



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА
(ФТС РОССИИ)**

П Р И К А З

16 апреля 2013 г.

№ 723

Москва

**О порядке поступления обращений и заявлений в комиссию
по соблюдению требований к служебному поведению федеральных
государственных служащих и урегулированию конфликта интересов
(аттестационную комиссию) таможенного органа Российской Федерации**

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151, № 16, ст. 1828, № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186, № 30 (ч. II), ст. 3616, № 52 (ч. I), ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624, № 48, ст. 5719, № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459, № 7, ст. 704, № 49, ст. 6413, № 51 (ч. III), ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31, № 27, ст. 3866, № 29, ст. 4295, № 48, ст. 6730, № 50, ст. 7337; 2012, № 50 (ч. IV), ст. 6954, № 53 (ч. I), ст. 7620, ст. 7652), от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 30, ст. 3586; 2000, № 33, ст. 3348, № 46, ст. 4537; 2001, № 53 (ч. I), ст. 5030; 2002, № 27, ст. 2620, № 30, ст. 3029, ст. 3033; 2003, № 1, ст. 15, № 27 (ч. I), ст. 2700, № 52 (ч. I), ст. 5038; 2004, № 27, ст. 2711, № 35, ст. 3607, № 49, ст. 4846; 2005, № 14, ст. 1212; 2007, № 10, ст. 1151; 2008, № 26, ст. 3022, № 52 (ч. I), ст. 6235; 2009, № 7, ст. 772, № 51, ст. 6150; 2010, № 30, ст. 3990; 2011, № 1, ст. 16, № 48, ст. 6730, № 50, ст. 7351; 2012, № 50 (ч. IV), ст. 6954, № 53 (ч. I), ст. 7608), Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2012, № 12, ст. 1391) п р и к а з ы в а ю:

Утвердить:

1. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационную комиссию) таможенного органа Российской Федерации обращения гражданина, замещавшего в таможенном органе Российской Федерации должность государственной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, о даче согласия на замещение

должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы (приложение № 1).

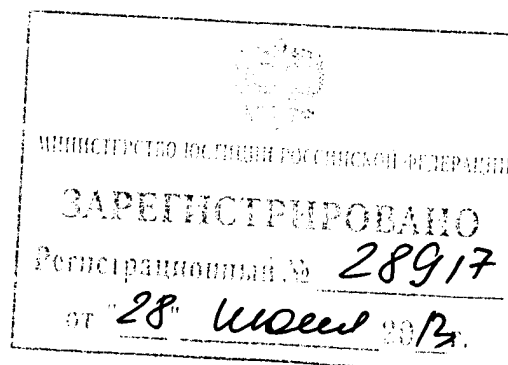
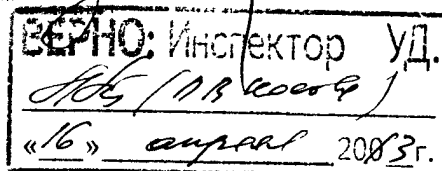
2. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационную комиссию) таможенного органа Российской Федерации заявления государственного служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 2).

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель
действительный государственный советник
таможенной службы Российской Федерации

А.Ю. Бельянинов



Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационную комиссию) таможенного органа Российской Федерации обращения гражданина, замещавшего в таможенном органе Российской Федерации должность государственной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы

1. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационную комиссию) таможенного органа Российской Федерации (далее – таможенные органы) обращения гражданина, замещавшего в таможенных органах должность государственной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации (далее – гражданин), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы (далее – обращение) разработан во исполнение подпункта «б» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2012, № 12, ст. 1391) (далее – Указ Президента Российской Федерации).

2. Гражданин, замещавший должность федеральной государственной службы в центральном аппарате ФТС России, представительстве таможенной

службы Российской Федерации за рубежом, а также должность начальника регионального таможенного управления, первого заместителя начальника регионального таможенного управления, начальника таможни, непосредственно подчиненной ФТС России, первого заместителя начальника таможни, непосредственно подчиненной ФТС России, направляет обращение в ФТС России.

3. Обращение гражданина, поступившее в ФТС России, регистрируется в Управлении делами и направляется в Управление государственной службы и кадров не позднее дня, соответствующего дню регистрации обращения.

В случае поступления обращения в день, предшествующий выходному или нерабочему праздничному дню, его регистрация может производиться в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

4. Управление государственной службы и кадров информирует о поступившем обращении председателя комиссии центрального аппарата ФТС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (соответствующей аттестационной комиссии ФТС России).

5. Председатель комиссии центрального аппарата ФТС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов при поступлении к нему информации об обращении организует его рассмотрение в соответствии с Положением о комиссии центрального аппарата ФТС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом ФТС России от 1 сентября 2010 г. № 1619 «О создании комиссии центрального аппарата ФТС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов и об утверждении положения о ней» (зарегистрирован Минюстом России 22.09.2010, рег. № 18511) с изменениями, внесенными приказами ФТС России от 17 апреля 2012 г. № 711 (зарегистрирован Минюстом России 15.05.2012, рег. № 24152) и от 24 сентября 2012 г. № 1911 (зарегистрирован Минюстом России 10.10.2012, рег. № 25648).

Председатель соответствующей аттестационной комиссии ФТС России при поступлении к нему информации об обращении организует его рассмотрение в соответствии с Указом Президента Российской Федерации.

6. Гражданин, замещавший должность федеральной государственной службы в таможенном органе, не указанную в пункте 2 настоящего Порядка, направляет обращение в соответствующий таможенный орган.

7. Обращение гражданина, поступившее в таможенный орган, регистрируется в структурном подразделении, ответственном за ведение делопроизводства, и не позднее дня, соответствующего дню его регистрации,

направляется в структурное подразделение (должностному лицу), осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений в таможенном органе.

В случае поступления обращения в таможенный орган в день, предшествующий выходному или нерабочему праздничному дню, его регистрация может производиться в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

8. Структурное подразделение (должностное лицо), осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений в таможенном органе, не позднее следующего рабочего дня после поступления к нему обращения информирует о нем председателя комиссии таможенного органа по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (соответствующей аттестационной комиссии таможенного органа).

9. Председатель комиссии таможенного органа по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов при поступлении к нему информации об обращении организует его рассмотрение в соответствии с Порядком формирования и деятельности комиссий таможенных органов Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом ФТС России от 19 марта 2012 г. № 500 (зарегистрирован Минюстом России 02.04.2012, рег. № 23682) с изменениями, внесенными приказом ФТС России от 24 сентября 2012 г. № 1911 (зарегистрирован Минюстом России 10.10.2012, рег. № 25648).

Председатель соответствующей аттестационной комиссии таможенного органа при поступлении к нему информации об обращении организует его рассмотрение в соответствии с Указом Президента Российской Федерации.

Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационную комиссию) таможенного органа Российской Федерации заявления государственного служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационную комиссию) таможенного органа Российской Федерации (далее – таможенные органы) заявления государственного служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей разработан во исполнение подпункта «б» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2012, № 12, ст. 1391) (далее – Указ Президента Российской Федерации).

2. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление) подается:

а) должностными лицами центрального аппарата ФТС России, представительств таможенной службы Российской Федерации за рубежом, а также должностными лицами, занимающими должность начальника регионального таможенного управления, первого заместителя начальника регионального таможенного управления, начальника таможни, непосредственно подчиненной ФТС России, первого заместителя начальника таможни, непосредственно подчиненной ФТС России, – в Управление государственной службы и кадров;

б) должностными лицами таможенных органов, не указанными в подпункте «а» настоящего пункта, – в кадровое подразделение соответствующего таможенного органа.

3. Заявления, поступившие в Управление государственной службы и кадров, подлежат регистрации.

В случае поступления заявления в Управление государственной службы и кадров в день, предшествующий выходному или нерабочему праздничному дню, его регистрация может производиться в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

4. Управление государственной службы и кадров не позднее следующего рабочего дня после регистрации заявления информирует о нем председателя комиссии центрального аппарата ФТС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (соответствующей аттестационной комиссии ФТС России).

5. Председатель комиссии центрального аппарата ФТС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов при поступлении к нему информации о заявлении организует его рассмотрение в соответствии с Положением о комиссии центрального аппарата ФТС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом ФТС России от 1 сентября 2010 г. № 1619 «О создании комиссии центрального аппарата ФТС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов и об утверждении положения о ней» (зарегистрирован Минюстом России 22.09.2010, рег. № 18511) с изменениями, внесенными приказами ФТС России от 17 апреля 2012 г. № 711 (зарегистрирован Минюстом России 15.05.2012, рег. № 24152) и от 24 сентября 2012 г. № 1911 (зарегистрирован Минюстом России 10.10.2012, рег. № 25648).

Председатель соответствующей аттестационной комиссии ФТС России при поступлении к нему информации о заявлении организует его рассмотрение в соответствии с Указом Президента Российской Федерации.

6. Заявления, поступившие в кадровое подразделение таможенного органа, подлежат регистрации и передаче в структурное подразделение (должностному лицу), осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений в таможенном органе, в день поступления заявления.

В случае поступления заявления в таможенный орган в день, предшествующий выходному или нерабочему праздничному дню, его регистрация может производиться в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

7. Структурное подразделение (должностное лицо), осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений в таможенном органе, не позднее следующего рабочего дня после поступления к нему заявления информирует о нем председателя комиссии таможенного органа по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (соответствующей аттестационной комиссии таможенного органа).

8. Председатель комиссии таможенного органа по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов при поступлении к нему информации о заявлении организует его рассмотрение в соответствии с Порядком формирования и деятельности комиссий таможенных органов Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом ФТС России от 19 марта 2012 г. № 500 (зарегистрирован Минюстом России 02.04.2012, рег. № 23682) с изменениями, внесенными приказом ФТС России от 24 сентября 2012 г. № 1911 (зарегистрирован Минюстом России 10.10.2012, рег. № 25648).

Председатель соответствующей аттестационной комиссии таможенного органа при поступлении к нему информации о заявлении организует его рассмотрение в соответствии с Указом Президента Российской Федерации.