТС России.

Порядок предоставления гражданам информации по их запросам, в том числе информации справочного характера, устанавливается в соответствии с разделом XII Регламента.

11.2. Письменные обращения граждан подлежат обязательной регистрации в течение 3 дней с даты поступления в ФТС России или уполномоченному должностному лицу.

11.3. Поступившие в ФТС России письменные обращения граждан в зависимости от содержания докладываются руководителю (заместителю руководителя) ФТС России либо направляются начальникам соответствующих главных управлений (управлений) ФТС России.

Обращения граждан, поступившие в ФТС России, могут направляться для рассмотрения и ответа заявителю в таможенные органы, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с одновременным уведомлением автора обращения о пересылке.

Обращения граждан, содержащие обжалование решений, действий (бездействия) конкретных должностных лиц ФТС России, не могут направляться этим должностным лицам для рассмотрения и (или) ответа.

Обращения граждан, содержащие обжалование актов (приказов) ФТС России, направляются соответствующим главным управлениям (управлениям) ФТС России (в том числе в Правовое управление) для рассмотрения и подготовки ответа. В этом случае ответ заявителю дается заместителем руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей) с информированием заявителя о принятом решении и при необходимости о порядке обжалования актов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обращения граждан рассматриваются в ФТС России в течение 30 дней с даты их регистрации. В исключительных случаях, а также в случае направления

ФТС России запроса о предоставлении необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов другие государственные органы, органы местного самоуправления и иным должностным лицам, срок рассмотрения письменного обращения может быть продлен в установленном порядке, но не более чем на 30 дней с одновременным информированием заявителя и указанием причин продления.

В случае необходимости рассмотрение обращения гражданина осуществляется по поручению руководителя (заместителя руководителя) ФТС России с выездом по месту нахождения гражданина.

11.4. В случае если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, обращение не рассматривается.

Если в таком обращении, а также в иных обращениях содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, данные обращения докладываются руководству ФТС России, затем подлежат направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

11.5. Если письменное обращение (обращение в форме электронного документа) содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц ФТС России, а также членов их семей, то такое обращение остается без ответа по существу поставленных в нем вопросов, а гражданину, направившему обращение, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

11.6. Если текст письменного обращения гражданина не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в главные управления (управления) ФТС России, о чем сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

11.7. Если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно ранее давались письменные ответы по существу, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель (заместитель руководителя) ФТС России вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и прежние обращения направлялись в ФТС России. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

В случае поступления в ФТС России дубликатных обращений из органов государственной власти с поручением об их рассмотрении заявителям направляются уведомления о ранее данных ответах или копии этих ответов.

11.8. В случае если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

11.9. Разъяснение законодательства Российской Федерации, практики его

применения, а также толкование норм, терминов и понятий осуществляются ФТС России по обращениям граждан в случаях, если на нее возложена соответствующая обязанность, или это необходимо для обоснования решения, принятого по обращению гражданина.

Кроме того, в ФТС России, если законодательством Российской Федерации не установлено иное, не рассматриваются по существу обращения по проведению экспертиз договоров, а также учредительных и иных документов организаций. В указанных случаях начальники главных управлений (управлений) ФТС России информируют об этом заявителей.

В случае если письменное обращение содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию ФТС России, такие обращения направляются главными управлениями (управлениями) ФТС России в течение 7 дней со дня их регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения, за исключением случая, когда текст обращения не поддается прочтению.

11.10. В случае если решение поставленных в обращении гражданина вопросов относится к компетенции нескольких органов государственной власти, органов местного самоуправления или должностных лиц, копия обращения в течение 7 дней с даты его регистрации направляется главными управлениями (управлениями) ФТС России в соответствующие органы или соответствующим должностным лицам.

ФТС России при направлении обращения гражданина на рассмотрение в другой орган государственной власти, орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу может в случае необходимости запрашивать в указанных органах или у должностного лица документы и материалы о результатах рассмотрения обращения.

ФТС России по направленному в установленном порядке запросу органа государственной власти, органа местного самоуправления или должностного лица, рассматривающих обращение гражданина, обязана в течение 15 дней предоставить документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

11.11. Обращения граждан считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.

11.12. Начальники главных управлений (управлений) ФТС России организуют учет и анализ вопросов, содержащихся в обращениях граждан, и подготавливают предложения, направленные на устранение недостатков, в том числе в области нормативно-правового регулирования.

11.13. Управление делами осуществляет регистрацию, контроль исполнения, обобщает результаты анализа обращений граждан по итогам года и представляет проект соответствующего доклада руководителю ФТС России для последующего направления в Правительство Российской Федерации.

11.14. Для приема обращений граждан в форме электронных сообщений (интернет-обращений), применяется специализированное программное обеспечение, предусматривающее заполнение заявителем реквизитов, необходимых для работы с обращениями и для письменного ответа, электронная подпись является дополнительной информацией.

В случае если в интернет-обращении заявителем указан адрес электронной почты, по этому адресу направляется уведомление о приеме обращения или об отказе в рассмотрении (с обоснованием причин отказа), после чего обращение распечатывается, и дальнейшая работа с ним ведется как с письменным обращением.

11.15. Основанием для отказа в рассмотрении интернет-обращения, помимо оснований, указанных в пунктах 11.4 – 11.7 Регламента, также может являться:

- 1) указание автором недействительных сведений о себе и (или) адреса для ответа;
- 2) поступление дубликата уже принятого электронного сообщения;
- 3) некорректность содержания электронного сообщения;
- 4) невозможность рассмотрения обращения без необходимых документов и личной подписи (в отношении обращений, для которых установлен специальный порядок рассмотрения).

11.16. Ответ на интернет-обращение направляется в письменном виде по указанному автором почтовому адресу.

11.17. Личный прием граждан руководством ФТС России, начальниками главных управлений (управлений) ФТС России организовывается по рабочим дням Управлением делами в специально оборудованном помещении с соблюдением мер безопасности в соответствии с графиком, утвержденным руководителем ФТС России. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах доводится до сведения граждан.

Руководитель ФТС России осуществляет личный прием граждан в Приемной Правительства Российской Федерации по отдельному графику, утверждаемому Председателем Правительства Российской Федерации.

11.18. В случае если во время личного приема граждан невозможно решение поставленных вопросов, принимается письменное обращение, которое после регистрации направляется на рассмотрение в соответствующие главные управления (управления) ФТС России и исполняется в установленном порядке.

В случае если поставленные гражданином во время личного приема вопросы не входят в компетенцию ФТС России, ему разъясняется порядок обращения в соответствующие органы государственной власти.

XII. Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности ФТС России

12.1. Обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Регламентом доступа граждан и организаций к информации о деятельности ФТС России (таможенных органов), за исключением информации ограниченного доступа, возлагается руководителем ФТС России на Главное

управление информационных технологий, Управление по связям с общественностью и на заместителя руководителя ФТС России (в соответствии с распределением обязанностей), а также на начальников таможенных органов в части деятельности этих органов.

12.2. Организация работы по обеспечению доступа к информации о деятельности ФТС России (таможенных органов) осуществляется в порядке, установленном руководителем ФТС России. Такой порядок предусматривает:

1) способы доступа к информации о деятельности ФТС России (таможенных органов);

2) перечень информации о деятельности ФТС России (таможенных органов), предоставляемой по телефонам справочных служб ФТС России (таможенных органов) либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных на предоставление такой информации;

3) порядок взаимодействия главных управлений (управлений) ФТС России по обеспечению доступа к информации о деятельности ФТС России (таможенных органов);

4) права и обязанности должностных лиц, ответственных за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности ФТС России (таможенных органов).

12.3. Ответственность за своевременное предоставление в Управление по связям с общественностью соответствующей информации по вопросам своего ведения и ее достоверность несут начальники главных управлений (управлений) ФТС России, начальники таможенных органов и должностные лица, уполномоченные на предоставление такой информации.

12.4. Обязанности по обеспечению взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам предоставления и распространения информации о деятельности ФТС России возлагаются на Управление по связям с общественностью.

Информация о деятельности ФТС России предоставляется средствам массовой информации Управлением по связям с общественностью или по согласованию с ним – должностными лицами ФТС России (при необходимости предварительно согласованная со Службой защиты государственной тайны и специальной документальной связи).

ХIII. Размещение информации о деятельности ФТС России (таможенных органов) в сети Интернет

13.1 ФТС России, таможенные органы создают официальные сайты в сети Интернет.

В случае если таможенные органы не имеют возможности создать собственный официальный сайт в сети Интернет, информация о его деятельности подлежит размещению на официальном сайте ФТС России или иного таможенного органа в сети Интернет.

13.2. ФТС России (таможенные органы) наряду с обязательным размещением информации о своей деятельности в сети Интернет вправе размещать такую

информацию в иных информационно-телекоммуникационных сетях, а также создавать информационные системы и размещать в них указанную информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.3. Подготовка и размещение информации о деятельности ФТС России (таможенных органов) на официальном сайте ФТС России (таможенного органа) осуществляются в порядке, установленном регламентом подготовки и размещения на официальном сайте в сети Интернет информации о деятельности ФТС России (таможенных органов), утвержденным руководителем ФТС России.

Указанный регламент должен предусматривать порядок подготовки, предоставления и размещения информации о деятельности ФТС России (таможенных органов), размещаемой на официальном сайте в сети Интернет, формирования и изменения состава и структуры тематических рубрик (подрубрик) официального сайта в сети Интернет, права, обязанности и ответственность главных управлений (управлений) ФТС России, начальников таможенных органов и должностных лиц, уполномоченных на предоставление такой информации.

13.4. Создание официального сайта ФТС России (таможенного органа) в сети Интернет и технологическое обеспечение его функционирования осуществляется:

1) ФТС России (таможенным органом);

2) юридическими и физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

13.5. Размещение информации о деятельности ФТС России (таможенных органов) в сети Интернет осуществляется в соответствии с утвержденными в установленном порядке требованиями к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти.

XIV. Порядок предоставления информации о деятельности ФТС России (таможенных органов) по запросам

14.1. В ФТС России, таможенных органах подлежат обязательному рассмотрению запросы информации о деятельности ФТС России (таможенных органов таможенных органов), поступающие в письменной форме, форме электронных сообщений или устной форме во время приема уполномоченным должностным лицом, а также по телефонам справочных служб ФТС России (таможенных органов) либо по телефонам уполномоченных должностных лиц.

14.2. ФТС России, таможенные органы обеспечивают возможность направления запроса информации о деятельности ФТС России (таможенных органов) (далее – запрос) в форме электронного сообщения на адрес электронной почты или на официальный сайт ФТС России (таможенного органа) в сети Интернет в порядке, установленном пунктом 11.14 Регламента, для приема обращений граждан и организаций в форме электронных сообщений.

14.3. ФТС России, таможенные органы не рассматривают анонимные запросы.

Под анонимным запросом в Регламенте понимается запрос, в котором не указаны фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица), направившего запрос, либо наименование организации (юридического лица) или общественного объединения.

14.4. Запрос, составленный в письменной форме либо полученный в форме электронного сообщения, подлежит регистрации в течение 3 дней со дня его поступления в ФТС России (таможенные органы).

Запрос в устной форме подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

14.5. Запрос направляется в главное управление (управление) ФТС России, таможенные органы, к непосредственному ведению которого относится предоставление запрашиваемой информации.

14.6. В случае если запрос не относится к сфере деятельности ФТС России (таможенного органа), в который он направлен, такой запрос направляется в течение 7 дней со дня его регистрации в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации.

О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией. В случае если ФТС России (таможенный орган) не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе и (или) органе местного самоуправления, об этом также сообщается направившему запрос пользователю информацией в течение 7 дней со дня регистрации запроса.

14.7. ФТС России (таможенные органы) вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности ФТС России (таможенных органов).

14.8. Запрос подлежит рассмотрению в 30-дневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос в течение 7 дней со дня его регистрации с указанием причины такой отсрочки и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать 15 дней сверх установленного срока для ответа на запрос.

14.9. Плата за предоставление информации о деятельности ФТС России (таможенных органов) взимается в случаях, установленных федеральными законами. Взимание платы осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

14.10. Информация о деятельности ФТС России (таможенных органов) предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации.

В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес ФТС России

(таможенного органа), должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

14.11. Информация о деятельности ФТС России, таможенных органов не предоставляется в случае, если:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию;

2) в запросе не указаны почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности ФТС России, таможенного органа, в который поступил запрос;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых ФТС России, таможенными органами, проведении анализа деятельности ФТС России, таможенных органов либо организаций, находящихся в ведении ФТС России, или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

14.12. В случае если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен.

В случае если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, ФТС России, таможенные органы обязаны предоставить запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

14.13. ФТС России, таможенные органы вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средствах массовой информации или размещена в сети Интернет. В этом случае в ответе на запрос ФТС России (таможенный орган) указывает наименование, дату выхода и номер средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронный адрес официального сайта ФТС России (таможенного органа) в сети Интернет либо электронный адрес иного сайта, на котором размещена запрашиваемая информация, включая электронный адрес, прямо указывающий на запрашиваемую информацию, или последовательность действий, которые должен совершить пользователь информацией на указанных сайтах для получения запрашиваемой информации с указанием даты ее размещения.

14.14. Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации в ФТС России (таможенном органе).