



ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА

П Р И К А З

« 14 » июня 2007 г.

№ 725

Москва

Об утверждении Положения и Регламента работы Общественно-консультативного совета по таможенной политике при ФТС России

В целях реализации пункта 14 статьи 408 Таможенного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 22, ст.2066) и в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 11 мая 2006 года № 473 «Вопросы Федеральной таможенной службы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 20, ст. 2162), на основании пункта 6.10 Положения о Федеральной таможенной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2006 года № 459 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 32, ст. 3569) п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

- а) Положение об Общественно-консультативном совете по таможенной политике при ФТС России (далее – Совет) (приложение № 1);
- б) Регламент работы Общественно-консультативного совета по таможенной политике при ФТС России (приложение № 2).

2. Структурным подразделениям ФТС России обеспечивать деятельность Совета по принадлежности вопросов.

3. Главному финансово-экономическому управлению (А.В.Авдонин) выделять денежные средства на расходы, связанные с деятельностью Совета, в пределах сметы расходов на содержание таможенных органов Российской Федерации.

4. Центральной базовой таможне (А.С.Москаленко) предоставлять для работы Совета необходимые служебные помещения, оборудование, автотранспорт, канцелярские товары, а также обеспечивать буфетное обслуживание во время проведения заседаний Совета.

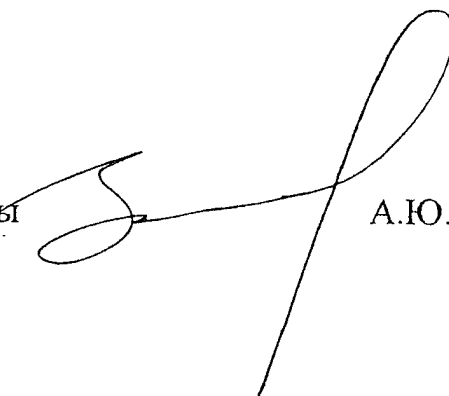
5. ГНИВЦу ФТС России (О.П.Пучков) предоставлять для работы Совета необходимые оргтехнику, средства связи и обеспечивать их обслуживание.

6. Признать утратившим силу приказ ФТС России от 24 января 2005 года № 50 «Об утверждении Положения и регламента работы Консультативного совета по реализации таможенной политики при ФТС России».

7. Ответственному секретарю Совета довести настоящий приказ до сведения всех заинтересованных лиц.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря – заместителя руководителя ФТС России С.О.Шохина.

Руководитель
генерал-полковник таможенной службы

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'S' followed by a long horizontal stroke and a large loop.

А.Ю.Белянинов

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественно-консультативном совете
по таможенной политике при ФТС России

I. Общие положения

1. Общественно-консультативный совет по таможенной политике при ФТС России (далее - Совет) образован в соответствии с пунктом 14 статьи 408 Таможенного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 22, ст. 2066) и в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 11 мая 2006 года № 473 «Вопросы Федеральной таможенной службы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 20, ст. 2162), на основании пункта 6.10 Положения о Федеральной таможенной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2006 года № 459 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 32, ст. 3569).

2. Совет является общественно-консультативным органом, призванным на основе конструктивного взаимодействия таможенных органов и деловых кругов Российской Федерации содействовать разработке и реализации таможенной политики Российской Федерации в целях обеспечения защиты экономических интересов Российской Федерации, создания оптимальных условий для предпринимательской деятельности, рационализации структуры экспортно - импортных операций, привлечения иностранных инвестиций.

3. В состав Совета входят представители ФТС России и деловых кругов, а также могут быть включены представители других федеральных органов исполнительной власти по решению председателя Совета и с согласия этих представителей.

4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными и иными правовыми актами ФТС России, Положением о ФТС России, а также настоящим Положением об Общественно-консультативном совете по таможенной политике при ФТС России (далее – Положение) и регламентом работы Совета (далее – Регламент).

5. Совет действует на принципах добровольности, самоуправления, гласности, самостоятельности в принятии решений по вопросам своей компетенции.

II. Задачи Совета

6. Разработка с учетом интересов деловых кругов предложений по совершенствованию таможенной политики Российской Федерации и механизма ее реализации таможенными органами, по созданию условий, способствующих ускорению движения внешнеторговых товаропотоков путем упрощения и ускорения таможенных процедур.

7. Повышение уровня правовой культуры в сфере таможенного дела.

8. Содействие осуществлению мер, направленных на единообразие применения таможенного законодательства всеми таможенными органами Российской Федерации.

9. Взаимодействие с консультативными советами по работе с участниками внешнеэкономической деятельности при таможенных органах, а также с консультативными органами при таможенных службах иностранных государств.

10. Пропаганда таможенного дела в Российской Федерации.

11. Разработка предложений по совершенствованию и упрощению форм и методов таможенного контроля, борьбы с нарушениями таможенных правил, совершаемыми при перемещении через таможенную границу товаров и транспортных средств.

12. Разработка предложений по внесению в высшие органы законодательной и исполнительной власти Российской Федерации проектов нормативных правовых актов в сфере таможенного дела.

13. Содействие осуществлению мер, направленных на защиту интересов отечественных товаропроизводителей, а также потребителей ввозимых товаров.

III. Права Совета

14. В соответствии со своими задачами Совет:

а) разрабатывает и вносит на рассмотрение руководства ФТС России предложения и рекомендации в виде аналитических и информационных материалов, проектов правовых актов и иных документов;

б) приглашает на заседания Совета представителей: таможенных органов Российской Федерации, а также организаций, находящихся в ведении ФТС России;

органов законодательной и исполнительной власти;

деловых кругов;

общественных организаций;

средств массовой информации;

в) запрашивает от таможенных органов Российской Федерации, иных государственных органов, а также организаций и лиц материалы и информацию, необходимые для выполнения задач Совета;

г) принимает решения в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения всеми членами Совета;

д) формирует постоянные и временные комиссии, секции, рабочие группы и другие органы для решения своих задач.

IV. Руководство Совета

15. Совет возглавляет председатель Совета – руководитель ФТС России. Председатель Совета имеет двух заместителей. Заместитель председателя Совета от ФТС России назначается председателем Совета. Заместитель председателя Совета от деловых кругов избирается членами Совета, представляющими деловые круги.

16. Председатель Совета:
руководит работой Совета;
председательствует на заседаниях Совета;
представляет Совет во взаимоотношениях с государственными и иными органами, организациями и учреждениями;
осуществляет контроль за исполнением решений Совета.

17. Председатель Совета вправе вывести из состава Совета любого его члена при нарушении требований настоящего Положения, а также Регламента при совершении действий, препятствующих исполнению принятых Советом решений и дискредитирующих деятельность Совета.

18. Председатель Совета вправе делегировать свои полномочия, предусмотренные настоящим Положением, своим заместителям.

19. Заместитель председателя Совета от ФТС России:
выполняет поручения председателя Совета;
готовит предложения по основным направлениям деятельности Совета;
координирует деятельность комиссий (секций, рабочих групп и других органов);
ведет заседания Совета при отсутствии председателя Совета;
руководит работой секретариата Совета;
обеспечивает исполнение решений Совета в части, возложенной на таможенные органы.

20. Заместитель председателя Совета от деловых кругов:
выполняет поручения председателя Совета;
готовит предложения по основным направлениям деятельности Совета;
координирует работу членов Совета со стороны деловых кругов;
обеспечивает исполнение решений Совета в части, возложенной на деловые круги.

V. Состав Совета. Права и обязанности членов Совета

21. В Совет входят 17 представителей ФТС России, в том числе председатель Совета, его заместитель и ответственный секретарь Совета, а также представители других федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), и 35 представителей деловых кругов, в том числе заместитель председателя Совета.

22. Состав членов Совета от ФТС России утверждает руководитель ФТС России по письменному представлению ответственного секретаря Совета. Ежегодно проводится ротация состава Совета.

23. Состав членов Совета от других федеральных органов власти определяется в следующем порядке: по письменному представлению ответственного секретаря Совета председатель Совета принимает решение о

направлении приглашения в федеральный орган законодательной или исполнительной власти с предложением принять участие в работе Совета в качестве его члена. При положительном решении федеральный орган власти представляет предложение по кандидатуре, включаемой в состав Совета, которая утверждается председателем Совета.

24. Состав членов Совета от деловых кругов определяется в следующем порядке:

а) организация, желающая войти в состав Совета, направляет в адрес ответственного секретаря Совета письменное обращение с просьбой о включении в состав Совета и указанием кандидатуры для включения.

б) ответственный секретарь Совета представляет данное обращение на согласование заместителям председателя Совета.

в) при наличии таких согласований обращение представляется председателю Совета на утверждение.

25. Состав Совета, а также изменения в составе Совета утверждаются приказами ФТС России.

26. Работа членов Совета осуществляется на безвозмездной основе.

27. Члены Совета обязаны:

принимать участие в заседаниях Совета, активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

готовить и своевременно представлять в секретариат Совета материалы к заседанию Совета в соответствии с Регламентом;

всемерно содействовать исполнению решений Совета;

исполнять по поручению Совета его решения, информируя руководство Совета и секретариат Совета о ходе их исполнения;

28. Члены Совета имеют право:

вносить предложения по включению вопросов в план работы Совета;

выступать с докладами на заседаниях Совета;

представлять на рассмотрение Совета документы и материалы по обсуждаемым вопросам;

вносить предложения об образовании постоянных и временных комиссий, секций, рабочих групп и других органов Совета;

входить в состав постоянных и временных комиссий, секций, рабочих групп и других органов Совета;

вносить на рассмотрение в письменном виде свое аргументированное мнение по обсуждаемым вопросам, если оно отличается от изложенного в предлагаемом проекте решения Совета;

вносить на рассмотрение внеплановые вопросы, если эти вопросы носят срочный характер и требуют немедленного рассмотрения на Совете;

выйти из состава Совета на основании письменного заявления на имя председателя Совета;

поручать в исключительных случаях присутствовать на заседаниях Совета лицам, представляющим члена Совета, с правом совещательного голоса.

29. Организаций, представляющие в Совете деловые круги, вправе оказывать содействие секретариату Совета в организации деятельности Совета.

30. Члены Совета имеют право решающего голоса.

VI. Работа Совета

31. Совет проводит очередные (плановые) и внеочередные заседания.

32. Плановые заседания проводятся в соответствии с годовым планом работы.

33. Внеочередные заседания проводятся по срочным вопросам на основании решения руководства Совета.

34. На заседаниях Совет заслушивает доклады членов Совета, руководителей структурных подразделений ФТС России, таможенных органов, представителей деловых кругов.

35. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

36. Совет принимает решения по результатам рассмотрения вопросов.

37. Решения Совета правомочны при наличии на заседании не менее половины членов Совета, в том числе при обязательном присутствии не менее половины представителей деловых кругов, являющихся членами Совета.

38. Решения Совета принимаются с общего согласия – путем достижения консенсуса.

VII. Обеспечение работы Совета

39. Работу Совета обеспечивают структурные подразделения ФТС России по принадлежности вопросов.

40. Организационно-техническое обеспечение работы Совета осуществляет секретариат Совета, в который входят ответственный секретарь и должностные лица отдела сотрудничества с участниками ВЭД и иностранными инвесторами Управления по связям с общественностью ФТС России.

41. Ответственный секретарь назначается руководителем ФТС России из числа должностных лиц ФТС России. Деятельность в качестве ответственного секретаря Совета является особым поручением руководителя ФТС России.

42. Ответственный секретарь Совета:

- исполняет поручения руководства Совета;
- осуществляет руководство деятельностью секретариата Совета;
- взаимодействует с членами Совета;
- ведет переписку по вопросам, касающимся деятельности Совета;
- обеспечивает в соответствии с Регламентом проведение заседаний Совета;
- организует взаимодействие структурных подразделений ФТС России и деловых кругов по вопросам, касающимся деятельности Совета;
- ведет учет решений Совета и осуществляет контроль за их исполнением;
- готовит доклады руководству Совета о ходе исполнения решений;
- оформляет протоколы заседаний Совета.

43. ФТС России при необходимости для обеспечения работы Совета привлекает с согласия руководителей соответствующих федеральных органов исполнительной власти специалистов, экспертов и консультантов.

44.ФТС России предоставляет в пользование Совета необходимые помещения, средства связи и оборудование.

45.Деятельность Совета финансируется за счет и в пределах сметы расходов на содержание таможенных органов Российской Федерации.

Начальник Управления
по связям с общественностью



А.В.Смеляков

РЕГЛАМЕНТ
работы Общественно-консультативного совета
по таможенной политике при ФТС России

I. Планирование работы

1. Регламент определяет следующие вопросы, касающиеся деятельности Общественно-консультативного совета по таможенной политике при ФТС России (далее – Совет):

планирования работы Совета;
подготовки материалов к заседанию Совета;
порядка проведения заседаний;
оформления и реализации решений Совета;
работы постоянных и временных комиссий, секций и целевых рабочих групп Совета.

2. Работа Совета осуществляется в соответствии с годовыми планами. Проекты планов работы Совета обсуждаются на заседании Совета и утверждаются председателем Совета.

3. Члены Совета представляют ответственному секретарю Совета не позднее 1 ноября года, предшествующего планируемому, предложения для включения в план работы с указанием докладчиков (содокладчиков) и сроков рассмотрения вопросов.

4. Проект плана, подготовленный ответственным секретарем Совета по согласованию с председателем Совета и на основе поступивших предложений, вносится в предварительную повестку дня последнего в текущем году заседания Совета и включается в пакет материалов, рассылаемых к заседанию Совета. Ответственный секретарь Совета докладывает на заседании Совета проект плана, излагает причины невключения в представленный проект поступивших предложений и вносит предложения о порядке их рассмотрения на заседании Совета. В случае согласия Совета предложения, не включенные в проект плана, направляются для рассмотрения в соответствующие структурные подразделения ФТС России, постоянные комиссии и рабочие группы, либо общественные организации.

5. План работы Совета, утвержденный председателем Совета с учетом итогов обсуждения, рассылается членам Совета вместе с протоколом заседания и принятыми на заседании решениями.

6. Ответственный секретарь Совета составляет на основе годового плана работы, решений Совета, поручений председателя Совета проект повестки дня очередного заседания Совета и рассылает его членам Совета, ответственным за подготовку материалов к заседаниям Совета, не позднее чем за 45 дней до дня заседания.

7. Окончательная повестка дня, в том числе предложения о рассмотрении дополнительных вопросов в разделе «Разное» утверждаются на заседании Совета.

8. Члены Совета вправе в любое время обратиться в секретариат Совета с предложениями о внесении дополнительных вопросов в утвержденный план работы Совета на текущий год. Решение об изменении плана работы принимает руководство Совета.

II. Подготовка материалов к заседанию Совета

9. Материалы к заседаниям Совета готовят члены Совета, ответственные за подготовку обсуждаемых вопросов, в соответствии с плановыми сроками.

а) материалы к заседаниям должны включать:

тезисы доклада по существу вопроса;

справочно-аналитические материалы;

проекты решения Совета, согласованные с содокладчиками;

информацию о ходе реализации ранее принятых решений Совета;

б) указанные материалы представляют ответственному секретарю Совета не позднее, чем за 20 дней до дня заседания Совета на бумажном и магнитном носителях;

в) к материалам заседания Совета прилагается список должностных лиц организаций, не представленных в Совете, с указанием их должностей и номеров контактных телефонов, которых, по мнению лиц, готовящих материалы, целесообразно пригласить на обсуждение конкретного вопроса. Решение о приглашении принимает председатель Совета по докладу ответственного секретаря Совета, само приглашение осуществляет ответственный секретарь Совета;

г) при наличии разногласий по поводу предлагаемых содокладчиками решений каждый член Совета представляет в установленный срок собственный вариант проекта решения.

10. Проект повестки дня, тезисы докладов и содокладов, проекты решений и другие материалы по обсуждаемым вопросам рассылаются секретариатом Совета членам Совета и, по решению ответственного секретаря, приглашенным лицам не позднее чем за 14 календарных дней до дня заседания Совета.

11. Члены Совета для получения справок по существу планируемых для обсуждения вопросов вправе обратиться в соответствующие структурные подразделения ФТС России через секретариат Совета.

III. Порядок проведения заседания Совета

12. Очередные (плановые) заседания Совета проводятся не реже четырех раз в год. Внеочередное заседание Совета может быть созвано в любое время по решению руководства Совета. Материалы к заседанию Совета при недостатке времени могут не рассылаться, а проект повестки дня такого заседания объявляется при открытии заседания.

13. На заседаниях Совета имеют право присутствовать начальники структурных подразделений ФТС России, региональных таможенных управлений, а также таможен, непосредственно подчиненных ФТС России. Каждый член Совета вправе пригласить на заседание не более двух должностных лиц

представляемой им организации, фамилию, имя, отчество и должности которых член Совета сообщает в секретариат Совета не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания. В течение этого же срока члены Совета информируют секретариат о своем намерении присутствовать на заседании.

14. Председательствует на заседаниях Совета председатель Совета или (по поручению) его заместитель.

15. В целях обеспечения оперативного и делового обсуждения и решения вопросов на заседании Совета устанавливается следующий регламент (если в повестке дня заседания не оговорено иное):

основной доклад либо содоклад (сжатое изложение представленных материалов) - до 10 мин.;

выступление (в порядке обсуждения вопроса) - до 5 мин.;

устная справка - до 3 мин.;

вопрос докладчику - 1 мин.

16. На каждом заседании Совета уточняется повестка дня следующего заседания.

IV. Оформление и реализация решений Совета

17. Ответственный секретарь в ходе заседания Совета ведет протокол заседания, в котором отражаются решения Совета по всем обсуждавшимся вопросам. Протокол в двухнедельный срок после заседания Совета за подписью ответственного секретаря рассылается членам Совета. К протоколу прилагаются все материалы заседания (кроме разосланных при подготовке этого заседания).

18. Замечания к проектам решений Совета рассматриваются непосредственно на заседании Совета. При отсутствии замечаний решение считается принятым в той формулировке, в которой был представлен его проект.

19. Решения Совета по обсуждавшимся вопросам оформляет ответственный секретарь Совета с участием, при необходимости, компетентного представителя (представителей) ФТС России, иных федеральных органов исполнительной власти либо деловых кругов Российской Федерации.

20. Решения, требующие значительной доработки, оформляют содокладчики по обсуждавшемуся вопросу и ответственный секретарь в сроки, устанавливаемые Советом.

21. Решения Совета подписывает председатель Совета. В случае его временного отсутствия решения Совета могут быть разосланы членам Совета за подписями обоих заместителей председателя Совета.

22. Решения Совета рассылаются одновременно с протоколом заседания Совета.

V. Комиссии, секции, рабочие группы и другие органы Совета

23. Совет для реализации своих задач может создавать комиссии, секции, рабочие группы и другие подобные органы.

24. Решения о создании органов Совета принимаются на заседании Совета. Руководитель органа Совета назначается руководством Совета с учетом характера решаемых вопросов.

25. При принятии решения о создании органа указываются цель его создания, порученное задание, срок функционирования, персональный состав

26. Совет рассматривает результаты деятельности органов на своих заседаниях периодически, по мере необходимости и готовности материалов для обсуждения. На ближайшем по истечении срока функционирования органа заседании Совет заслушивает итоговый отчет руководителя о его работе.

VI. Заключительные положения

27. Ответственность за исполнение решений Совета несут те руководители (члены Совета), на которых она возложена соответствующим решением Совета.

28. Учет решений Совета и контроль за их исполнением осуществляет ответственный секретарь Совета, который периодически докладывает председателю Совета о ходе их исполнения. В повестку дня первого заседания следующего года включается сообщение ответственного секретаря о реализации решений Совета в истекшем году.

29. Для подготовки информации, указанной в пункте 28, упомянутые в решении исполнители обязаны по запросу ответственного секретаря Совета или по собственной инициативе представлять документы об исполнении решения или о проблемах, возникших при его исполнении.

30. Протоколы заседаний Совета хранятся в секретариате Совета.

31. Секретариат Совета может использовать планы работы, решения Совета и выписки из протоколов Совета в качестве методических рекомендаций для работы Консультативного совета по работе с участниками ВЭД при региональном таможенном управлении.

Начальник Управления
по связям с общественностью



А.В.Смеляков